

Županijski glasnik

Službeno glasilo Bjelovarsko-bilogorske županije

Broj 4 — Godina XX.

Bjelovar, 10. travnja 2014.

ISSN 1331-3819

AKTI ŽUPANA

91.

Na temelju članka 5. Odluke o osnivanju Savjeta za socijalnu skrb Bjelovarsko-bilogorske županije (KLASA: 500- 01/14-01/13, URBROJ: 2103-09-14-23, od 20. ožujka 2014. godine) i članka 56. Statuta Bjelovarsko-bilogorske županije ("Županijski glasnik" broj 10/13. - pročišćeni tekst) Župan Bjelovarsko-bilogorske županije, dana 26. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKU

o utvrđivanju naknade članovima Savjeta za socijalnu skrb Bjelovarsko-bilogorske županije

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se novčana naknada članovima Savjeta za socijalnu skrb Bjelovarsko-bilogorske županije.

Članak 2.

Novčana naknada utvrđuje se u iznosu od 200,00 kuna neto (dvjesto kuna neto) i to svakom članu za prisustvovanje na sjednici Savjeta, temeljem aktivnog sudjelovanja u stručnom radu.

Članak 3.

Obračun i isplatu novčane naknade izvršit će Upravni odjel za proračun i javnu nabavu, a na osnovu Evidencije prisustva sjednicama članova Savjeta za socijalnu skrb Bjelovarsko-bilogorske županije.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Županijskom glasniku".

KLASA: 500-01/14-01/13
URBROJ: 2103-09-14-25
Bjelovar, 26. ožujka 2014.

ŽUPAN

Damir Bajš, dipl. iur., v. r.

92.

Na temelju članka 56. Statuta Bjelovarsko-bilogorske županije ("Županijski glasnik", broj 10/13. — pročišćeni tekst), Župan Bjelovarsko-bilogorske županije dana 25. ožujka 2014. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju članova Koordinacijskog odbora Bjelovarsko-bilogorske županije za "Županiju prijatelj dojenja"

Članak 1.

U Koordinacijskom odboru Bjelovarsko-bilogorske županije za "Županiju prijatelj dojenja" razrješuju se dužnosti članica Koordinacijskog odbora **Vesela Trnski** i **Zvezdana Galkowski**, a umjesto njih imenuju se **Snježana Mišir** i **Mihaela Potak**.

Članak 2.

Poslovi i zadaci Koordinacijskog odbora Bjelovarsko-bilogorske županije za "Županiju prijatelj dojenja" određeni su Odlukom o osnivanju Koordinacijskog odbora Bjelovarsko-bilogorske županije za "Županiju prijatelj dojenja".

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Županijskom glasniku".

KLASA: 500-01/12-01/25
URBROJ: 2103-09-12-5
Bjelovar, 25. ožujka 2014.

ŽUPAN

Damir Bajš, dipl. iur., v. r.

93.

Na temelju članka 119. stavka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., i 86/12.) i članka 56., stavka 6., točke 15. Statuta Bjelovarsko-bilogorske županije ("Županijski glasnik" broj 10/13.), župan Bjelovarsko-bilogorske županije, donio je

RJEŠENJE
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Slavka Kolara Hercegovac

Članak 1.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole Slavka Kolara Hercegovac imenuju se:

1. Damir Kanjuh,
2. Josip Bazijanec,
3. Darko Stilinović.

Članak 2.

Članovi Školskog odbora imenuju se na vrijeme od četiri godine.

Članak 3.

Mandat članova Školskog odbora teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

Članak 4.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Županijskom glasniku".

KLASA: 080-01/13-01/32
URBROJ: 2103-09-13-05
U Bjelovaru, 03. travnja 2014.

ŽUPAN

Damir Bajs, dipl. iur., v. r.

94.

Na temelju članka 119. stavka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., i 86/12.) i članka 56., stavka 6., točke 15. Statuta Bjelovarsko-bilogorske županije ("Županijski glasnik" broj 10/13.), župan Bjelovarsko-bilogorske županije donio je

RJEŠENJE
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Mirka Pereša Kapela

Članak 1.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole Mirka Pereša Kapela imenuju se:

1. Zlatka Pemper,
2. Zorica Šimunić Bojko,
3. Željko Babok.

Članak 2.

Članovi Školskog odbora imenuju se na vrijeme od četiri godine.

Članak 3.

Mandat članova Školskog odbora teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

Članak 4.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Županijskom glasniku".

KLASA: 080-01/13-01/32
URBROJ: 2103-09-14-06
U Bjelovaru, 03. travnja 2014.

ŽUPAN

Damir Bajs, dipl. iur., v. r.

95.

Na temelju članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama stvaralaca i primalaca akata ("Narodne novine" broj 38/88.), i članka 56. Statuta Bjelovarsko-bilogorske županije ("Županijski glasnik" broj 10/13. - pročišćeni tekst) župan Bjelovarsko-bilogorske županije, dana 07. travnja 2014., donio je

RJEŠENJE
o dopuni Rješenja o utvrđivanju broječnih oznaka
stvaralaca i primalaca akata na području
Bjelovarsko-bilogorske županije

Članak 1.

Ovim Rješenjem dopunjava se Rješenje o broječanim oznakama stvaralaca i primalaca akata na području Bjelovar-

sko-bilogorske županije ("Županijski glasnik" broj 1/94., 04/95., 08/95., 02/96., 3/97., 01/06., 17/07., 13/08., 1/10., 6/10., 7/11., 10/11., 1/12., 2/12. i 8/13.), novim subjektom koji ima javne ovlasti i pripadajućom brojčanom oznakom, te glasi:

"Zavod za hitnu medicinu Bjelovarsko-bilogorske županije" " 2103-74"

Članak 2.

Ovo Rješenjestupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Županijskom glasniku".

KLASA: 035-02/14-01/1
URBROJ: 2103-09-14-1
Bjelovar, 07. travnja 2014.

ŽUPAN

Damir Bajs, dipl. iur., v. r.

96.

Na temelju članka 56. Statuta Bjelovarsko-bilogorske županije ("Županijski glasnik", broj 10/13. — pročišćeni tekst), Župan Bjelovarsko-bilogorske županije 10. travnja 2014. godine, donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju Tima za zdravlje
Bjelovarsko-bilogorske županije**

Članak 1.

U Tim za zdravlje na području Bjelovarsko-bilogorske županije, imenuju se:

1. **Ivana Ceronja**, dr. med. — Zavod za javno zdravstvo BBŽ, koordinator Tima,
2. **Đurđica Ištef-Benšić** — zamjenica župana Bjelovarsko-bilogorske županije,
3. **Jasmina Radojčić** — pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu zaštitu i umirovljenike,
4. **Vladimir Halauk**, dr. med. — Zavod za javno zdravstvo BBŽ,
5. **Ornela Malogorski** — županijska koordinatorica za provođenje Nacionalnog programa prevencije ovisnosti za djecu i mlade u odgojno-obrazovnom sustavu, djecu i mlade u odgojno-obrazovnom sustavu, te djecu i mlade u sustavu skrbi za razdoblje od 2010. - 2014. g.,

6. **Mislav Klobučić**, dr. med. — Opća bolnica BBŽ,
7. Mr. sc. **Bojana Nikolić**, dr. med. — Dom zdravlja BBŽ,
8. **Dragica Vodvarka** — patronažna sestra u mirovini,
9. **Renata Sedlanić** — Obiteljski centar,
10. **Stanislava Vranješ-Šupica** — Dom za stare i ne-moćne osobe Bjelovar,
11. **Ankica Došen** — Medicinska škola Bjelovar,
12. **Snježana Pašalić** — Medicinska škola Bjelovar,
13. **Snježana Mišir** — pomoćnica pročelnice Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu zaštitu i umirovljenike,
14. **Željko Stojković** — viši stručni suradnik u Upravnom odjelu za poljoprivredu, šumarstvo, sltkovodno ribarstvo, lovstvo i zaštitu okoliša BBŽ,
15. **Mihaela Potak** — stručna suradnica u Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu zaštitu BBŽ.

Članak 2.

Poslovi i zadaci Tima za zdravlje Bjelovarsko-bilogorske županije jesu:

- pripremanje prijedloga Plana za zdravlje građana Bjelovarsko-bilogorske županije i izvješća o provedbi istog,
- koordiniranje provedbe dijelova Plana za zdravlje građana Bjelovarsko-bilogorske županije koji se odnosi na županijske prioritete,
- strateško promišljanje operativnih akcijskih planova sukladno postavljenim dugoročnim ciljevima,
- objedinjavanje podataka potrebnih za evaluaciju provedbe Plana za zdravlje građana Bjelovarsko-bilogorske županije i u slučaju potrebe predlaganja potrebnih izmjena,
- predlaganje Županijskoj skupštini donošenje odgovarajućih akata koji su neophodni za izvršenje radnji radi ostvarivanja pojedinih prioriteta,
- javno predstavljanje provedbe i postignuća iz Plana za zdravlje građana Bjelovarsko-bilogorske županije,
- predlaganje načina financiranja aktivnosti iz Plana za zdravlje građana Bjelovarsko-bilogorske županije i način osiguravanja financijskih sredstava,
- suradnja sa Savjetom za zdravlje Bjelovarsko-bilogorske županije,

Članak 3.

Članovima Tima za zdravlje Bjelovarsko-bilogorske županije pripada pravo na naknadu za rad u Timu.

Novčana naknada utvrđuje se u iznosu od 200,00 kuna neto (dvjesto kuna neto) i to svakom članu za prisustvovanje na sjednici Tima, temeljem aktivnog sudjelovanja u stručnom radu.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju Županijskog tima za implementaciju Plana za zdravlje na području Bjelovarsko-bilogorske županije (Županijski glasnik br.25/09)

Članak 5.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Županijskom glasniku".

KLASA: 080-01/09-01/30
URBROJ: 2103-09-14-21
Bjelovar, 10. travnja 2014.

ŽUPAN

Damir Bajs, dipl. iur., v. r.

97.

Na temelju članka 56. Statuta Bjelovarsko-bilogorske županije ("Županijski glasnik", broj 10/13. — pročišćeni tekst), Župan Bjelovarsko-bilogorske županije dana 24. ožujka 2013. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti za nabavu kombi vozila
za hitnu medicinsku pomoć**

I.

Župan Bjelovarsko-bilogorske županije daje suglasnost za nabavu dva kombi vozila za hitnu medicinsku pomoć (Darugar i Bjelovar) u iznosu 630.000,00 kuna, koja bi se financirala iz decentraliziranih sredstava.

Na 1. sjednici Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Bjelovarsko-bilogorske županije, 24. veljače 2014. godine donijeta je Odluka o usvajanju DEC-a za 2014. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenje i objavit će se u "Županijskom glasniku".

KLASA:
URBROJ: 2103-09-14-2
Bjelovar, 24. ožujka 2014.

ŽUPAN

Damir Bajs, dipl. iur., v. r.

98.

Na temelju članka 56. Statuta Bjelovarsko-bilogorske županije ("Županijski glasnik", broj 10/13. — pročišćeni tekst), Župan Bjelovarsko-bilogorske županije dana 25. ožujka 2013. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti za nabavu dva vozila za sanitetski prijevoz Domu zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije

I.

Župan Bjelovarsko-bilogorske županije daje suglasnost za nabavu dva vozila za sanitetski prijevoz Domu zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije, ukupne vrijednosti 450.000,00 kuna, koja bi se financirala iz decentraliziranih sredstava.

Na 2. sjednici Upravnog vijeća Doma zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije, održanoj 4. veljače 2014. godine donijet je Zaključak o prihvaćanju Plana decentraliziranih sredstava za 2014. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenje i objavit će se u "Županijskom glasniku".

KLASA: 510-01/14-01/4
URBROJ: 2103-09-14-6
Bjelovar, 25. ožujka 2014.

ŽUPAN

Damir Bajs, dipl. iur., v. r.

99.

Na temelju članka 56. Statuta Bjelovarsko-bilogorske županije ("Županijski glasnik" broj 10/13. — pročišćeni tekst) župan Bjelovarsko-bilogorske županije donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti Turističko-ugostiteljskoj i prehrambenoj školi Bjelovar na prijedlog Odluke o cijenama najma školskih učionica.

I.

Župan Bjelovarsko-bilogorske županije daje suglasnost Turističko-ugostiteljskoj i prehrambenoj školi Bjelovar na prijedlog Odluke o cijenama najma školskih

učionica, Klasa: 372-03/14-01/22, Urbroj: 2103-69-04-14-1 od 17. veljače 2014. godine.

II.

Cijena najma školske učionice po satu korištenja tijekom tjedna iznosi 100,00 kuna, a vikendom (minimalno 2 sata) iznosi 150,00 kuna.

Cijena najma informatičke učionice, turističkog, kuharskog i ugostiteljskog praktikuma po satu korištenja tijekom tjedna iznosi 150,00 kuna, a vikendom (minimalno 2 sata) iznosi 200,00 kuna.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Županijskom glasniku".

KLASA: 602-03/14-01/18

URBROJ: 2103-09-14-1

Bjelovar, 24. ožujka 2014.

ŽUPAN

Damir Bajs, dipl. iur., v. r.

100.

Na temelju članka 56. Statuta Bjelovarsko-bilogorske županije ("Županijski glasnik" broj 10/13. — pročišćeni tekst) župan Bjelovarsko-bilogorske županije donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti Osnovnoj školi Sirač na Odluku o davanju na privremeno korištenje prostora i opreme školske športske dvorane

I.

Župan Bjelovarsko-bilogorske županije daje suglasnost Osnovnoj školi Sirač na Odluku o davanju na privremeno korištenje prostora i opreme školske športske dvorane, Klasa: 003-06/14-01-02, Urbroj: 2111-30-14-1 od 20. veljače 2014. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Županijskom glasniku".

KLASA: 602-02/14-01/7

URBROJ: 2103-09-14-1

Bjelovar, 24. ožujka 2014.

ŽUPAN

Damir Bajs, dipl. iur., v. r.

101.

Na temelju članka 56. Statuta Bjelovarsko-bilogorske županije ("Županijski glasnik" broj 10/13. — pročišćeni tekst) župan Bjelovarsko-bilogorske županije donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti Turističko-ugostiteljskoj i prehrambenoj školi Bjelovar na Cjenik sata rada osoblja za potrebe školsko-športske dvorane

I.

Župan Bjelovarsko-bilogorske županije daje suglasnost Turističko-ugostiteljskoj i prehrambenoj školi Bjelovar na Cjenik sata rada osoblja za potrebe školsko-športske dvorane, Klasa: 372-03/14-01/21, Urbroj: 2103-69-04-14-1 od 17. veljače 2014. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Županijskom glasniku".

KLASA: 602-03/14-01/17

URBROJ: 2103-09-14-1

Bjelovar, 24. ožujka 2014.

ŽUPAN

Damir Bajs, dipl. iur., v. r.

102.

Na temelju članka 56. Statuta Bjelovarsko-bilogorske županije ("Županijski glasnik" broj 10/13. — pročišćeni tekst) župan Bjelovarsko-bilogorske županije donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti Turističko-ugostiteljskoj i prehrambenoj školi Bjelovar za utrošak viška prihoda iz 2013. godine

I.

Župan Bjelovarsko-bilogorske županije daje suglasnost Turističko-ugostiteljskoj i prehrambenoj školi Bjelovar za utrošak viška prihoda iz 2013. godine u iznosu od 947.513,11 kuna.

II.

Sredstva iz točke I. utrošit će se sukladno zahtjevu Turističko-ugostiteljske i prehrambene škole Bjelovar za provođenje predviđenih aktivnosti iz projekata u 2014. godini i za pokriće tekućih rashoda škole.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Županijskom glasniku".

KLASA: 602-03/14-01/15

URBROJ: 2103-09-14-1

Bjelovar, 21. ožujka 2014.

ŽUPAN

Damir Bajs, dipl. iur., v. r.

103.

Na temelju članka 56. Statuta Bjelovarsko-bilogorske županije ("Županijski glasnik" broj 10/13. — pročišćeni tekst) župan Bjelovarsko-bilogorske županije donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti Srednjoj školi "August Šenoa"
Garešnica na sklapanje Ugovora o djelu**

I.

Župan Bjelovarsko-bilogorske županije daje suglasnost Srednjoj školi "August Šenoa" Garešnica na sklapanje ugovora o djelu Klasa: 003-08/14-01/01, Urbroj: 2123/01-23-04-14-2 od 24. veljače 2014. godine.

II.

Predmet ugovora su poslovi obavljanja dežurstva, čišćenja školsko-športske dvorane, poslovi voditeljstva u školsko-športskoj dvorani, održavanje objekta dvorane te naknada za poslove u školsko-športskoj dvorani vikendima kada se dvorana iznajmljuje.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Županijskom glasniku".

KLASA: 602-03/14-01/19

URBROJ: 2103-09-14-1

Bjelovar, 10. travnja 2014.

ŽUPAN

Damir Bajs, dipl. iur., v. r.

104.

Na temelju članka 56. Statuta Bjelovarsko-bilogorske županije ("Županijski glasnik", broj 10/13. — pročišćeni tekst), Župan Bjelovarsko-bilogorske županije, dana 9. travnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti na Odluku o proširenju
djelatnosti Doma zdravlja Bjelovarsko-bilogorske
županije**

I.

Župan Bjelovarsko-bilogorske županije daje suglasnost na Odluku o proširenju djelatnosti Doma zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije, na način da se kao djelatnost Doma zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije utvrđuje i djelatnost Psihijatrije.

Odluka Broj: 01/R-126/1-2014, donijeta je na 3. sjednici Upravnog vijeća Doma zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije, održanoj 5. ožujka 2014. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Županijskom glasniku".

KLASA: 510-01/14-01/4

URBROJ: 2103-09-14-10

Bjelovar, 09. travnja 2014.

ŽUPAN

Damir Bajs, dipl. iur., v. r.

105.

Na temelju članka 56. Statuta Bjelovarsko-bilogorske županije ("Županijski glasnik", broj 10/13. — pročišćeni tekst), Župan Bjelovarsko-bilogorske županije, dana 9. travnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju pozitivnog mišljenja za zapošljavanje na
neodređeno vrijeme tri vozača u sanitetskom prijevozu
Doma zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije**

I.

Župan Bjelovarsko-bilogorske županije daje pozitivno mišljenje za zapošljavanje na neodređeno vrijeme tri voza-

ča u sanitetskom prijevozu Doma zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije zbog odlaska u mirovinu vozača Vukelja Dobrivoja, Perčec Đure i Bogeljić Stanislava Mladena, a sukladno Zaključku Broj: 01/R-11/93-2014, donijetom na 3. sjednici Upravnog vijeća Doma zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije, održanoj 5. ožujka 2014. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenje i objavit će se u "Županijskom glasniku".

KLASA: 510-01/14-01/4

URBROJ: 2103-09-14-13

Bjelovar, 9. travnja 2014.

ŽUPAN

Damir Bajš, dipl. iur., v. r.

OPĆINA KAPELA

1.

Temeljem članka 28. i 29. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine" broj 174/04. i 79/07., 38/09. i 127/10.) i članka 32. Statuta Općine Kapela ("Županijski glasnik" Bjelovarsko-bilogorske županije broj 2/13.), Općinsko vijeće Općine Kapela na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17. 3. 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

Članak 1.

Usvaja se i donosi "Analiza o stanju sustava zaštite i spašavanja na području Općine Kapela za 2014. godinu".

Članak 2

Usvajaju se i donose "Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Kapela za 2014. godinu".

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Županijskom glasniku", službenom glasilu Bjelovarsko-bilogorske županije.

KLASA: 810-01/14-01/06

URBROJ: 2103/02-02-14-3a i b

Kapela, 3. rujna 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Dario Prelec, v. r.

2.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13.), a u skladu sa Planom gospodarenja otpadom Općine Kapela za razdoblje 2008. — 2016. godine ("Županijski glasnik" BBŽ, broj 5/2009. od 23. ožujka 2009. godine), Općinsko vijeće Općine Kapela na svojoj 6. sjednici održanoj 17. ožujka 2014. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU

**o usvajanju Godišnjeg izvješća za 2013. godinu
o provedbi Plana gospodarenja otpadom za razdoblje
2008. do 2016. godine**

Članak 1.

Usvaja se Godišnje izvješće Općinskog načelnika za 2013. godinu, o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Kapela za razdoblje 2008. — 2016. godine ("Županijski glasnik" BBŽ, broj 5/2009. od 23. ožujka 2009. godine)

Članak 2.

Godišnje izvješće dostavlja se Bjelovarsko-bilogorskoj županiji, Upravnom odjelu za poljoprivredu, šumarstvo, slatkovodno ribarstvo, lovstvo i zaštitu okoliša, Ul. A. Starčevića br. 8, Bjelovar, sukladno članku 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13.), na daljnju nadležnost.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Županijskom glasniku" službenom glasilu Bjelovarsko-bilogorske županije.

Klasa: 351-02/14-01/06

Urbroj: 2103/02-3-14/2b2

Kapela, 17. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Dario Prelec, v. r.

3.

Na temelju članka 14. stavka 4. Zakona o sprječavanju sukoba interesa ("Narodne novine", broj 26/11., 12/12., 126/12. i 48/13.) i članka 32. stavak 1. Statuta Općine Kapela ("Županijski glasnik" broj 2/13.), Općinsko vijeće Općine Kapela na 6. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2014. godine, pod točkom 7e dnevnog reda, donosi

ODLUKU

**o pravnim osobama od posebnog interesa za
Općinu Rovišće**

Članak 1.

Utvrđuje se da su pravne osoba od posebnog interesa za Općinu Kapela, na njenom području tvrtke: TD "Kapela-

kom" d.o.o. i tvrtka TD "Komunalno Kapela" d.o.o., te "Osnovna škola Mirka Pereša Kapela".

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Županijskom glasniku" Bjelovarsko-bilogoeske županije i oglasnoj ploči Općine Kapela.

Klasa: 020-03/14-01/06
Urbroj: 2103/02-3-14/7e
Kapela, 17. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Dario Prelec, v. r.

4.

Na temelju članka 61. i 61a. st. 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. — pročišćeni tekst) i članka 85. Statuta Općine Kapela ("Županijski glasnik", broj 2/13.) i dopune mišljenja Ministarstva uprave RH Klasa: 023-01/14-01/41, Urbroj: 515-02-02-02/1-14-7, od 26. 2. 2014. godine, Općinsko vijeće Općine Kapela na svojoj 6. sjednici od 17. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKU

o raspisivanju i postupku provedbe izbora za članove Vijeća mjesnih odbora na području Općine Kapela

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Raspisuju se izbori za članove vijeća mjesnih odbora za svih 26 naselja na području Općine Kapela za dan 25. svibnja 2014. godine (nedjelja), koji će se održavati u vremenu od 7 do 19 sati.

Članak 2.

Ovom Odlukom uređuje se postupak pripremnih i provedbenih radnji za izbor članova vijeća mjesnih odbora, određuju se tijela za provedbu izbora te njihova prava i ovlasti, utvrđuje se zaštita izbornog prava, te troškovi provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Kapela.

Članak 3.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojima se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave, te u skladu sa Statutom Općine Kapela i ovom Odlukom, na mandatno razdoblje od 4 (četiri) godine. Vijeće mjesnog odbora broji 5 (pet) članova.

II. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA

Članak 4.

Tijela za pripremu i provedbu izbora za vijeća mjesnih odbora su :

1. Općinsko izborno povjerenstvo,
2. Birački odbori.

Utvrđuje se, da će izbore za vijeća mjesnih odbora, provoditi izborna tijela koja će istoga dana provoditi izbore za članove u Europski parlament iz Republike Hrvatske.

Članak 5.

Sastav i ovlaštenja tijela za provedbu izbora iz članka 4. ove Odluke, propisani su Zakonom o izboru članova u Europski parlament iz Republike Hrvatske, kao i Zakonom o lokalnim izborima.

1. Općinsko izborno povjerenstvo

Općinsko izborno povjerenstvo imenuje Županijsko izborno povjerenstvo, a čine ga predsjednik i dva člana, od kojih svaki ima zamjenika.

Predsjednika općinskog izbornog povjerenstva i njegova zamjenika, Županijsko izborno povjerenstvo imenuje iz redova magistara prava koji ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke.

Članak 6.

Općinsko izborno povjerenstvo u postupku pripreme i provedbe izbora za članove vijeća mjesnog odbora :

- predlaže utvrđivanje biračkih mjesta na području općine,
- predlaže imenovanje biračkih odbora na području općine, na prijedlog političkih stranaka u skladu sa zakonom,
- nadzire rad biračkih odbora,
- predlaže raspuštanje biračkih odbora u slučajevima predviđenima Zakonom,
- prikuplja rezultate glasovanja od biračkih odbora,
- propisuje sve obrasce u postupku kandidiranja i provedbe mjesnih izbora,

— daje obvezatne upute za provedbu izbora članova vijeća mjesnih odbora i utvrđuje kalendar izbornih radnji od dana stupanja na snagu ove Odluke do održavanja izbora sukladno odredbama Zakona, Statuta i ove Odluke,

— rješava po prigovoru zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnog odbora,

— objavljuje liste za članove vijeća mjesnog odbora,

— objavljuje rezultate mjesnih izbora,

— obavlja i druge poslove iz svog djelokruga u skladu sa Zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

Članak 7.

2. Birački odbori

Birački odbori izravno provode glasovanje birača na biračkim mjestima te osiguravaju pravilnost i tajnost glasanja.

Sastav biračkog odbora (predsjednik i broj članova, te njihovi zamjenici) određuju se sukladno odredbama zakona koji regulira provođenje izbora.

Političke stranke dužne su sukladno odredbama zakona odrediti članove pojedinih biračkih odbora i dostaviti njihova imena nadležnim izbornim povjerenstvima najkasnije u roku propisanom njegovim odredbama. Ne odrede li ih, odnosno ne dostave li njihova imena nadležnom izbornom povjerenstvu, ono će samostalno odrediti članove biračkih odbora.

Ako se pojedine grupacije ne mogu dogovoriti o rasporedu svojih predstavnika u biračke odbore, njihov raspored odredit će nadležno izborno povjerenstvo ždrijebom na način da će predstavnike stranaka tako rasporediti da pojedina stranka bude zastupljena u najvećem mogućem broju biračkih odbora s obzirom na ukupni broj svojih predstavnika.

Predsjednik biračkog odbora i njegov zamjenik ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke, a po mogućnosti trebaju biti pravne struke.

Biračke odbore za sva biračka mjesta, sukladno odredbama stavka 3., 4. i 5. ovoga članka, u propisanom roku imenuje županijsko izborno povjerenstvo nadležno prema odredbama Zakona.

III. KANDIDIRANJE

Članak 8.

Liste za izbor članova vijeća mjesnog odbora predlažu političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj i birači na način i po postupku propisanom Zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

Ako birači kao ovlašteni predlagatelji predlažu nezavisnu kandidacijsku listu, za pravovaljanost liste dužni su prikupiti određeni broj potpisa i to :

— 50 potpisa — u mjesnom odboru preko 1000 birača

— 25 potpisa — u mjesnom odboru preko 500 birača

— 10 potpisa — u mjesnom odboru preko 100 birača

— 5 potpisa — u mjesnom odboru ispod 100 birača

Članak 9.

Izorno povjerenstvo objavljuje sve pravovaljane liste na oglasnoj ploči Općine Kapela i oglasnim mjestima svih naselja na način i u rokovima utvrđenim Obvezatnim uputama izbornog povjerenstva u skladu sa zakonom.

IV. PROVEDBA IZBORA

Članak 10.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora provode birački odbori na biračkim mjestima na način i po postupku propisanom Zakonom i ovom Odlukom.

Glasovanje se provodi i rezultati izbora utvrđuju na način utvrđen Zakonom, a službene rezultate objavit će Općinsko izborno povjerenstvo na oglasnoj ploči Općine Kapela, na oglasnim mjestima svih naselja i internetskoj stranici Općine Kapela www.opcina-kapela.hr .

Općinsko izborno povjerenstvo daje obvezatne upute za provedbu izbora u pisanom obliku, a objavljuje ih na oglasnoj ploči Općine Kapela.

Članak 11.

Za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora u proračunu Općine Kapela, zbog nedostatka financijskih sredstava, osiguravaju se samo troškovi glasačkog materijala (glasačke kutije, koverta, fotokopirni papir za zapisnike i glasačke listiće i sl., toneri, i dr. tehnički materijal).

O načinu korištenja financijskih sredstava iz prethodnog stavka ovog članka i nadzoru nad njegovim korištenjem odlučuje Općinsko izborno povjerenstvo uz suglasnost Općinskog načelnika.

Članak 12.

Političkim strankama i nositeljima nezavisnih lista troškovi izborne promidžbe zbog nedostatka financijskih sredstava, neće se financirati.

V. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 13.

Prigovor zbog nepravilnosti postupka kandidiranja mogu podnijeti političke stranke i nositelji nezavisnih lista koji

su predložili liste, a prigovor zbog nepravilnosti u postupku izbora, političke stranke i nositelji nezavisnih lista koji su sa svojim listama sudjelovali u izborima.

Prigovor iz stavka 1. ovog članka podnosi se nadležnom općinskom izbornom povjerenstvu u roku od 48 sati od izvršene radnje na koju je podnesen prigovor.

O prigovoru iz stavka 1. ovog članka odlučuje Općinsko izborna povjerenstvo u roku od 48 sati rješenjem, na način i po postupku utvrđenom Zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

Članak 14.

Protiv rješenja Općinskog izbornog povjerenstva može se izjaviti žalba u roku od 48 sati od dana primitka rješenja o prigovoru, a podnosi se nadležnom uredu državne uprave u Bjelovaru putem Općinskog izbornog povjerenstva.

Članak 15.

Ako Općinsko izborna povjerenstvo rješavajući po prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultate izbora, poništiti će te radnje i odrediti njihovo ponavljanje, odnosno odrediti dan održavanja izbora za ponavljanje izbornih radnji.

Ako izborne radnje iz prethodnog stavka nije moguće ponoviti, Općinsko izborna povjerenstvo poništiti će izbore i odrediti rok u kojem će se održati ponovljeni izbori.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Konstituirajuću sjednicu vijeća mjesnog odbora saziva Općinski načelnik ili osoba koju on odredi u roku 30 dana od dana službene objave izbornih rezultata na internetskim stranicama Općine Kapela.

Vijeće mjesnog odbora iz svoga sastava većinom glasova svih članova bira predsjednika vijeća na vrijeme od 4 godine, a vijeće mjesnog odbora je konstituirano izborom predsjednika vijeća mjesnog odbora.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja općinski načelnik, koji može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši statut Općine, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu 24. travnja 2014. godine, a objavit će se u "Županijskom glasniku" službenom glasilu Bjelovarsko-bilogorske županije.

Klasa: 013-03/14-01/06-01

Urbroj: 2103/02-2-14-1

Kapela, 17. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dario Prelec, v. r.

OPĆINA NOVA RAČA

1.

Na temelju članka 78. stavka 1. i 346. stavka 4. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07., 38/09., 55/11., 90/11. i 50/12.) te članka 31. Statuta Općine Nova Rača ("Županijski glasnik" Bjelovarsko-bilogorske županije broj 9/13.), Općinsko vijeće Općine Nova Rača na 5. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjeni Odluke o izradi

I. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Rača

Članak 1.

U Odluci o izradi I. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Rača ("Županijski glasnik" Bjelovarsko-bilogorske županije broj 20/09.) članak 3. mijenja se i glasi:

"Izradi I. izmjena i dopuna PPU ONR pristupa se zbog:

— usklađenja Prostornog plana uređenja Općine Nova Rača (u daljnjem tekstu "Plana") sa Zakonom o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" broj 76/07., 38/09., 55/11., 90/11. i 50/12.) i Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13.),

— usklađenja Plana sa drugim "novim" zakonima i propisima,

— usklađenja Plana sa III. izmjenama i dopunama prostornog plana Bjelovarsko-bilogorske županije,

— usklađenja Plana sa stručnim podlogama i sektorskim dokumentima,

— izmjene načina planiranja uređenja prostora i izgradnje izvan granica građevinskih područja naselja,

— korekcije granica građevinskih područja naselja i namjene pojedinih dijelova,

— korekcije infrastrukturnih sustava,

— korekcije odredbi za provođenje."

Članak 2.

Članak 10. mijenja se i glasi:

"U postupku izrade I. izmjena i dopuna PPU ONR zahtijevat će se sudjelovanje i podaci, planske smjernice i drugi propisani dokumenti od slijedećih tijela i osoba određenih posebnim propisima:

— BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za graditeljstvo, promet, prostorno uređenje i komunalnu infrastrukturu

— GRAD BJELOVAR

— OPĆINA IVANSKA

— OPĆINA SEVERIN

— OPĆINA ŠANDROVAC

— OPĆINA VELIKA PISANICA

— OPĆINA VELIKA TRNOVITICA

— OPĆINA VELIKI GRDEVAC

— MINISTARSTVO KULTURE

Konzervatorski odjel u Bjelovaru

— MINISTARSTVO OBRANE

Uprava za materijalne resurse

— MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

Uprava za poljoprivredno zemljište

— MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

Uprava za šumarstvo, lovstvo i drvenu industriju,

— MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

Uprava za vodno gospodarstvo,

— MINISTARSTVO POMORSTVA, PROMETA I INFRASTRUKTURE,

— MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE

Uprava za zaštitu okoliša i održivi razvoj

— MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE,

Uprava za zaštitu prirode

— URED DRŽAVNE UPRAVE U BJELOVARSKO-BILOGORSKOJ ŽUPANIJ

Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove

— DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Područni ured za zaštitu i spašavanje Bjelovar

— HEP-OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA d.o.o.

DP ELEKTRA Bjelovar

— HEP-OPERATOR PRIJENOSNOG SUSTAVA d.o.o.

Sektor za izgradnju i investicije

— HRVATSKA AGENCIJA ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE TELEKOMUNIKACIJE

— HRVATSKA KONTROLA ZRAČNE PLOVIDBE d.o.o.

- HRVATSKE CESTE d.o.o.
- HRVATSKE POŠTE d.d.
Središte pošta Bjelovar
- HRVATSKE ŽELJEZNICE
Razvoj i investicije
- ODAŠILJAČI I VEZE d.o.o.
- UDRUGA POKRETNIH TELEKOMUNIKACIJA
HRVATSKE
- INA-NAFTAPLIN d.d.
- PLINACRO d.o.o.
- JADRANSKI NAFTOVOD d.d.
- BJELOVARSKO - BILOGORSKE VODE d.o.o.
- ELEKTROMETAL d.d.
- ŽUPANIJSKE CESTE"

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Županijskom glasniku" Bjelovarsko-bilogorske županije.

KLASA: 350-01/14-01/01
URBROJ: 2103/04-02-14-1
Nova Rača, 18. ožujka 2014.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA

Dubravka Mavrin, v. r.

2.

Temeljem članka 229. Zakona o obveznim odnosima ("Narodne novine" broj 35/05. i 41/08.), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 19/13.) te članka 31. Statuta Općine Nova Rača ("Županijski glasnik" Bjelovarsko-bilogorske županije broj 9/13.), Općinsko vijeće Općine Nova Rača na 5. sjednici održanoj 18. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU o otpisu zastarjelih dugovanja

Članak 1.

Obveznicima koji su podnijeli zahtjev Jedinštvom upravnog odjela Općine Nova Rača za otpis duga sa osnova komunalne naknade i najamnine za stan u vlasništvu Općine Nova Rača sa tvrdnjom da su potraživanja Općine Nova Rača prema njima u zastari, dozvoljava se otpis tražbina.

Članak 2.

Uvidom u kartice kupaca kao i u svu postojeću dokumentaciju za svakog pojedinog dužnika utvrđeno je da su potraživanja Općine Nova Rača u odnosu na sve obveznike navedene u popisu na dan 18. ožujka 2014. godine, a koji je sastavni dio ove Odluke, u zastari.

POPIS DUŽNIKA KOJI PODLIJEŽU ZASTARI TRAŽBINA NA DAN 17. ožujka 2014.

1. Mladen Čakalić — dug za komunalnu naknadu u iznosu od 2.770,00 kn
2. Biserka Hanževački — dug za komunalnu naknadu u iznosu od 1.804,80 kn
3. Jelica Dumić — dug za komunalnu naknadu u iznosu od 714,00 kn
4. Josip Pravica — dug za komunalnu naknadu u iznosu od 1.004,40 kn
5. Željko Kolarić — dug za komunalnu naknadu u iznosu od 2.646,99 kn
6. Mato Jakšeković — dug za komunalnu naknadu u iznosu od 2.595,00 kn
7. Željko Perić — dug za komunalnu naknadu u iznosu od 360,00 kn
8. Damir Sabolović — dug za najam stana u vlasništvu Općine Nova Rača u iznosu od 2.273,95 kn
9. Divna Lovrak — dug za komunalnu naknadu u iznosu od 696,00 kuna i dug za najam stana u vlasništvu Općine Nova Rača u iznosu od 13.456,00 kn
10. Jovo Vojnović — dug za komunalnu naknadu u iznosu od 174,00 kuna i dug za najam stana u vlasništvu Općine Nova Rača u iznosu od 3.915,00 kuna
11. Dijana Horvat — dug u iznosu od 2.495,40 kn
12. Marina Gubić — dug u iznosu od 1.461,00 kn
13. Petar Olenković — dug u iznosu od 1.050,00 kn
14. Vetkoop Križevci - dug u iznosu od 25.823,0 kn

Članak 3.

Budući da su sve osobe navedene u članku 2. ove Odluke podnijele zahtjev za otpis potraživanja Općine Nova Rača zbog zastare te da su zahtjevi osnovani, odlučeno je kao u članku 1. ove Odluke te se sva navedena potraživanja otpisuju zbog nemogućnosti naplate zbog zastare.

Članak 4.

Ovlašćuje se načelnik Općine Nova Rača da potpiše svu potrebnu dokumentaciju kako bi se u poslovnim knjigama Općine Nova Rača potraživanja Općine Nova Rača u odnosu na osobe navedene u članku 2. ove Odluke navedena potraživanja otpisala zbog zastare.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Županijskom glasniku" Bjelovarsko - bilogorske županije.

KLASA: 415-01/14-01/01

URBROJ: 2103/04-02-14-1

Nova Rača, 18. ožujka 2014.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravka Mavrin, v. r.

3.

Temeljem članka 68. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 19/13.), članka 30. Zakona o financiranju lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" broj 117/93., 69/97., 33/00., 73/00., 127/00., 59/01., 107/01., 117/01., 150/02., 147/03., 132/06., 26/07. — Odluka USRH, 73/08., i 25/12.) te članka 31. Statuta Općine Nova Rača ("Županijski glasnik" Bjelovarsko-bilogorske županije broj 9/13.), Općinsko vijeće Općine Nova Rača na 5. sjednici održanoj 18. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU
o općinskim porezima
Općine Nova Rača

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se stope, visina te način obrada i plaćanja općinskih poreza koji su vlastiti izvor prihoda Općine Nova Rača.

Članak 2.

Općinski porezi Općine Nova Rača jesu:

1. porez na potrošnju
2. porez na nekorištene poduzetničke nekretnine
3. porez na tvrtku ili naziv
4. porez na korištenje javnih površina

II. POREZ NA POTROŠNJU

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakija, žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima na području Općine Nova Rača.

Članak 4.

Obveznik poreza na potrošnju je pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području Općine Nova Rača.

Osnovicu poreza na potrošnju čini prodajna cijena pića koje se proda u ugostiteljskim objektima.

Članak 5.

Porez iz članka 3. ove Odluke plaća se po stopi od 3% od osnovice na koju se plaća porez na potrošnju u rokovima propisanim za plaćanje poreza na dodanu vrijednost.

III. POREZ NA NEKORIŠTENE PODUZETNIČKE NEKRETNINE

Članak 6.

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine plaća se na nekretnine namijenjene obavljanju poduzetničke djelatnosti (proizvodni i drugi poslovni prostori) koje se ne koriste.

Pod nekorištenim poduzetničkim nekretninama iz stavka I. ovoga članka smatraju se nekretnine u kojima se ne obavlja djelatnost godinu dana.

Članak 7.

Obveznik poreza na nekorištene poduzetničke nekretnine je fizička ili pravna osoba, vlasnik nekretnina.

Članak 8.

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine plaća se u iznosu 15,00 kuna po četvornom metru korisne površine poduzetničke nekretnine.

Članak 9.

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju toga poreza.

IV. POREZ NA TVRTKU ILI NAZIV**Članak 10.**

Obveznici poreza na tvrtku ili naziv su domaće i strane pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak i registrirane su za obavljanje djelatnosti.

Osobe iz stavka I. ovoga članka koje u svome sastavu imaju poslovne jedinice (prodavaonice, pogone, radionice, prodajna mjesta), obveznici su poreza na tvrtku za svaku poslovnu jedinicu.

Članak 11.

Porez na tvrtku ili naziv plaća se jednokratno u godišnjem iznosu od 500,00 kn po svakoj tvrtki ili nazivu.

V. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA**Članak 12.**

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe kojima je Općina Nova Rača odobrila privremeno korištenje javne površine.

Pod javnim površinama podrazumijevaju se površine u općoj upotrebi prema zemljišno-knjižnoj evidenciji kojima po posebnim propisima upravlja Općina Nova Rača (ulice, trgovi, nogostupi, zelene površine, parkovi, parkirališta i dr.).

Članak 13.

Za korištenje javne površine porez se plaća za svaki m² površine dnevno i to:

I. ZONA	2,50 kn
II. ZONA	2,00 kn
III. ZONA	1,50 kn
IV. ZONA	1,00 kn
V. ZONA	0,50 kn

Članak 14.

Zone naselja u smislu članka 13. ove Odluke definirane su Odlukom o komunalnoj naknadi Općine Nova Rača.

Članak 15.

Porez na korištenje javnih površina ne plaća se na javne površine za koje je sklopljen ugovor o zakupu javne površine za postavljanje kioska, terasa i drugih montažnih naprava.

Od plaćanja poreza na korištenje javnih površina izuzimaju se aktivnosti za predizborne, humanitarne, kulturne, sportske, prosvjetno-edukativne i zdravstvene usluge.

Porez na korištenje javnih površina plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o razrezu tog poreza.

VI. RAZRED I NAPLATA POREZA**Članak 16.**

Razrez i naplatu poreza na potrošnju, poreza na nekorisćene poduzetničke nekretnine i poreza na tvrtku ili naziv, u ime i za račun Općine Nova Rača vršit će Ministarstvo financija - Porezna uprava, Ispostava Bjelovar.

Razrez i naplatu poreza na korištenje javnih površina vršit će Jedinostveni upravni odjel Općine Nova Rača.

Članak 17.

Vezano za razrez, naplate, žalbe, obnove postupka, zastare, kaznenih i prekršajnih sankcija te drugih postupovnih odredaba pri razrezu i naplati općinskih poreza iz ove Odluke primjenjuju se propisi koji reguliraju predmetno područje, Opći porezni zakon i Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

VII. KAZNENE ODREDBE**Članak 18.**

Protiv prekršitelja odredbi članka 5. ove Odluke primjenit će se kaznene odredbe članka 89. Zakona o financiranju lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" broj 117/93., 69/97., 33/00., 73/00., 127/00., 59/01., 107/01., 117/01., 150/02., 147/03., 132/06., 26/07. — Odluka USRH, 73/08. i 25/12.).

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 19.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima ("Županijski glasnik" Bjelovarsko-bilogorske županije broj 5/03.).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Županijskom glasniku" Bjelovarsko-bilogorske županije.

KLASA: 021-05/14-01/01

URBROJ: 2103/04-02-14-1

Nova Rača, 18. ožujka 2014.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravka Mavrin, v. r.

4.

Temeljem članka 61. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 19/13.), Zakona o lokalnim izborima ("Narodne novine" broj 144/12.) te članka 31. Statuta Općine Nova Rača ("Županijski glasnik" Bjelovarsko-bilogorske županije broj 9/13.), Općinsko vijeće Općine Nova Rača na 5. sjednici održanoj 18. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU
o izboru članova vijeća mjesnih odbora

I. TEMELJNE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se postupak izbora članova vijeća mjesnih odbora osnovanih Statutom Općine Nova Rača, tijela za provedbu izbora i zaštitu izbornog prava.

Članak 2.

Članove vijeća mjesnih odbora biraju hrvatski državljani s navršenih 18 godina koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode.

Za člana vijeća mjesnog odbora može se kandidirati i biti izabran hrvatski državljani s navršenih 18 godina koji ima prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori.

Članak 3.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima (u daljnjem tekstu: izbori), tajnim glasovanjem.

Članovi vijeća nisu opozivi, a prava i dužnosti započinju im danom konstituiranja vijeća mjesnog odbora.

Članak 4.

Izbore za članove vijeća mjesnog odbora raspisuje Općinsko vijeće u roku ne kraćem od 30 dana i ne dužem od 60 dana od dana donošenja Odluke Općinskog vijeća o osnivanju mjesnog odbora, odnosno u roku od 60 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 5.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se proporcionalnom izbornom metodom, na način da cijelo područje mjesnog odbora čini izbornu jedinicu.

Broj članova vijeća mjesnog odbora koji će biti izabrani s kandidacijske liste utvrđuje se na način da se ukupan broj

važćih glasova koje je dobila pojedina kandidacijska lista (biračka masa liste) dijeli s brojevima od 1 do zaključno broja koliko se članova vijeća mjesnog odbora bira, s tim da se uvažavaju i decimalni ostaci. Od svih tako dobivenih rezultata, mjesta u mjesnom odboru osvajaju one liste na kojima se iskaze onoliko brojčano najvećih rezultata uključujući decimalne ostatke koliko se članova mjesnih odbora bira. Svaka od tih lista dobiva onoliko broj mjesta koliko je postigla pojedinačnih rezultata među onoliko brojčano najvećih rezultata koliko se članova mjesnog odbora bira.

Ako su važći glasovi tako podijeljeni da se ne može utvrditi koja bi između dviju ili više lista dobila jedno mjesto ili još jedno u vijeću mjesnog odbora, ono pripada onoj listi koja je dobila više glasova.

Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u vijeću mjesnog odbora imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5% važćih glasova.

Članak 6.

Članu vijeća mjesnog odbora prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

— ako podnese ostavku, danom dostave ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,

— ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,

— ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,

— ako je promijenio mjesto prebivališta sa područja mjesnog odbora, danom prestanka prebivališta,

— ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama Zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,

— smrću.

U slučaju da više od polovice članova vijeća mjesnog odbora prestane mandat prije isteka vremena na koje su izabrani, provode se dopunski izbori na način propisan ovom Odlukom.

Mandat članova vijeća mjesnih odbora izabranih na dopunskim izborima traje do isteka vremena na koje su izabrani članovi vijeća mjesnog odbora na prvim izborima.

Članak 7.

Člana vijeća mjesnog odbora kojem je mandat, sukladno članku 6. ove Odluke prestao, zamjenjuje zamjenik člana.

Zamjenik člana počinje obnašati dužnost nakon što Općinski načelnik donese zaključak kojim utvrđuje da su ispunjene pretpostavke za prestanak mandata člana vijeća mjesnog odbora.

Člana vijeća mjesnog odbora zamjenjuje kandidat s kandidacijske liste koji nije izabran, a kojeg odredi politička stranka, koalicija stranaka odnosno predlagatelj kandidacijske liste grupe birača.

Ako je predlagatelj kandidacijske liste grupe birača objavio prebivalište s područja mjesnog odbora ili je umro, člana vijeća mjesnog odbora, izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača, zamjenjuje slijedeći neizabrani kandidat s dotične liste.

Članak 8.

Broj članova vijeća mjesnog odbora koji se izabire, određuje se sukladno odredbama Pravila mjesnog odbora i to za vijeća mjesnog odbora:

1. Nova Rača — 5 članova
2. Međurača — 5 članova
3. Dautan — 5 članova
4. Nevinac — 5 članova
5. Stara Rača — 5 članova
6. Tociljevac — 5 članova
7. Sasovac — 5 članova
8. Orlovac — 5 članova
9. Slovinska Kovačica — 5 članova
10. Kozarevac Račanski — 5 članova
11. Bulinac — 5 članova
12. Bedenik — 5 članova
13. Drljanovac — 5 članova

II. TIJELA ZA PROVOĐENJE IZBORA

Članak 9.

Tijela za provođenje izbora su Izorno povjerenstvo Općine Nova Rača (u daljnjem tekstu: Izorno povjerenstvo) i birački odbori.

Članovi tijela iz stavka 1. ovog članka, kao i zamjenici članova mogu biti samo osobe koje imaju biračko pravo.

Članovi Izornog povjerenstva i biračkog odbora imaju pravo na naknadu za svoj rad.

Visinu naknade određuje Općinski načelnik.

Članak 10.

Izorno povjerenstvo čine predsjednik i dva člana od kojih svaki ima zamjenika.

Predsjednika, članove i zamjenike Izornog povjerenstva imenuje Općinski načelnik Općine Nova Rača.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Izornog povjerenstva moraju biti izabrani iz reda diplomiranih pravnikâ i ne smiju biti pripadnici niti jedne političke stranke.

Izorno povjerenstvo brine o zakonitoj pripremi i provođenju izbora za članove vijeća mjesnog odbora, imenuje članove biračkih odbora, određuje biračka mjesta, nadzire

rad biračkih odbora, obavlja tehničke pripreme za obavljanje izbora, propisuje obrasce u postupku kandidiranja i provedbi izbora, donosi obvezatne upute, na temelju pravovrijednog prijedloga kandidata, sastavlja i objavljuje listu kandidata i zbirnu listu kandidata za članove vijeća mjesnog odbora, prikuplja i zbraja rezultate glasovanja na biračkim mjestima, utvrđuje i objavljuje rezultate izbora u roku od 24 sata od sata zatvaranja birališta te obavlja i druge poslove propisane ovom Odlukom.

Izorno povjerenstvo objavljuje, najkasnije 5 dana prije dana izbora, biračka mjesta s naznakom koji će birači glasovati na pojedinom mjestu.

Članak 11.

Birački odbori neposredno provode glasovanje na izborima za članove Vijeća mjesnog odbora i osiguravaju pravilnost i tajnost glasovanja.

Birački odbori se imenuju za svako mjesto na kojem se glasuje.

Birački odbor čine predsjednik i dva člana, kojima se određuju zamjenici.

Dva člana biračkog odbora određuje većinska politička stranka, odnosno političke stranke, a dva člana oporbena politička stranka, odnosno političke stranke, sukladno stranačkom sastavu predstavničkog tijela pojedine jedinice.

Predsjednika i zamjenika predsjednika biračkog odbora određuje izorno povjerenstvo.

Odnos ukupnog broja članova biračkih odbora unutar grupacije stranaka određuje se sukladno omjeru u kojem pojedina stranka sudjeluje u gradskom, odnosno općinskom vijeću, odnosno županijskoj skupštini.

Izorno povjerenstvo imenuje članove i zamjenike članova biračkih odbora najkasnije 5 dana prije održavanja izbora za članove Vijeća mjesnog odbora.

Članak 12.

Političke stranke i birači koji su predložili liste kandidata za izbor članova Vijeća mjesnih odbora i nevladine udruge mogu odrediti promatrače koji će pratiti rad tijela za provođenje izbora.

Promatrač ima pravo biti nazočan glasovanju i prebrojavanju glasova, upozoriti na uočene nepravilnosti i tražiti njihovo otklanjanje te u zapisnik izbornog tijela stavljati svoje primjedbe.

Promatrač ima pravo dobiti kopiju zapisnika izbornog tijela čiji je rad promatrao.

Izorno povjerenstvo obvezatnim uputama podrobnije utvrđuje prava i dužnosti promatrača te način promatranja rada tijela za provođenje izbora.

III. KANDIDIRANJE

Članak 13.

Pravo predlaganja liste kandidata za članove Vijeća mjesnog odbora imaju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo i političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj s ustrojbenim jedinicama koje imaju sjedište na području Općine Nova Rača.

Članom Vijeća mjesnog odbora ne može biti član predstavničkog tijela Općine, izvršnog tijela općine i zaposlenik upravnog odjela općine.

Članak 14.

Birački mogu predlagati kandidacijske liste i kandidate.

Kada birači predlažu listu kandidata za pravovaljanost kandidature potrebno je prikupiti najmanje 50 potpisa građana s prebivalištem na području mjesnog odbora.

Kada birači predlažu kandidacijske liste i kandidate, podnosioci kandidacijske liste grupe birača, odnosno kandidature kandidata grupe birača su prva tri po redu potpisnika kandidacijske liste, odnosno kandidature.

Kandidat ujedno može biti i podnositelj/potpisnik svoje kandidacijske liste birača, odnosno kandidature.

Potpisi birača se prikupljaju na propisanom obrascu koji sadrži podatke s imenom i prezimenom, adresom i borjem važeće osobne iskaznice za svakog potpisanog predlagatelja.

Članak 15.

Političke stranke utvrđuju i predlažu listu za izbor članova Vijeća mjesnog odbora na način propisan njihovim statutom ili posebnom odlukom, donesenom na temelju statuta.

Dvije ili više političkih stranaka mogu predložiti koalicijsku listu za izbor članova Vijeća mjesnog odbora.

Članak 16.

U prijedlogu liste obavezno se navodi ime i prezime, nacionalnost i adresa svakog predloženog kandidata.

Uz listu se dostavlja izjava svakog kandidata o prihvaćanju kandidature. Nakon predaje liste Izbornom povjerenstvu, kandidat ne može povući danu izjavu o prihvaćanju kandidature.

Kandidati moraju na listi biti poredani od rednog broja 1. do zaključno rednog broja koliko se članova Vijeća mjesnog odbora bira. Predlagatelj slobodno utvrđuje redoslijede kandidata na listi.

Naziv liste određuje se imenom stranke odnosno stranaka ili stranačke koalicije koja je listu predložila, a ako je li-

stu predložio određen broj birača naziv liste je "kandidati grupe birača".

Nositelj liste je prvi po redu predloženi kandidat na listi.

Ako nakon predaje lista postane nepotpuna zbog smrti nekog od predloženih kandidata, njegovo će se ime izbrisati sa liste, a lista će se smatrati potpunom.

Članak 17.

Kandidacijske liste i kandidature moraju prispjeti nadležnom izbornom povjerenstvu u roku od 14 dana od dana stupanja na snagu Odluke o raspisivanju izbora.

Članak 18.

Izbornom povjerenstvo Općine Nova Rača sastavit će i na oglasnoj ploči i web stranicama Općine Nova Rača objaviti pravovaljano predložene liste za izbor članova Vijeća mjesnog odbora i zbirnu listu u roku od 24 sata od isteka roka propisanog za postupak kandidiranja i podnošenja lista.

Kandidacijske liste se unose na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva stranke ili koalicije koja je listu predložila, odnosno prema nazivu "kandidati grupe birača". Ako je više stranaka predložilo zajedničku kandidacijsku listu, ona se unosi na zbirnu listu prema nazivu stranke prve po redu u prijedlogu.

Članak 19.

Sve političke stranke koje su predložile kandidacijske liste i nositelj ili drugi predstavnik kandidacijske liste grupe birača imaju pravo na iznošenje i obrazloženje svojih izbornih programa i izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima.

Izborna promidžba počinje od dana objave zbrine kandidacijske liste i traje zaključno do 24 sata prije dana održavanja izbora.

U tijeku cijelog dana koji prethodi danu održavanja izbora kao i na dan izbora do zaključno 21 sat, zabranjena je svaka izborna promidžba kao i svako objavljivanje prethodnih rezultata ili procjena rezultata.

IV. GLASOVANJE I UTVRĐIVANJE REZULTATA GLASOVANJA

Članak 20.

Glasovanje se obavlja glasačkim listićem, osobno.

GLASAČKI LISTIĆ NA KOJEM SE GLASUJE ZA KANDIDACIJSKU LISTU SADRŽI:

— naziv liste onim redom kojim su navedene na zbirnoj listi s rednim brojem ispred naziva liste,

— ime i prezime nositelja liste.

Članak 21.

Glasački listić popunjava se tako da se zaokruži redni broj ispred naziva kandidacijske liste.

Važećim se smatra onaj listić iz kojeg se na siguran i nedvojen način može utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.

Nevažećim glasačkim listićem smatra se onaj listić na kojem je birač glasovao za dvije ili više kandidacijskih lista, nepopunjeni listić, kao i listić popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.

Članak 22.

Glasovanje traje neprekidno od 7 do 19 sati, kada se biračka mjesta zatvaraju.

Glasovanje će se omogućiti biračima koji se zateknu na biračkim mjestima u 19 sati.

Za vrijeme trajanja glasovanja na biračkom mjestu moraju biti prisutni svi članovi biračkog odbora ili njihovi zamjenici.

Članak 23.

Predsjednik biračkog odbora dužan je brinuti o održavanju reda i mira za vrijeme glasovanja te u slučaju potrebe ovlašten je naložiti biraču ili osobi koja ometa red i mir ili onemogućava odnosno otežava glasovanje drugih, da napusti biračko mjesto.

Članak 24.

Prije no što birač pristupi glasovanju predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašten član, provjerava u popisu birača je li birač koji je pristupio glasovanju upisan u popis birača.

Ukoliko se ustanovi da birač nije upisan u popis birača, neće mu dozvoliti glasovanje osim ukoliko birač potvrdom tijela nadležnog za vođenje popisa birača ne dokaže da ima pravo pristupiti glasovanju na tom biračkom mjestu.

Članak 25.

Birač koji zbog kakve tjelesne mane ili zbog toga što je nepismen ne bi mogao samostalno glasovati, može doći na biračko mjesto s drugom osobom koja je pismena i koja će po njegovoj ovlasti i uputi zaokružiti redni broj ispred naziva liste.

Birač koji zbog teže bolesti, tjelesnog oštećenja ili nemogućnosti pristupiti na biračko mjesto, obavijestit će o tome birački odbor. Predsjednik biračkog odbora određuje najmanje dva člana biračkog odbora ili zamjenika koji će posjetiti birača i omogućiti mu glasovanje.

Glasovanje birača iz stavka 1. i stavka 2. ovog članka, poimenično se navodi u zapisniku o radu biračkog odbora.

Članak 26.

Kad birački odbor utvrdi rezultate glasovanja u zapisnik o svom radu unosi podatke o broju birača prema popisu birača, odnosno izvratku iz popisa birača, borju birača koji su glasovali prema biračkom popisu i uz potvrdu, koliko je glasova dobila svaka kandidacijska lista, koliko je glasačkih listića proglašeno nevažećim te koliko je neupotrebljenih glasačkih listića.

Zapisnik potpisuju svi članovi biračkog odbora i uz ostali izborni materijal dostavljaju Izbornom povjerenstvu u roku od 12 sati, od zatvaranja birališta.

Ako se prilikom prebrojavanja glasova na biračkom mjestu utvrdi da je broj glasova prema biračkom popisu veći od broja glasova po glasačkim listićima, vrijedi rezultat glasovanja po glasačkim listićima. Ako je broj glasova prema biračkom popisu manji od broja glasova u glasačkoj kutiji, Izorno povjerenstvo raspušta birački odbor i imenuje novi, a glasovanje na tom biračkom mjestu se ponavlja za 8 dana.

Članak 27.

Izorno povjerenstvo utvrđuje rezultate glasovanja najkasnije u roku od 24 sata od sata zatvaranja birališta i o svom radu sastavlja zapisnik.

U zapisnik o radu Izbornog povjerenstva unose se podaci o broju birača upisanih u popis birača na području mjesnog odbora, broj birača koji su glasovali prema biračkom popisu i uz potvrdu, broj glasačkih listića koji su proglašeni nevažećim, broj glasova svake kandidacijske liste, broj mjesta u Vijeću mjesnog odbora koje je dobila svaka kandidacijska lista te imena i prezimena kandidata sa svake kandidacijske liste koji su izabrani za članove Vijeća mjesnog odbora.

Zapisnik potpisuju svi članovi Izbornog povjerenstva.

V. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 28.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja mogu podnijeti političke stranke, dvije ili više političkih stranaka koje su predložile kandidacijsku listu, kao i nositelji kandidacijskih lista grupe birača.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku izbora mogu podnijeti samo one političke stranke o čijim se kandidacijskim listama glasovalo na izborima, kao i nositelji kandidacijskih lista grupe birača o kojima se glasovalo.

Nositelji kandidacijskih lista grupe birača prigovor podnose osobno.

Članak 29.

Prigovori zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i u postupku izbora članova Vijeća mjesnih odbora podnose se Izbornom povjerenstvu u roku od 48 sati računajući od isteka dana kad je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

Izorno povjerenstvo dužno je donijeti rješenje o prigovoru u roku od 48 sati od dana kada mu je dostavljen prigovor, odnosno od dana kada su mu dostavljeni izborni materijali na koje se odnosi prigovor.

Ako Izorno povjerenstvo rješavajući o prigovoru iz stavka 1. ovog članka utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultate izbora, poništiti će radnje u tom postupku i odrediti da se te radnje ponove u roku koji mora osigurati održavanje izbora na dan za koji su raspisani.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji iz prethodnog stavka ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale na rezultate izbora, Izorno povjerenstvo poništiti će izbore za područje dotičnog mjesnog odbora i odrediti rok u kojem će se održati ponovljeni izbori.

Članak 30.

Podneseni prigovor u postupku zaštite izbornog prava ne odgađa obavljanje izbornih radnji propisanih ovom Odlukom.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Vijeće mjesnog odbora, iz svog sastava, većinom glasova bira predsjednika na vrijeme od četiri godine

Predsjednik Vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je Vijeću mjesnog odbora.

Članak 32.

Prva konstituirajuća sjednica Vijeća mjesnog odbora sazivat će se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuću sjednicu Vijeća mjesnog odbora saziva i predsjedava joj načelnik ili osoba koju on ovlasti.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku, općinski načelnik će odmah sazvati novu konstituirajuću sjednicu koja se treba održati u roku od 15 dana.

Vijeće mjesnog odbora se smatra konstituiranim izborom predsjednika Vijeća.

Članak 33.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o provedbi izbora u mjesnim odborima na području Općine

Nova Rača ("Županijski glasnik" Bjelovarsko-bilogorske županije broj 5/07.).

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Županijskom glasniku" Bjelovarsko-bilogorske županije.

KLASA: 021-05/14-01/01

URBROJ: 2103/04-02-14-1

Nova Rača, 18. ožujka 2014.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA

Dubravka Mavrin, v. r.

5.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (pročišćeni tekst), ("Narodne novine" broj 19/13.) i članka 31. Statuta Općine Nova Rača ("Županijski glasnik" Bjelovarsko-bilogorske županije broj 9/13.), Općinsko vijeće Općine Nova Rača na 5. sjednici održanoj 18. ožujka 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju izvješća o radu općinskog načelnika za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2013. godine

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Nova Rača za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2013. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka, njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Županijskom glasniku" Bjelovarsko-bilogorske županije.

KLASA: 022-05/14-01/01

URBROJ: 2103/04-02-14-2

Nova Rača, 18. ožujka 2014.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA

Dubravka Mavrin, v. r.

6.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 19/13. i članka 31. Statuta Općine Nova Rača ("Županijski glasnik" Bjelovarsko-bilogorske županije broj 9/13.), Općinsko vijeće Općine Nova Rača na 5. sjednici održanoj 18. ožujka 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju izvješća o radu
komunalnog redara za 2013. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu komunalnog redara za 2013. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka, njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Županijskom glasniku" Bjelovarsko-bilogorske županije.

KLASA: 363-01/14-01/03
URBROJ: 2103/04-02-14-1
Nova Rača, 18. ožujka 2014.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravka Mavrin, v. r.

7.

Temeljem članka 31. Statuta Općine Nova Rača ("Županijski glasnik" Bjelovarsko-bilogorske županije broj 9/13), Općinsko vijeće Općine Nova Rača na 5. sjednici održanoj 18. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU
o odricanju naknada vijećnika

Članak 1.

Ovom Odlukom vijećnici Općinskog vijeća Općine Nova Rača odriču se naknada sa 5. sjednice Općinskog vijeća Općine Nova Rača u humanitarnu svrhu.

Članak 2.

Naknade iz članka 1. ove Odluke uplatit će se na račun roditelja oboljele djevojčice Lucije Hajtić iz Orovca.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Županijskom glasniku" Bjelovarsko-bilogorske županije.

KLASA: 402-08/14-01/10
URBROJ: 2103/04-02-14-1
Nova Rača, 18. ožujka 2014.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravka Mavrin, v. r.

8.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 19/13.) i članka 31. Statuta Općine Nova Rača ("Županijski glasnik" Bjelovarsko-bilogorske županije broj 9/13.), Općinsko vijeće Općine Nova Rača na 5. sjednici održanoj 18. ožujka 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o otvaranju poslovnog računa

I.

Općina Nova Rača otvorit će poslovni račun u Privrednoj banci Zagreb.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Županijskom glasniku" Bjelovarsko-bilogorske županije.

KLASA: 401-03/14-01/01
URBROJ: 2103/04-02-14-1
Nova Rača, 18. ožujka 2014.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravka Mavrin, v. r.

9.

Na temelju članka 86. i 86.a Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08. i 136/12.) te članka 31. Statuta Općine Nova Rača ("Županijski glasnik" Bjelovarsko-bilogorske županije broj 9/13.) Općinsko vijeće Općine Nova Rača na 5. sjednici održanoj 18. ožujka 2014., donijelo je

**ODLUKU
o kratkoročnom zaduživanju
Općine Nova Rača**

Članak 1.

Donosi se Odluka o kratkoročnom zaduživanju Općine Nova Rača uzimanjem kratkoročnog kredita po principu dopuštenog prekoračenja po poslovnom računu proračuna Općine Nova Rača IBAN HR4323400091828700006 kod Privredne banke Zagreb d.d. (dalje u tekstu: Kreditor), u iznosu do 400.000,00 kn (slovima: četiristotisuća kuna).

Članak 2.

Ovlašćuje se općinski načelnik za zaključivanje ugovora za kratkoročni kredit po poslovnom računu žiro-računu proračuna Općine Nova Rača s Kreditorom.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Županijskom glasniku" Bjelovarsko-bilogorske županije.

KLASA: 400-06/14-01/02
URBROJ: 2103/04-02-14-1
Nova Rača, 18. ožujka 2014.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravka Mavrin, v. r.

10.

Na temelju članka 457. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine" broj 152/11., 111/12. i 68/13.), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 19/13.) i članka 31. Statuta Općine Nova Rača ("Županijski glasnik" Bjelovarsko-bilogorske županije broj 9/13.) Općinsko vijeće Općine Nova Rača na 5. sjednici održanoj 18. ožujka 2014. godine, donosi

**ODLUKU
o povećanju temeljnog kapitala
društva s ograničenom odgovornošću
Komunalno poduzeće Nova Rača d.o.o.**

Članak 1.

Temeljni kapital društva s ograničenom odgovornošću Komunalno poduzeće Nova Rača d.o.o. iz Nove Rače, Trg Stjepana Radića 56, upisan u registarskom ulošku Trgovačkog suda u Bjelovaru pod MBS 010079301 iznosi 144.000,00 kuna (slovima: stočetrdesetčetiri tisuće kuna).

Odlukom Općinskog vijeća od 30. srpnja 2013. godine temeljni kapital Komunalnog poduzeća Nova Rača d.o.o. povećava se s iznosa od 144.000,00 kuna (slovima: stočetrdesetčetiri tisuće kuna) za iznos od 50.000,00 kuna (slovima: pedesettisuća kuna) na iznos od 194.000,00 kuna (slovima: stodevedesetčetiristisuće kuna).

Temeljem povećanja iz stavka 2. ovog članka, temeljni kapital Komunalnog poduzeća Nova Rača d.o.o. iznosi 194.000,00 kuna (slovima: stodevedesetčetiristisuće kuna), od čega je 144.000,00 kn (slovima: stočetrdesetčetiristisuće kuna) uplaćeno u stvarima, a 50.000,00 kn (slovima: pedesettisuća kuna) uplatit će se u novcu budući da ista nije provedena u sudskom registru.

Odlukom Općinskog vijeća od 18. ožujka 2014. godine temeljni kapital Komunalnog poduzeća Nova Rača d.o.o. povećava se s iznosa od 194.000,00 kuna (slovima: stodevedesetčetirtisuće kuna) za dodatnih 100.000,00 kn (slovima: stotisuća kuna), na iznos od 294.000,00 kuna (slovima: dvjestodevedesettisuća kuna), a uplatit će se u novcu.

Povećanju temeljnog kapitala pristupit će se zajednički i provesti u sudskom registru obje Odluke Općinskog vijeća Općine Nova Rača.

Članak 2.

Sukladno ovoj Odluci, po obavljenom preuzimanju i unosu novog temeljnog uloga u smislu članka 1. ove Odluke, član društva Komunalno poduzeće d.o.o. Nova Rača, Trg Stjepana Radića 56, Nova Rača zastupano po načelniku Darku Knežiću dat će pred javnim bilježnikom Izjavu o preuzimanju poslovnog udjela i Izjavu o izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Komunalno poduzeće Nova Rača d.o.o. u obliku javnobilježničke isprave.

KLASA: 406-01/12-01/01
URBROJ: 2103/04-02-14-1
Nova Rača, 18. ožujka 2014.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravka Mavrin, v. r.

11.

Na temelju članka 458. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine" broj 152/11., 111/12. i 68/13.), članka 8. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Komunalno poduzeće Nova Rača d.o.o. ("Županijski glasnik" broj 14/10. i 18/10.), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 19/13.) i članka 31. Statuta Općine Nova Rača ("Županijski glasnik" Bjelovarsko-bilogorske županije broj 9/13.) Općinsko vijeće Općine Nova Rača, na 5. sjednici održanoj 18. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Komunalno poduzeće Nova Rača d.o.o.

Članak 1.

U Izjavi o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Komunalno poduzeće Nova Rača d.o.o. članak 5. mijenja se i glasi:

"Temeljni kapital Društva povećan je Odlukom o povećanju temeljnog kapitala društva s ograničenom odgovornošću Komunalno poduzeće Nova Rača d.o.o. KLASA: 406-01/12-01/01, URBROJ: 2103/04-02-13-1 od 30. srpnja 2013. godine prilikom povećanja temeljnog kapitala 2013. godine i Odlukom o povećanju temeljnog kapitala društva s ograničenom odgovornošću Komunalno poduzeće Nova Rača d.o.o. KLASA: 406-01/12-01/01, URBROJ: 2103/04-02-14-1 od 18. ožujka 2014. godine prilikom povećanja temeljnog kapitala 2014. godine.

Stavak 2. članka 5. ostaje neizmjenjen kao i popis dugotrajne materijalne imovine -osnovna sredstva i ostala materijalna imovina - sitni inventar koje su unešene u temeljni kapital Društva.

Članak 2.

Načelnik Općine Nova Rača ovlašten je pred javnim bilježnikom dati Izjavu o izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Komunalno poduzeće Nova Rača d.o.o.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana objave u "Županijskom glasniku" Bjelovarsko-bilogorske županije.

KLASA: 311-01/10-01/01
URBROJ: 2103/04-02-14-1
Nova Rača, 18. ožujka 2014.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravka Mavrin, v. r.

12.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 19/13.) i članka 31. Statuta Općine Nova Rača ("Županijski glasnik" Bjelovarsko-bilogorske županije broj 9/13.), Općinsko vijeće Općine Nova Rača na 5. sjednici održanoj 18. ožujka 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o sanaciji nadstrešnice na sajmištu u Novoj Rači

I.

Općinsko vijeće Općine Nova Rača odobrava sanaciju nadstrešnice na sajmištu u Novoj Rači.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Županijskom glasniku" Bjelovarsko-bilogorske županije.

KLASA: 402-08/14-01/11
URBROJ: 2103/04-02-14-1
Nova Rača, 18. ožujka 2014.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravka Mavrin, v. r.

13.

Načelnik Općine Nova Rača na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08. i 61/11.), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 19/13.) i članka 46. Statuta Općine Nova Rača ("Županijski glasnik" Bjelovarsko bilogorske županije broj 9/13), donosi

PLAN PRIJMA
u službu jedinstvenog upravnog odjela
Općine Nova Rača

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu utvrđuje se, potreban broj službenika na neodređeno vrijeme za 2014. godinu.

Članak 2.

Plan prijma u službu sadrži stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственном upravnom odjelu Općine Nova Rača te potreban broj službenika na neodređeno vrijeme za 2014. godinu.

Članak 3.

U Jedinственном upravnom odjelu Općine Nova Rača zaposleno je 4 službenika SSS na neodređeno vrijeme.

Članak 4.

U Jedinственном upravnom odjelu Općine Nova Rača u tekućoj godini, sukladno predviđenim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Nova Rača za 2014., planira se prijam na neodređeno vrijeme:

— 1 službenica/službenik - magistar struke ili stručni specijalist

Članak 5.

Na temelju ovog Plana slobodna radna mjesta popunjavaju se putem javnog natječaja, premještajem te putem oglasa koji se objavljuje kod nadležnog Zavoda za zapošljavanje.

Članak 6.

Plan prijma u službu stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u "Županijskom glasniku" Bjelovarsko-bilogorske županije.

KLASA: 100-01/14-01/01

URBROJ: 2103/04-01-14-1

Nova Rača, 17. siječnja 2014.

OPĆINSKI NAČELNIK

Darko Knežić, v. r.

OPĆINA ROVIŠĆE

1.

Na temelju članka 110. stavak 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08. i 136/12.) i članka 79. Statuta Općine Rovišće ("Županijski glasnik", broj 2/13.), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 4. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju godišnjeg obračuna proračuna Općine Rovišće za 2013. godinu

I.

Usvajaju se financijska izvješća koja čine Godišnji obračun Proračuna Općine Rovišće za 2013. godinu, na prijedlog općinskog načelnika.

II.

Tijekom 2013. godine ostvaren je ukupan višak prihoda u iznosu od 566.407,45 kn, koji će se koristiti za podmirenje izdataka u 2014. godini.

III.

Financijska izvješća iz točke I. sastavni su dio ove Odluke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u "Županijskom glasniku".

Klasa: 400-05/14-01/1

Urbroj: 2103/06-01-14-1

Rovišće, 31. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Zdravko Heged, v. r.

GODIŠNJE FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2013.

IZVOR FINANC.	EKONOM. KLASIF.	VRSTA PRIHODA	PLAN 2013.	OSTVARENJE 31. 12. 2013	Kf. %
11	611	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	1.600.000,00	1.696.844,75	106,0
11	613	Porez na kuće za odmor	10.000,00	8.077,87	80,8
11	613	Porez na korištenje javnih površina	6.500,00	6.543,75	100,7
11	613	Povremeni porezi na imovinu- promet nekretninama	120.000,00	118.508,46	98,8
11	613	Porez na prenamjenu poljoprivrednog zemljišta	500,00	78,03	15,6
11	614	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	65.000,00	65.121,12	100,2
11	614	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	41.500,00	49.707,73	119,1
21	616	Ostali neraspoređeni prihodi	1.000,00	0,00	0,0
		61 Prihod od poreza	1.844.500,00	1.944.881,71	105,5
41	633	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	770.000,00	1.044.559,10	135,8
41	633	Prihodi za Referendum 1. 12. 2013.	50.000,00	53.588,73	107,2
41	633	Lokalni izbori 2013.	101.923,63	101.923,63	100,0
42	633	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	76.243,03	57.950,00	76,1
42	633	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	105.000,00	111.000,00	105,7
		63 Pomoći od subjekata unutar općeg proračuna	1.103.166,66	1.369.021,46	123,7
13	641	Prihodi od kamata	6.000,00	4.687,39	78,1
61	642	Naknada za koncesije	6.300,00	6.300,00	100,0
61	642	Prihodi od poslovnih prostora	200.000,00	258.803,60	129,4
61	642	Prihodi od sala	6.600,00	6.600,00	100,0
61	642	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	7.000,00	7.342,90	104,9
21	642	Spomenička renta	2.000,00	553,46	27,7
11	642	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru	50.000,00	40.316,14	80,6
		64 Prihod od imovine	277.900,00	324.603,49	116,8
21	651	Naknada za održavanje groblja – Rovišće	100.000,00	87.333,71	87,3
21	651	Naknada za održavanje groblja - Predavac	40.000,00	36.984,40	92,4
21	651	Naknada za održavanje groblja - Podgorci	10.000,00	9.085,00	90,9
21	651	Naknada za održavanje groblja - Kakinac	3.500,00	2.995,00	85,6

21	651	Naknada za održavanje ostalih groblja	5.500,00	5.355,00	97,36
21	651	Prihodi od vagarine - Rovišće	16.000,00	16.014,00	100,09
21	651	Prihodi od vagarine – Predavac	15.000,00	13.502,00	90,01
15	651	Prihod od pristojbi, biljega, taksi i sudskih troškova	10.000,00	8.694,34	86,94
13	651	Prihodi od troškova ovrha	1.000,00	1.200,00	120,00
21	651	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	25.000,00	24.457,25	97,83
21	652	Komunalni doprinos	150.000,00	128.683,55	85,79
21	652	Naknada za priključke na plinsku mrežu	15.000,00	12.900,00	86,00
21	652	Naknada za priključenje na vodovod	12.000,00	12.000,00	100,00
21	652	Komunalna naknada stambeni prostor	480.000,00	490.582,37	102,20
21	652	Komunalna naknada poslovni prostor	25.000,00	26.717,49	106,87
21	652	Šumski doprinos	160.000,00	127.936,43	79,96
21	652	Vodni doprinos	10.000,00	7.648,89	76,49
21	653	Ostali prihodi po posebnim propisima - javni radovi	230.000,00	242.826,14	105,58
	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi i pristojbi po posebnim propisima	1.308.000,00	1.254.915,57	95,94
21	663	Tekuće donacije od fizičkih osoba - ceste, nogostup i dr.	5.000,00	2.544,87	50,90
	66	Donacije od fizičkih osoba	5.000,00	2.544,87	50,90
61	683	Prihod od dozvola prijaveznika	2.000,00	2.000,00	100,00
	68	Ostali prihodi	2.000,00	2.000,00	100,00
61	711	Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta	15.000,00	14.979,06	99,86
	71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	14.979,06	99,86
61	721	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	45.000,00	50.144,72	111,43
	72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	50.144,72	111,43
		UKUPNO PRIHODI	4.600.566,66	4.963.090,88	107,88
	922	Višak prihoda iz prethodnog razdoblja	856.756,97	856.756,97	100,00
		SVEUKUPNO PRIHODI	5.457.323,63	5.819.847,85	106,64

IZVOR FINANC.	EKONOM. KLASIF.	VRSTA RASHODA	PLAN 2013.	OSTVARENJE 31. 12. 2013.	Kf. %
11	311	Plaća za zaposlene - neto	320.000,00	317.171,39	99,12
11	311	Plaća za zaposlene - neto javni radovi	200.614,26	200.614,26	100,00
11	312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	7.889,92	98,62
11	313	Doprinosi za plaće	146.000,00	145.019,83	99,33
11	313	Doprinosi za plaće - javni radovi	88.270,74	88.270,74	100,00
11	313	Doprinosi MIO stručno osposobljavanje za rad	9.300,00	17.203,29	184,98
	31	Rashodi za zaposlene	772.185,00	776.169,43	100,52
11	321	Naknade troškova zaposlenima	19.500,00	15.193,95	77,92
21	322	Rashodi za materijal i energiju	487.000,00	478.185,39	98,19
21, 41	323	Rashodi za usluge	897.900,00	742.727,45	82,72
11	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	311.088,63	313.779,45	100,86
	32	Materijalni rashodi	1.715.488,63	1.549.886,24	90,35
13	343	Ostali financijski rashodi	14.100,00	8.848,92	62,76
	34	Financijski rashodi	14.100,00	8.848,92	62,76
11	352	Subvencije	84.000,00	50.419,68	60,02
	35	Subvencije	84.000,00	50.419,68	60,02
11	372	Naknada građanima i kućanstvima iz proračuna	262.550,00	214.857,23	81,83
	37	Naknade građanima i kućanstvima	262.550,00	214.857,23	81,83
21	381	Tekuće donacije	945.000,00	871.255,24	92,20
	38	Ostali rashodi	945.000,00	871.255,24	92,20
41, 61	411	Otkup zemljišta za poduzetničku zonu	0,00	0,00	0,00
11, 61	412	Rashodi za poslovne prostore	70.000,00	28.437,93	40,63
	41	Rashodi za nabavu neproizv. dugotrajne imovine	70.000,00	28.437,93	40,63
21, 41, 42, 61	421	Građevinski objekti	1.574.000,00	1.748.988,23	111,12
61	422	Postrojenje i oprema	20.000,00	4.577,50	22,89
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.594.000,00	1.753.565,73	110,01
		SVEUKUPNO RASHODI	5.457.323,63	5.253.440,40	96,26

II. POSEBNI DIO

BR. OZN. PROGRAMA	OZNAKA AKTIVNOSTI/ PROJEKTA	FUNKC. KLASIF.	IZVOR FINANC.	EKONOM. KLASIF.	OPIS PROGRAMA / AKTIVNOSTI	PLAN 2013.	OSTVARENJE 31. 12. 2013.	Kf. %
RAZDJELOVI - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA								
GLAVA 001.01 OPĆINSKO VIJEĆE								
1000		0111	11		Redovna djelatnost Općinskog vijeća			
	A100001				322 Objava općih akata	5.000,00	4.680,00	93,60
	A100002				329 Naknade vijećnicima	8.000,00	8.853,59	110,67
	A100003				329 Troškovi održavanja sjednica	15.000,00	10.905,22	72,70
					32 Materijalni rashodi	28.000,00	24.438,81	87,28
	A100004				381 Tekuće potpore političkim strankama	47.000,00	45.924,00	97,71
					38 Tekuće donacije	47.000,00	45.924,00	97,71
1000		0111	11		UKUPNO PROGRAM	75.000,00	70.362,81	93,82
GLAVA 001.02 OPĆINSKI NAČELNIK								
1001			11		Redovna djelatnost općinskog načelnika			
	A100001	0111			322 Protokol ureda načelnika	25.000,00	24.931,79	99,73
	A100002	0830			323 Usluge promidžbe i informiranja	35.000,00	31.592,25	90,26
	A100003	0830			323 Usluge informiranja u medijima	20.000,00	11.481,25	57,41
	A100004	0111			323 Odvjetničke usluge	15.000,00	10.112,50	67,42
	A100005	0111			323 Geodetsko - katastarske usluge	20.000,00	552,80	2,76
	A100006	0111			323 Ostale intelektualne usluge	30.000,00	23.425,00	78,08
	A100007	0111			323 Priprema projektne dokumentacije za EU	30.000,00	0,00	0,00
	A100008	0111			323 Članarine (Udruge, i dr.)	1.000,00	1.205,16	120,52
	A100009	0160			329 Reprezentacija	45.000,00	40.510,38	90,02
	A100010	0111			329 Prometna preventiva	4.000,00	3.400,00	85,00
					32 Materijalni rashodi	225.000,00	147.211,13	65,43
1001			11		UKUPNO PROGRAM	225.000,00	147.211,13	65,43
1002		1070	11		Socijalni program			
	A100001				372 Jednokratne pomoći obiteljima i kućanstvima	50.000,00	46.617,50	93,24

A100002	372 Pomoć za nabavku ogrjeva			65.550,00	100,00
A100003	372 Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama			2.500,00	20,00
A100004	372 Pomoći udrugama i organizacijama građana			30.000,00	33,83
A100005	37 Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			148.050,00	82,96
	38 Ostali rashodi - tekuće donacije Crvenom križu			21.500,00	98,71
1002	UKUPNO PROGRAM	1070	11	169.550,00	144.040,70
1003	Prijevoz učenika	1070	11		
A100001	372 Sufinanciranje cijene prijevoza HŽ			3.000,00	86,86
A100002	372 Sufinanciranje cijene prijevoza u cestovnom prometu			90.000,00	99,37
	37 Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			93.000,00	98,97
1003	UKUPNO PROGRAM	1070	11	93.000,00	92.039,73
RAZDJEL 002 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
GLAVA 002.01 REDOVNA DJELATNOST JU ODJELA					
1004	Rashodi za zaposlene	0131	11		
A100001	311 Plaća za zaposlene - neto			320.000,00	99,12
A100002	311 Plaća za zaposlene - neto javni radovi			200.614,26	100,00
A100003	312 Ostali rashodi za zaposlene			8.000,00	98,62
A100004	313 Doprinosi za plaće			146.000,00	99,33
A100005	313 Doprinosi za plaće-javni radovi			88.270,74	100,00
A100006	313 Doprinosi MIO-stručno osposobljavanje za rad			9.300,00	184,98
	31 Rashodi za zaposlene			772.185,00	100,52
1004	UKUPNO PROGRAM	0131	11	772.185,00	776.169,43
1005	Naknade troškova zaposlenima	0131	11		
A100001	321 Službena putovanja			5.000,00	68,07
A100002	321 Naknade za prijevoz na posao i s posla			8.500,00	84,12
A100003	321 Stručno usavršavanje zaposlenika - seminari			4.000,00	80,00
A100004	321 Naknada za kor. privatnog automob. u službene svrhe			1.500,00	85,87
A100005	321 Ostale naknade troškova zaposlenih			500,00	30,50
	32 Materijalni rashodi			19.500,00	77,92
1005	UKUPNO PROGRAM	0131	11	19.500,00	15.193,95
1006	Troškovi održavanja, energije i usluga				
A100001	322 Uredski materijal - papir, tinte i toneri			30.000,00	106,22
A100002	322 Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje			9.000,00	41,48

A100003	0435	11	322 Električna energija	70.000,00	54.454,77	77,7%
A100004	0432	11	322 Plin	40.000,00	27.953,74	69,8%
A100005	0610	11	322 Materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje	15.000,00	18.455,61	121
A100006	0131	11	322 Sitni inventar	12.000,00	12.875,00	101
A100007	0630	11	323 Opskrba vodom	5.000,00	4.571,14	91
A100008	0460	11	323 Usluge telefona, telefaksa, interneta i mobitela	25.000,00	25.226,34	101
A100009	0460	11	323 Poštanske usluge	7.000,00	8.125,00	116,0%
A100010	0610	11	323 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00	50.593,08	121
A100011	0133	11	323 Računalne usluge	15.000,00	19.001,55	121
A100012	0130	11	323 Ostale nespomenute usluge – grafičke, tiskarske i sl.	35.000,00	40.016,26	111
A100013	0113	11	329 Premija osiguranja imovine	8.000,00	7.381,93	92
A100014	0112	13	32 Materijalni rashodi	311.000,00	304.254,87	97,8%
A100015	0112	13	343 Usluge platnog prometa	14.000,00	8.848,92	63
			343 Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	100,00	0,00	0
			34 Financijski rashodi	14.100,00	8.848,92	62,7%
1006			UKUPNO PROGRAM	325.100,00	313.103,79	96,3%
1007			Trškovni slušbenog automobila			
		11				
	A100001	0434	322 Gorivo za službena vozila	25.000,00	23.502,04	94
	A100002	0130	322 Materijal i dijelovi za održavanje automobila	6.000,00	6.273,09	104
	A100003	0130	322 Auto gume i felge	5.000,00	4.444,95	89
	A100004	0130	323 Tehnički pregled	900,00	890,04	98
	A100005	0133	329 Premije osiguranja prijevoznih sredstava	4.000,00	3.686,51	92
	A100006	0130	329 Porez na automobili i ostali troškovi	1.500,00	1.505,00	100
			32 Materijalni rashodi	42.400,00	40.301,63	95,0%
1007		11	UKUPNO PROGRAM	42.400,00	40.301,63	95,0%
1008			Opremanje općinskih prostorija			
		61				
	P100001	0133	422 Nabava uredske opreme i namještaja	20.000,00	4.577,50	22
			42 Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	20.000,00	4.577,50	22
1008		61	UKUPNO PROGRAM	20.000,00	4.577,50	22,8%
GLAVA 02.02 KOMUNALNE DJELATNOSTI, OPREMA I OBJEKTI JAVNE NAMJENE						
1009			Program održavanja komunalne infrastrukture			
		21				
	A100001	0560	323 Odvodnja oborinskih voda	2.000,00	1.582,06	79
	A100002	0500	323 Održavanje čistoće javnih površina	40.000,00	33.295,85	83

1009	21			323 Održavanje javnih površina	120.000,00	138.591,61	115,49
		0500		323 Održavanje nerazvrstanih cesta	250.000,00	196.102,99	78,44
		A100004		322 Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	225.000,00	242.650,69	107,84
		A100005		323 Usluge tekućeg održavanja javne rasvjete	50.000,00	23.050,63	46,10
		A100006		323 Usluga odvoza otpada	20.000,00	20.377,29	101,89
		A100007		323 Održavanja grobalja	75.000,00	88.825,00	118,43
		A100008		323 Ostali poslovi održavanja	5.000,00	0,00	0,00
		A100009		32 Materijalni rashodi	787.000,00	744.476,12	94,60
				UKUPNO PROGRAM	787.000,00	744.476,12	94,60
	1010			Program gradnje objekata i ure aja komunalne infrastrukture			
		P100001	0620	421 Izgradnja nogostupa na području Općine	0,00	0,00	0,00
		A100001	0621	421 Projektna dokumentacija za nogostupe	0,00	0,00	0,00
		P100002	0451	421 Autobusne kućice	15.000,00	13.656,25	91,04
		P100003	0620	421 Obnova spomenika palim braniteljima	0,00	0,00	0,00
		P100004	0451	421 Modernizacija općinskih cesta	0,00	0,00	0,00
		A100002	0620	421 Rashodi za uređenje groblja	7.000,00	6.800,00	97,14
		P100005	0640	421 Modernizacija javne rasvjete	0,00	0,00	0,00
		P100006	0620	421 Izgradnja vodovoda po fazama - II. faza	1.065.000,00	1.300.718,35	122,13
		A100003	0621	421 Izrada Glavnog projekta odvodnje – I. faza	0,00	0,00	0,00
		A100004	0620	421 Vodni doprinosi za potvrde glavnih projekata	35.000,00	32.514,72	92,90
			42	42 Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	1.122.000,00	1.353.689,32	120,65
				UKUPNO PROGRAM	1.122.000,00	1.353.689,32	120,65
	1011			Program korištenja sredstava naknade za legalizaciju			
		A100001	0621	421 Projektna dokumentacija za legalizaciju objekata	20.000,00	0,00	0,00
		A100002	0621	421 Pobojšanje komunalne infrastrukture u nedovoljno opremljenim naseljima	30.000,00	0,00	0,00
		A100003	0621	421 Detaljni plan uređenja centra naselja Rovišće	0,00	0,00	0,00
		A100004	0621	421 Naknada za legalizaciju objekata	0,00	0,00	0,00
				Rashodi za korištenja sredstava od legalizacije	50.000,00	0,00	0,00
				UKUPNO PROGRAM	50.000,00	0,00	0,00
	1012			Ulaganja u komunalni standard i objekte javne namjene			
		A100001	0610	322 Nabava kanti za komunalni otpad i kontejneri	0,00	0,00	0,00
		A100002	0500	323 Deratizacija i eutanazija	2.000,00	1.600,00	80,00

A100003	0500	41	323 Sanacija divljih odlagališta	0,00	0,00	0,00	0,00
			32 Materijalni rashodi	2.000,00	1.600,00	80,00	80,00
A100004	0610	13, 15, 61	412 Rashodi za poslovne prostore u vlasništvu općine	70.000,00	28.437,93	40,63	40,63
			41 Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	70.000,00	28.437,93	40,63	40,63
P100001	0620	41	421 Projekt održive gradnje i uštede energije	350.000,00	352.065,99	100,59	100,59
A100005	0621	41	421 Projektna dokumentacija za izgradnju Društvenih domova	0,00	0,00	0,00	0,00
P100002	0620	42	421 Uređenje dječjih i školskih igrališta	0,00	0,00	0,00	0,00
A100006	0620	42	421 Uređenje građevinskih objekata u naseljima općine	65.000,00	43.232,92	66,51	66,51
			42 Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	415.000,00	395.298,91	95,25	95,25
1012			UKUPNO PROGRAM	487.000,00	425.336,84	87,34	87,34
GLAVA 002.03 PODUZETNIŠTVO, POLJOPRIVREDA I RURALNI TURIZAM							
1013			Poduzetničke zone				
A100001	0160	41	411 Otkup zemljišta za poduzetničku zonu	0,00	0,00	0,00	0,00
			Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
1013			UKUPNO PROGRAM	0,00	0,00	0,00	0,00
1014			Razvoj poljoprivredne proizvodnje				
			1070				
A100001		61	352 Subvencije u poljoprivredi – veterinarske usluge	30.000,00	15.154,63	50,52	50,52
A100002		21	352 Troškovi održavanja sajma	20.000,00	17.901,49	89,51	89,51
A100003		61	352 Sufinanciranje osiguranja poljoprivrednih kultura	15.000,00	12.833,56	85,56	85,56
A100004		15	352 Pomoć Udruzi voćara, vinogradara i povrćara „ROVIŠĆE“	10.000,00	9.085,28	90,85	90,85
A100005		61	352 Subvencija nabave sadnog materijala	5.000,00	4.530,00	90,60	90,60
A100006		41	352 Zbrinjavanje životinja	4.000,00	0,00	0,00	0,00
			35 Subvencije	84.000,00	59.504,96	70,84	70,84
1014			UKUPNO PROGRAM	84.000,00	59.504,96	70,84	70,84
1015			Razvoj ruralnog turizma				
			421 Uređenje trase biciklističke i konjičke staze	0,00	0,00	0,00	0,00
P100001	062	42	421 Uređenje trase biciklističke i konjičke staze	0,00	0,00	0,00	0,00
P100002	062	41	421 Uređenje info punkta	0,00	0,00	0,00	0,00
			42 Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
A100001	0800	11	381 Manifestacije u turizmu (sajam Gudovac)	1.000,00	1.700,00	170,00	170,00
1015			UKUPNO PROGRAM	1.000,00	1.700,00	170,00	170,00
1016			Djelovanje LAG-a Sjeverna Bilogora				
A100001	0111	11	329 Članarina	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00

A100002	0111	11	323	Intelektualne usluge izrade programa	0,00	0,00	0,00
1016				UKUPNO PROGRAM	2.500,00	2.500,00	100,00
1017	061	11		Pomoći gospodarskim subjektima			
A100001			381	Sufinanciranje javnih radova "Komunalcu Rovišće" d.o.o.	6.000,00	0,00	0,00
			38	Donacije	6.000,00	0,00	0,00
1017	061	11		UKUPNO PROGRAM	6.000,00	0,00	0,00
GLAVA 02.04 ODGOJ, ODRAZOVANJE, ŠPORT, KULTURA I UDRUGE GRAĐANA							
1018				Dječji vrtić			
A100001	051	61	322	Troškovi održavanja Dječjeg vrtića	20.000,00	14.640,87	73,20
			32	Materijalni rashodi	20.000,00	14.640,87	73,20
A100002	0911	41	381	Sufinanciranje troškova Dječjeg vrtića	300.000,00	264.600,00	88,20
A100003	0911	11	381	Tekuće donacije za malu školu	16.000,00	15.300,00	95,63
			38	Ostali rashodi	316.000,00	279.900,00	88,58
1018				UKUPNO PROGRAM	336.000,00	294.540,87	87,66
1019				Osnovnoškolsko obrazovanje			
A100001	0912	21	381	Tekuće donacije Osnovnoj školi Rovišće	9.000,00	8.522,75	94,70
			38	Ostali rashodi	9.000,00	8.522,75	94,70
1019	0912	21		UKUPNO PROGRAM	9.000,00	8.522,75	94,70
1020				Program javnih potreba u športu			
A100001	081	11	381	Tekuće donacije športskim društvima za natjecanja	115.000,00	115.829,40	100,72
A100002	062		381	Uređenje i održavanje športskih objekata	20.000,00	0,00	0,00
A100003	0810		381	Susreti, manifestacije i rekreacija	15.000,00	10.726,58	71,51
			38	Ostali rashodi	150.000,00	126.555,98	84,37
1020				UKUPNO PROGRAM	150.000,00	126.555,98	84,37
1021				Program javnih potreba u kulturi			
A100001	1070	11	381	Potpore djelovanju udruga i pojedinaca u kulturi-KUD	50.000,00	24.330,92	48,66
A100002	1070		381	Kapitalna ulaganja u kulturi - sakralni objekti	50.000,00	15.000,00	
A100003	1070		381	Arheološka iskopavanja	20.000,00	20.000,00	100,00
A100004	0820		381	Organiziranje kulturnih manifestacija i susreta	20.000,00	31.909,93	159,55
			38	Ostali rashodi	140.000,00	91.240,85	65,17
1021				UKUPNO PROGRAM	140.000,00	91.240,85	65,17
1022				Udruge civilnog društva			
A100001	1070	11	381	Donacije Udruzi žena Rovišće	10.000,00	9.934,03	99,34

A100002	381 Donacije limenoj glazbi	15.000,00	15.000,00	100,00
A100003	381 Donacije lovačkim društvima	10.000,00	10.000,00	100,00
A100004	381 Donacije Odredu izviđača	0,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	35.000,00	34.934,03	99,81
1022	1070 11 UKUPNO PROGRAM	35.000,00	34.934,03	99,81
GLAVA 002.05 VATROGASTVO, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE				
1023	0320 11 Vatrogasivo			
A100001	381 Tekuće donacije VZO - u	260.000,00	256.599,15	98,69
A100002	381 Sufinanciranje troškova JVP Grad Bjelovar	16.000,00	16.000,00	100,00
	38 Ostali rashodi	276.000,00	272.599,15	98,77
1023	0320 11 UKUPNO PROGRAM	276.000,00	272.599,15	98,77
1024	0220 21 Sustav zaštite i spašavanja			
A100001	381 Tekuće donacije civilnoj zaštiti	0,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
1024	0220 11 UKUPNO PROGRAM	0,00	0,00	0,00
RAZDJEL 003 - OPĆINSKO IZBORNO POVJERENSTVO				
GLAVA 003.01 REDOVNA DJELOVATNOST OIP				
1025	0111 41 Rashodi za izbore i referendum			
A100001	329 Troškovi lokalnih izora 2013.	181.000,00	182.513,21	100,84
A100002	329 Referendum 2013.	49.088,63	52.325,65	106,59
	32 Materijalni rashodi	230.088,63	234.838,86	102,06
1025	0111 41 UKUPNO PROGRAM	230.088,63	234.838,86	102,06
		5.457.323,63	5.253.440,40	96,26
		SVEUKUPNO RASHODI		

REKAPITULACIJA:

OSTVARENI PRIHODI 2013. god.	4.963.090,88
VIŠAK PRIHODA IZ 2012. god.	856.756,97
PRIHODI UKUPNO	5.819.847,85
RASHODI 2013. god	5.253.440,40
UKUPNI VIŠAK PRIHODA 2013. god.	566.407,45

2.

Na temelju članka 28. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11. i 144/12.) i članka 32. stavak 1. točka 7. Statuta Općine Rovišće ("Županijski glasnik", broj 2/13.), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 4. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKU
o usvajanju izvješća o izvršenju programa
održavanja komunalne infrastrukture
za 2013. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2013. godinu, koje je podnio općinski načelnik.

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u "Županijskom glasniku".

Klasa: 363-03/14-01/3
Urbroj: 2103/06-01-14-2
Rovišće, 31. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Zdravko Heged, v. r.

Na temelju članka 28. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11. i 144/12.) i članka 44. stavak 4. točka 14. Statuta Općine Rovišće ("Županijski glasnik", broj 2/13.), općinski načelnik, podnosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2013. godinu

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2013. godinu donesen prvobitno na 22. sjednici Općinskog vijeća Općine Rovišće 27. prosinca 2012. godine, te izmijenjen i dopunjen na 3. sjednici Općinskog vijeća Općine Rovišće 27. prosinca 2013. godine izvršen je kako slijedi:

I. VRSTE ODRŽAVANJA PO KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA S PROCJENOM I IZVRŠENJEM TROŠKOVA

VRSTA ODRŽAVANJA	PROCJENA TROŠKOVA	IZVRŠENO TROŠKOVA
1. ODVODNJA OBORINSKIH VODA	2.000,00 kn	1.582,06 kn
2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	40.000,00 kn	33.295,85 kn
3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	120.000,00 kn	138.591,61 kn
4. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	250.000,00 kn	196.102,99 kn
5. JAVNA RASVJETA		
— POTROŠNJA	225.000,00 kn	242.650,69 kn
— ODRŽAVANJE	50.000,00 kn	23.050,63 kn
6. USLUGE ODVOZA OTPADA	20.000,00 kn	20.377,29 kn
7. ODRŽAVANJE GROBALJA	75.000,00 kn	88.825,00 kn
8. OSTALI POSLOVI ODRŽAVANJA	5.000,00 kn	0,00 kn
UKUPNO:	787.000,00 kn	744.476,12 kn

II. SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA S NAZNAKOM IZVORA FINANCIRANJA

VRSTA IZVORA FINANCIRANJA	PLANIRANO SREDSTAVA	PRIKUPLJENO SREDSTAVA
1. PRIHOD OD KOMUNALNE NAKNADE	500.000,00 kn	517.299,86 kn
2. ŠUMSKI DOPRINOS	128.000,00 kn	127.936,43 kn
3. NAKNADA ZA ODRŽAVANJE GROBLJA	159.000,00 kn	141.753,11 kn
UKUPNO:	787.000,00 kn	786.989,40 kn

Klasa: 363-03/14-01/3
 Urbroj: 2103/06-03-14-1
 Rovišće, 24. ožujka 2014.

OPĆINSKI NAČELNIK
Slavko Prišćan, v. r.

3.

Na temelju članka 30. stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11. i 144/12.) i članka 32. stavak 1. točka 7. Statuta Općine Rovišće ("Županijski glasnik", broj 2/13), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 4. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju izvješća o izvršenju programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu, koje je podnio općinski načelnik.

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u "Županijskom glasniku".

Klasa: 363-03/14-01/4
 Urbroj: 2103/06-01-14-2
 Rovišće, 31. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
 OPĆINSKOG VIJEĆA
Zdravko Heged, v. r.

Na temelju članka 30. stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11. i 144/12.) i članka 44. stavak 4. točka 14. Statuta Općine Rovišće ("Županijski glasnik", broj 2/13.), općinski načelnik, podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu donesen prvobitno na 22. sjednici Općinskog vijeća Općine Rovišće 27. prosinca 2012. godine, te izmijenjen i dopunjen na 3. sjednici Općinskog vijeća Općine Rovišće 27. prosinca 2013. godine izvršen je kako slijedi:

I. OPIS POSLOVA S PROCJENOM I IZVRŠENJEM TROŠKOVA

LOKACIJA I VRSTA POSLOVA	PROCJENA TROŠKOVA	IZVRŠENO TROŠKOVA
1. JAVNE POVRŠINE		
— Izgradnja nogostupa na području općine	0,00 kn	0,00 kn
— Projektna dokumentacija za nogostupe	0,00 kn	0,00 kn
— Autobusne kućice	15.000,00 kn	13.656,25 kn
— Obnova spomenika palim hrvatskim braniteljima	0,00 kn	0,00 kn
2. NERAZVRSTANE CESTE		
— Modernizacija općinskih cesta	0,00 kn	0,00 kn
3. GROBLJA		
— Rashodi za uređenje groblja	7.000,00 kn	6.800,00 kn
4. JAVNA RASVJETA		
— Modernizacija javne rasvjete	0,00 kn	0,00 kn
5. OSTALO		
— Izgradnja vodovoda po fazama - II. faza	1.065.000,00 kn	1.300.718,35 kn
— Izrada Glavnog projekta odvodnje - I. faza	0,00 kn	0,00 kn
— Vodni doprinosi za potvrde glavnih projekata	35.000,00 kn	32.514,72 kn
UKUPNO	1.122.000,00 kn	1.353.689,32 kn

II. SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA S NAZNAKOM IZVORA FINANCIRANJA

VRSTA IZVORA FINANCIRANJA	PLANIRANO SREDSTAVA	PRIKUPLJENO SREDSTAVA
Prihod od komunalnog doprinosa	150.000,00 kn	128.683,55 kn
Naknada za priključenje na vodovod	12.000,00 kn	12.000,00 kn
Naknada za priključenje na plinsku mrežu	15.000,00 kn	12.900,00 kn
Vodni doprinos	10.000,00 kn	7.648,89 kn
Kapitalne potpore iz državnog proračuna	770.000,00 kn	1.044.559,10 kn
UKUPNO	957.000,00 kn	1.205.791,54 kn

Klasa: 363-03/14-01/4
 Urbroj: 2103/06-03-14-1
 Rovišće, 24. ožujka 2014.

OPĆINSKI NAČELNIK
Slavko Prišćan, v. r.

4.

Na temelju članka 32. stavak 1. točka 7. Statuta Općine Rovišće ("Županijski glasnik", broj 2/13.), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 4. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju uzvješća o izvršenju programa javnih potreba u kulturi za 2013. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi za 2013. godinu, koje je podnio općinski načelnik.

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u "Županijskom glasniku".

Klasa: 610-01/14-01/1
 Urbroj: 2103/06-01-14-2
 Rovišće, 31. ožujka 2014

PREDSJEDNIK
 OPĆINSKOG VIJEĆA
Zdravko Heged, v. r.

Na temelju članka 44. stavak 4. točka 14. Statuta Općine Rovišće ("Županijski glasnik", broj 2/13.), općinski načelnik, podnosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi za 2013. godinu

Program javnih potreba u kulturi za 2013. godinu donesen prvobitno na 22. sjednici Općinskog vijeća Općine Rovišće 27. prosinca 2012. godine, te izmjenjen i dopunjen na 3. sjednici Općinskog vijeća Općine Rovišće 27. prosinca 2013. godine, izvršen je kako slijedi:

NAZIV	PROCJENA TROŠKOVA	IZVRŠENO TROŠKOVA
1. PROGRAM UDRUGA U KULTURI		
— KUD Rovišće	20.000,00 kn	20.207,10 kn
— Vatrogasna limena glazba Predavac	20.000,00 kn	15.000,00 kn
UKUPNO	40.000,00 kn	35.207,10 kn
2. PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA		
— Ulaganje u sakralne objekte na području općine	50.000,00 kn	15.000,00 kn
— Arheološka iskopavanja	20.000,00 kn	20.000,00 kn
UKUPNO	70.000,00 kn	35.000,00 kn
3. PROGRAM KULTURNIH MANIFESTACIJA I SUSRETA		
— Organiziranje likovne kolonije	10.000,00 kn	4.123,82 kn
— Kulturne manifestacije i susreti	20.000,00 kn	31.909,93 kn
UKUPNO	30.000,00 kn	36.033,75 kn
SVEUKUPNO	140.000,00 kn	106.240,85 kn

Klasa: 610-01/14-01/1
Urbroj: 2103/06-03-14-1
Rovišće, 24. ožujka 2014.

OPĆINSKI NAČELNIK
Slavko Prišćan, v. r.

5.

Na temelju članka 32. stavak 1. točka 7. Statuta Općine Rovišće ("Županijski glasnik", broj 18/09.), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 4. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKU
o usvajanju izvješća o izvršenju Programa
javnih potreba u sportu za 2013. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu za 2013. godinu, koje je podnio općinski načelnik.

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u "Županijskom glasniku".

Klasa: 620-01/14-01/1
Urbroj: 2103/06-01-14-2
Rovišće, 31 ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Zdravko Heged, v. r.

Na temelju članka 44. stavak 4. točka 14. Statuta Općine Rovišće ("Županijski glasnik", broj 2/13.), općinski načelnik, podnosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa javnih potreba u sportu za 2013. godinu

Program javnih potreba u sportu za 2013. godinu donesen na 22. sjednici Općinskog vijeća Općine Rovišće 27. prosinca 2012. godine, te izmjenjen i dopunjen na 3. sjednici Općinskog vijeća Općine Rovišće 27. prosinca 2013. godine, izvršen je kako slijedi:

NAZIV	PROCJENA TROŠKOVA	IZVRŠENO TROŠKOVA
1. PROGRAM SPORTSKIH NATJECANJA		
— HNK Rovišće	43.000,00 kn	45.901,35 kn
— NK Dinamo Predavac	35.000,00 kn	34.982,05 kn
— NK TOSK Tuk	14.000,00 kn	10.000,00 kn
— NK Hrvatski sokol Podgorci	10.000,00 kn	15.500,00 kn
— ŠŠK Mrav Rovišće	5.000,00 kn	1.500,00 kn
— Stolnoteniski klub	5.000,00 kn	5.000,00 kn
— ŠRD Ribič Rovišće	3.000,00 kn	3.000,00 kn
UKUPNO	115.000,00 kn	115.829,40 kn
2. PROGRAM UREĐENJA I ODRŽAVANJA SPORTSKIH OBJEKATA		
— Uređenje i održavanje sportskih objekata	20.000,00 kn	0,00 kn
UKUPNO	20.000,00 kn	0,00 kn
3. PROGRAM SPORTSKIH SUSRETA, MANIFESTACIJA I REKREACIJA		
— Športski susreti, manifestacije i rekreacija	15.000,00 kn	10.726,58 kn
UKUPNO	15.000,00 kn	10.726,58 kn
SVEUKUPNO	150.000,00 kn	126.555,98 kn

Klasa: 620-01/14-01/1
Urbroj: 2103/06-03-14-1
Rovišće, 24. ožujka 2014.

OPĆINSKI NAČELNIK
Slavko Prišćan, v. r.

6.

Na temelju članka 32. stavak 1. točka 7. Statuta Općine Rovišće ("Županijski glasnik", broj 2/13.), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 4. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKU
o usvajanju izvješća o izvršenju Programa
socijalno-zdravstvenih potreba za 2013. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa socijalno - zdravstvenih potreba za 2013. godinu, koje je podnio općinski načelnik.

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u "Županijskom glasniku".

Klasa: 550-01/14-01/6
Urbroj: 2103/06-01-14-2
Rovišće, 31. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Zdravko Heged, v. r.

Na temelju članka 44. stavak 3. točka 14. Statuta Općine Rovišće ("Županijski glasnik", broj 2/13.), općinski načelnik, podnosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa socijalno-zdravstvenih potreba za 2013. godinu

Program socijalno - zdravstvenih potreba za 2012. godinu donesen prvobitno na 22. sjednici Općinskog vijeća Općine Rovišće 27. prosinca 2012. godine, te izmjenjen i dopunjen na 3. sjednici Općinskog vijeća Općine Rovišće 27. prosinca 2013. godine, izvršen je kako slijedi:

Socijalni program	Planirano	Ostvareno
372 Jednokratne pomoći obiteljima i kućanstvima	50.000,00 kn	46.617,50 kn
372 Pomoć za nabavku ogrijeva	65.550,00 kn	65.550,00 kn
372 Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	2.500,00 kn	500,00 kn
372 Pomoći udrugama i organizacijama građana	30.000,00 kn	10.150,00 kn
381 Tekuće donacije Crvenom križu	21.500,00 kn	21.223,20 kn
UKUPNO	169.550,00 kn	144.040,70 kn

Klasa: 550-01/14-01/6
Urbroj: 2103/06-03-14-1
Rovišće, 24. ožujka 2014.

OPĆINSKI NAČELNIK
Slavko Prišćan, v. r.

7.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine", br. 86/12.) i članka 32. stavak 1. točka 7. Statuta Općine Rovišće ("Županijski glasnik", broj 2/13.), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 4. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKU
o usvajanju izvješća o izvršenju Programa
korištenja sredstava naknade za zadržavanje
nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru
za 2013. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada

u prostoru za 2013. godinu, koje je podnio općinski načelnik.

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u "Županijskom glasniku".

Klasa: 360-02/14-01/2
Urbroj: 2103/06-01-14-2
Rovišće, 31. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Zdravko Heged, v. r.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine", br. 86/12.) i članka 44. stavak 4. točka 14. Statuta Općine Rovišće ("Županijski glasnik", broj 2/13.), općinski načelnik, podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2013. godinu

Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2013. godinu donešen prvobitno na 22. sjednici Općinskog vijeća Općine Rovišće 27. prosinca 2012. godine, te izmjenjen i dopunjen na 3. sjednici Općinskog vijeća Općine Rovišće 27. prosinca 2013. godine, izvršen je kako slijedi:

NAZIV	PROCJENA TROŠKOVA	IZVRŠENO TROŠKOVA
Projektna dokumentacija za legalizaciju objekata	20.000,00 kn	0,00 kn
Poboljšanje komunalne infrastrukture u nedovoljno opremljenim naseljima	30.000,00 kn	0,00 kn
Detaljni plan uređenja centra naselja Rovišće	0,00 kn	0,00 kn
Naknada za legalizaciju objekata	0,00 kn	0,00 kn
UKUPNO	50.000,00 kn	0,00 kn

Klasa: 360-02/14-01/2
Urbroj: 2103/06-01-14-1
Rovišće, 24. ožujka 2014.

OPĆINSKI NAČELNIK
Slavko Prišćan, v. r.

8.

Na temelju članka 46. stavka 1. Zakona o cestovnom prometu ("Narodne novine", broj 178/04., 48/05., 151/05., 111/06., 63/08. i 124/09.) i članka 32. stavak 1. točka 2. Statuta Općine Rovišće ("Županijski glasnik", broj 2/13.), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 4. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama odluke o autotaksi prijevozu na području Općine Rovišće

Članak 1.

U Odluci o autotaksi prijevozu na području Općine Rovišće ("Županijski glasnik", broj 13/11.), članak 7. mijenja se i glasi:

"Dozvola se izdaje pravnoj ili fizičkoj osobi sa sjedištem/prebivalištem na području Općine Rovišće koja:

1. ima važeću licenciju za obavljanje autotaksi prijevoza,
2. ima položen ispit odnosno zaposlenog vozača s položenim ispitom iz članka 24. ove Odluke,
3. dokaže da autotaksi vozilo kojim će obavljati autotaksi prijevoz ispunjava uvjete iz članka 20. ove Odluke,
4. nema dugovanja prema državnom, županijskom ili općinskom proračunu.

Pravo na dodjelu dozvole imaju i dosadašnji autotaksi prijevoznici u Općini Rovišće, ukoliko ispunjavaju uvjete iz stavka 1. ovog članka, a koji imaju sjedište ili prebivalište izvan Općine Rovišće, ako su na području Općine Rovišće obavljali autotaksi prijevoz temeljem ugovora o koncesiji najmanje osam (8) godina."

Članak 2.

Članak 8. mijenja se i glasi:

"Dozvola se izdaje na osnovu pisanog zahtjeva prijevoznika.

Uz zahtjev, prijevoznik mora priložiti i sljedeće dokumente:

1. licenciju za obavljanje autotaksi prijevoza,
2. uvjerenje o položenom ispitu iz članka 24. ove Odluke,
3. presliku prometne dozvole,
4. cjenik usluge autotaksi prijevoza,
5. izvješće Državnog zavoda za mjeriteljstvo o ispitivanju taksimetra,
6. potvrdu nadležnog tijela da nema dugovanja prema državnom, županijskom ili općinskom proračunu.

Prijevoznik je u zahtjevu dužan navesti broj potrebnih dozvola.

Jedinstveni upravni odjel Općine Rovišće (nadalje u tekstu: Odjel) rješenjem utvrđuje da li prijevoznik ispunjava sve propisane uvjete za izdavanje dozvole, te da mu se ista može izdati."

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u "Županijskom glasniku".

Klasa: 340-01/14-01/5
Urbroj: 2103/06-01-14-1
Rovišće, 31. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Zdravko Heged, v. r.

9.

Na temelju članka 14. stavak 4. Zakona o sprječavanju sukoba interesa ("Narodne novine", broj 26/11., 12/12., 126/12. i 48/13. — pročišćeni tekst) i članka 32. stavak 1. točka 2. Statuta Općine Rovišće ("Županijski glasnik", broj 2/13.), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 4. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKU o pravnim osobama od posebnog interesa za Općinu Rovišće

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se popis pravnih osoba od posebnog interesa za Općinu Rovišće.

Pravna osoba od posebnog interesa za Općinu Rovišće je:
KOMUNALAC ROVIŠĆE d.o.o
OIB: 06590996723.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u "Županijskom glasniku".

Klasa: 021-05/14-02/2
Urbroj: 2103/06-01-14-2
Rovišće, 31. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Zdravko Heged, v. r.

10.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13.) i članka 32. stavak 1. točka 2. Statuta Općine Rovišće ("Županijski glasnik", broj 2/13.), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 4. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKU o usvajanju Godišnjeg izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2013. godinu

I.

Usvaja se objedinjeno Godišnje izvješće koje čini Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Rovišće za 2013. godinu i Izvješće o gospodarenju otpadom za 2013. godinu Komunalca d.o.o. Bjelovar.

II.

Izvješća iz točke I. sastavni su dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u "Županijskom glasniku BBŽ".

Klasa: 351-01/14-01/8
Urbroj: 2103/06-01-14-1
Rovišće, 31. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Zdravko Heged, v. r.

I Z V J E Š Ć E o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Rovišće za 2013. godinu

I. UVOD

Plan gospodarenja otpadom Općine Rovišće 2007.-2015. godina (nadalje u tekstu: Plan) usvojen je na 19. sjednici Općinskog vijeća održanoj 11. rujna 2008. godine, Odlukom o usvajanju Plana gospodarenja otpadom Općine Rovišće od 2007. do 2015. godine.

Plan gospodarenja otpadom ima ključnu ulogu u uspostavi održivog gospodarenja otpadom. Njegova je glavna svrha dati pregled tokova otpada i mogućnosti postupanja s njim.

II. POSTOJEĆE STANJE

II.1. Na području Općine Rovišće organiziranim prikupljanjem komunalnog otpada obuhvaćeno je svih 12

naselja: Domankuš, Gornje Rovišće, Kakinac, Kovačevac, Kraljevac, Lipovčani, Podgorci, Predavac, Prekobrdo, Rovišće, Tuk i Žabjak. Komunalni otpad se na području Općine Rovišće organizirano prikuplja i odvozi dvaput mjesečno od 1. siječnja 1992. godine. Organiziranim prikupljanjem i odvozom komunalnog otpada obuhvaćeno je 670 domaćinstva od ukupno 1.387, što predstavlja 48.31% ukupnog broja domaćinstva, kao i poslovni prostori na području općine, a obavlja ga Komunalac d.o.o. Bjelovar.

Sav organizirano prikupljeni otpad se odvozi na uređeno odlagalište DOLINE kojim upravlja Komunalac d.o.o. Bjelovar.

II.2. Na području Općine Rovišće još nisu uspostavljeni tzv. "zeleni otoci" i ne postoji niti jedno reciklažno dvorište.

II.3. Odvojeno skupljanje otpada obavlja se putem na primjerenim lokacijama postavljenih kontejnera za papir i staklo. Skupljanje i odvoz tako izdvojenog otpada obavlja ju ovlaštene sakupljači Sirovina d.o.o. Bjelovar (papir) i Unija Nova d.o.o (staklo) po posebnom rasporedu.

III. REALIZACIJA AKTIVNOSTI PREMA PLANU GOSPODARENJA OTPADOM

III.1. Potrebno je utvrditi sva ilegalna odlagališta na području Općine Rovišće, izvršiti sanaciju ilegalnih odlagališta, te kontinuirano nadzirati te lokacije s ciljem sprječavanja nastanka ilegalnih odlagališta.

III.2. U suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost, te tvrtkom Komunalac d.o.o. Bjelovar pokrenut je postupak nabave novih tipskih posuda za skupljanje otpada PE kanti od 120 litara, koje će biti podjeljene korisnicima usluge odvoza.

III.3. Edukacija javnosti o održivom gospodarenju otpadom se provodi putem Općinskog glasnika, koji povremeno izlazi i besplatno se distribuira u svako domaćinstvo, obavijesti Komunalca d.o.o. Bjelovar, te lokalnih medija, s ciljem uključivanja što većeg broja domaćinstava u organizirani odvoz komunalnog otpada, te promicanja kontinuiranog odvojenog prikupljanja otpada.

IV. ZAKLJUČAK

IV.1. Realizacija i kvalitetno funkcioniranje cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom uređenog Planom, zasnovana je na uključenosti i suradnji građana, općine i Komunalca d.o.o. Bjelovar u provedbi planiranih mjera, te osiguranju potrebnih financijskih sredstava. Tijekom 2013. godine suradnja se može ocijeniti zadovoljavajućom, ali je za postizanje planiranih ciljeva istu u narednom razdoblju potrebno intenzivirati.

IV.2. Obuhvaćenost stanovništva organiziranim prikupljanjem komunalnog otpada ne može se ocijeniti dobrom u

odnosu na prosjek u državi, te je nužno raditi na povećanju obuhvata.

Postojeći način postupanja s komunalnim otpadom još se uvijek ne može nazvati gospodarenjem otpadom, budući da se otpad odlaže na odlagalište bez prethodne obrade, odnosno iz komunalnog se otpada nedovoljno izdvaja iskoristivi dio.

Realizacija opreme i objekata nije se u proteklom razdoblju provodila planiranom dinamikom, a to se prije svega odnosi na: sanaciju postojećih odlagališta, izgradnju reciklažnog dvorišta, te određivanje i uređenje lokacije i objekta za odlaganje građevinskog otpada.

IV.3. Uvjeti za gospodarenje otpadom u punom smislu te riječi još nisu stvoreni, a isti najviše ovise o osiguranju proračunskih sredstava za provedbu planiranih aktivnosti, odnosno pomoći od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.

Rovišće, ožujak 2014.

11.

Na temelju članka 32. stavak 1. točka 2. Statuta Općine Rovišće ("Županijski glasnik", broj 2/13.), Općinsko vijeće Općine Rovišće na 4. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKU o odvozu komunalnog otpada

I.

Odvoz komunalnog otpada iz svih 12 naselja u Općini Rovišće nastavlja obavljati Komunalac d.o.o. Bjelovar na način da će se komunalni otpad iz domaćinstava prikupljati u PE posude za miješani komunalni otpad (zelene) - volumena 120 litara.

II.

Postupak javne nabave posuda iz točke I. ove Odluke provodi Komunalac d.o.o. Bjelovar, sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi i uvjetima Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.

III.

Komunalac d.o.o. Bjelovar preuzima obvezu sufinanciranja nabavke posuda iz točke I. ove Odluke za korisnike u naseljima Općine Rovišće kao pretpostavku dugoročne

suradnje, a slijedom Dopunske odluke Komisije Vlade Republike Hrvatske za rješavanje sporova o pravima općina, gradova i županija od 20. studenog 1996. godine, kojom su se 8 općina nastalih raspadom bivše općine Bjelovar, odrekle udjela u vlasništvu Komunalca d.o.o. Bjelovar, uz uvjet nastavka pružanja usluge odvoza otpada.

IV.

Ako Općinsko vijeće Općine Rovišće, u periodu od 10 godina, koliko traje amortizacijski vijek posuda iz točke I. ove Odluke, donese odluku o prekidu suradnje s Komunalcem d.o.o. Bjelovar na poslovima odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada i u isti posao uvede drugog isporučitelja predmetne usluge, Općina Rovišće se obvezuje namiriti Komunalcu d.o.o. Bjelovar sve troškove nabave i

distribucije predmetnih posuda korisnicima, izuzevši sredstva odobrena od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u "Županijskom glasniku".

Klasa: 351-01/14-01/9
Urbroj: 2103/06-01-14-1
Rovišće, 31. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Zdravko Heged, v. r.

OPĆINA SIRAČ

1.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Sirač (Županijski glasnik, br. 19/09., 06/10. i 03/13.), Općinsko vijeće Općine Sirač na svojoj 7. sjednici, 6. saziva održanoj dana 11. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU o prihvatanju Cjenika komunalnih usluga za područje Općine Sirač

Članak 1.

Prihvaća se Cjenik komunalnih usluga za područje Općine Sirač

Članak 2.

Stupanjem na snagu Cjenika komunalnih usluga za područje Općine Sirač, prestaju važiti sljedeće Odluke:

1. Cjenik pogrebnih i ostalih usluga na mjesnom groblju u Siraču KLASA: 363-01/02-01-18, UR.BROJ 2111/04-02-01-02, od 12.12.2002.

2. Odluka o dopuni cjenika pogrebnih i ostalih usluga na mjesnom groblju u Siraču, KLASA: 363-01/02-01-18, UR.BROJ: 2111/04-02-01-01, od 12.12.2002.

3. Odluka o dopuni Odluke poglavarstva sa 12/III sjednice, održane 26.02.2002. god., KLASA: 363-05/02-01/02, te o naknadi zauzimanja grobnog mjesta u godini, te takse za radove uređenja grobnih mjesta na području Općine Sirač, KLASA: 363-05/02-01/02, UR.BROJ: 2111/04-02-01-02, od 15.03.2002.

4. Odluka o cijeni izgrađenih grobnih mjesta i grobnica na novom groblju Sirač, KLASA: 360-01/08-01-02, UR.BROJ: 2111/04-08-01-1, od 18.02.2008.

5. Odluka o načinu korištenja i cijeni za prostor društvenih domova, KLASA: 406-01/13-01-04, UR.BROJ: 2111/04-13-01-01, od 03.05.2013.

6. Odluka o načinu korištenja i cijenama za prostor Hrvatskog doma u Sviraču, KLASA: 406-01/08-01/04, UR.BROJ: 2111/04-08-01-1, od 26.03.2008.

7. Odluka o načinu korištenja i cijenama za prostor Hrvatskog doma u Siraču, KLASA: 406-01/02-01/04, UR.BROJ: 2111/04-02-01-2, od 16.04.2002.

8. Odluka o dopuni Odluke o cijenu radnog sata komunalnog radnika, KLASA: 363-05/02-01/03, UR.BROJ: 2111/04-02-01-02, od 04.11.2002.

9. Odluka o cijenu radnog sata komunalnog radnika, KLASA: 363-05/02-01/03, UR.BROJ: 2111/04-02-01-1, od 09.10.2002.

10. Odluka o povećanju sijene naknade za grobna mjesta, KLASA: 363-02/05-01-03, UR.BROJ: 2111/04-05-01-02, od 22.11.2005.

11. Odluka o naknadi rada cisterne za ispušavanje septičkih jama-fekalija (3 200 litara) po kategorijama osoba, te po području na kojem se vrše poslovi ispušavanja, KLASA: 363-02/01-01-17, UR.BROJ: 2111-04/01-01-1, od 17.10.2001.

Članak 3.

Cjenik komunalnih usluga za područje Općine Sirač sastavni je dio Odluke o prihvatanju Cjenik komunalnih usluga za područje Općine Sirač

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Sirač.

KLASA: 363-01/14-01-02
UR.BROJ: 2111-04/14-01-02
Sirač, 11. 3. 2014.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Juraić, v. r.**

2.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Sirač (Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije, br. 19/09, 06/10, 03/13), Općinsko vijeće Općine Sirač na svojoj 7. sjednici, 6. saziva održanoj dana 11. ožujka 2014. godine, donijelo je

CJENIK
komunalnih usluga na području Općine Sirač

Vrsta rada	Jedinica mjere	Količina	Cijena
A. ODRŽAVANJE ČISTOĆE			
1. Ručno čišćenje javnih površina (nogostupa, kolnika, zelenih površina od smeća, papira, trave, lišća, snijega i ostalih nečistoća:			
a) Obračun po 1 m ² očišćene površine 0,004n/s	m ²	1,00	0,15 kn
b) Obračun po satu rada čistača	h	1,00	45,00 kn
Uklanjanje oglasa, plakata, smrtovnica i ostalog sa oglasnih tabli, zidova, drveća, rasvjetnih stupova	h	1,00	45,00 kn
Pražnjenje koševa za otpatke, te deponiranje u kontejner (obračun po satu rada)	h	1,00	45,00 kn
Ručno čišćenje površina sa snijegom u zimskim uvjetima, koje je nemoguće čistiti strojno. Posipanje istih solju, agregatom ili piljevinom (obračun po satu rada)	h	1,00	50,00 kn
B. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA			
1. a) Košnja trave uređenih zelenih površina, grabanje i sakupljanje iste radi odvoza (ručno i strojno) po satu rada			
a. Rad trimera i sakupljanje trave	h	1,00	60,00 kn
b. Rad samohodne kosilice sa sakupljanjem trave	h	1,00	160,00 kn
c. Rad malčerom	h	1,00	150,00 kn
b) Košnja trave sa uređenih zelenih površina grabanje i sakupljanje iste radi odvoza (ručno i strojno) po m ²			
a. Rad trimera i sakupljanje trave	m ²	1,00	0,70 kn
b. Rad samohodne kosilice sa sakupljanjem trave	m ²	1,00	0,70 kn
c. Rad malčerom	m ²	1,00	0,60 kn
d. Odvoz trave	m ²	1,00	80,00 kn
2. Orezivanje ukrasnih živica sa sakupljanjem orezaka i deponiranjem radi odvoza			
a. Obračun po m ² razvijene površine živice	m ²	1,00	6,00 kn
b. Obračun po satu rada uključivo i motor-rezač	h	1,00	60,00 kn
3. Orezivanje grana sa stabala ili orezivanje suhih grana stabala u parku, prikupljanje grana na hrpe radi odvoza			
a. Obračun po komadu stabla	kom	1,00	25,00 kn
b. Obračun po satu rada za pojedinačna stabla	h	1,00	50,00 kn
c. Uporaba motorne pile za drvo	h	1,00	40,00 kn

4. Sadnja novih sadnica ukrasnog drveća sa iskopom rupe, sadnja sadnice, postava stupčića i zalijevanje			
a. Iskop rupe za sadnice i sadnja, obračun po komadu	kom	1,00	20,00 kn
b. Obračun po satu rada	h	1,00	40,00 kn
5. Okopavanje, gnojenje i prihrana mladih sadnica i grmova, obračun po komadu	kom	1,00	10,00 kn
6. Uništavanje korova špricanjem (obračun po satu rada radnika)	h	1,00	60,00 kn
7. Grabljanje i prikupljanje lišća sa prometnih i zelenih površina, te deponiranje u hrpe ili prijenos do kontejnera radi odvoza na odlagalište			
a. Obračun po m ²	m ²	1,00	0,40 kn
b. Obračun po satu rada	h	1,00	50,00 kn
c. Obračun po satu rada motornog puhalnika	h	1,00	60,00 kn
8. Dekoracija mjesta za manifestacije, državne ili vjerske blagdane			
a. Obračun po satu rada	h	1,00	50,00 kn

C. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

1. Čišćenje uličnih odvodnih slivnika (taložnica) za odvodnju oborinskih voda sa utovarom otpada u transportno sredstvo i odvoz na odlagalište			
a. Obračun po satu	h	1,00	45,00 kn
2. Ručno čišćenje odvodnih rigola i kolobrana od nanosa zemlje i ostalih nečistoća sa deponiranjem u stranu			
a. Obračun po satu	h	1,00	50,00 kn
b. Rad traktora sa prikolicom	h	1,00	150,00 kn

D. RAD RADNIKA

1. KV radnici i strojari	h	1,00	50,00 kn
--------------------------	---	------	----------

E. RAD STROJEVA I SPECIJALNIH VOZILA

1. Traktor sa prikolicom i vozačem	h	1,00	150,00 kn
2. Samohodna kosilica sa strojarom	h	1,00	60,00 kn
3. Trimer sa radnikom	h	1,00	60,00 kn
4. Puhalnik sa radnikom	h	1,00	50,00 kn
5. Rad kosilice sa potrebnim materijalom	h	1,00	60,00 kn
6. Rad radnika na košnji	h	1,00	50,00 kn
7. Creina fekalna (uz cijenu od 150,00 kuna obračunava se stvarno utrošeno vrijeme KV radnika od 50,00 kuna po satu)	-	1,00	150,00 kn

Obračun komunalnih usluga prema građanstvu vršit će se po m².

CJENIK POGREBNIH USLUGA

Naziv i vrsta usluge	Jed. mjera	Cijena sada
1. Evidencija i unos podataka u grobni očevidnik i registar umrlih osoba	slučaj	20,00 kn
2. Iskop grobne rake u zemlji sa i bez ploče s naknadnim zatrpavanjem, uređenja grobnog humka i odvoženja viška zemlje		
a. Grobna raka za odrasle osobe	slučaj	380,00 kn
b. Grobna raka za djecu do 10 godina	slučaj	160,00 kn
3. Otvaranje grobnice za sahranu (skidanje pokrovne ploče, postavljanje nosača za lijes, te naknadno zatvaranje i kitanje	slučaj	80,00 kn
4. Ceremonija ispraćaja pokojnika koji sadrži iznošenje pokojnika iz mrtvačnice, preuzimanje pokojnika s odra, prijevoz kolicima do groba, spuštanje u grobnu raku ili grobnicu, zatrpavanje rake, postavljanje vijenaca		
a. Za odrasle osobe	slučaj	300,00 kn
b. Za djecu do 10 godina	slučaj	150,00 kn
5. Prijenos križeva od mrtvačnice do groba prema osobnom zahtjevu	slučaj	100,00 kn
6. Uporaba odarnice u mrtvačnici za smještaj pokojnika prije sahrane	slučaj	50,00 kn
7. Uporaba rashladnog uređaja	slučaj	120,00 kn
8. Uređenje groba nakon sahrane (40 dana ili po želji stranke), s odvozom vijenaca, uređenje humke	slučaj	50,00 kn
9. Iskop u okviru za polaganje urne, te polaganje urne i zatrpavanje	slučaj	200,00 kn
10. Nošenje i spuštanje urne u grobnicu	slučaj	200,00 kn
11. Prijenos pokojnika iz grobnice u grobnicu	slučaj	200,00 kn
12. Zbrinjavanja posmrtnih ostataka kod ekshumacije, te prijenos iz groba u grob uključivo korištenje zaštitne opreme, dezinfekcijskih sredstava i usluge sanitarne inspekcije	Navedene poslove prema potrebi obavljat će ovlašteni subjekti	

Temeljem članak 11. Odluke o upravljanju grobljima, KLASA: 363-01/11-01-04, URBROJ: 2111/04-11-01-01, od 03.03.2011. pokop će se vršiti svim danima od mjeseca travnja do mjeseca listopada od 10,00 do 18,00 sati, a u ostalim mjesecima od 10,00 do 16,00 sati.

Za ukop subotom, nedjeljom i blagdanima troškovi sahrane uvećavaju se za 30%.

Ukop vrše djelatnici Općine Sirač zaduženi za isto, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj to Općina Sirač povjeri.

Kada ukop vrše djelatnici Općine Sirač iskop rake vrše dva djelatnika, dok otvaranje grobnice, kao i obred sahrane izvršavaju ukupno četiri djelatnika.

Djelatnicima Općine Sirač za iskop rake i obred sahrane potrebno je ukupno 8 sati, za otvaranje grobnice potrebno je 2 sata. Čin sahrane traje 2 sata ako se vrši ukop u grobnu raku odnosno 1 sata ako se ukop vrši u grobnicu.

CJENIK TAKSE ZA RADOVE UREĐENJA GROBNIH MJESTA

Opis	Iznos
1. Taksa za izradu okvira na grobljima Općine Sirač za izradu betonskog okvira, postavljanje kulira ili mramora sa spomenikom:	
a. Za 1 grobno mjesto	200,00 kn
b. Za 2 grobna mjesta	400,00 kn
c. Za 3 grobna mjesta	500,00 kn
d. Za 4 grobna mjesta	600,00 kn
e. Za 5 grobnih mjesta	700,00 kn
f. Za 6 grobnih mjesta	800,00 kn

CIJENA IZGRAĐENIH GROBNIH MJESTA I GROBNICA NA NOVOM GROBLJU U SIRAČU

Opis	Iznos
1. Nadgrobni okvir za dvije osobe (novo groblje) - grubi građevinski radovi	2.000,00 kn
Naknada za zauzimanje jednog grobnog mjesta	500,00 kn
2. Nadgrobni okvir za četiri osobe (novo groblje) - grubi građevinski radovi	3.000,00 kn
Naknada za zauzimanje dva grobna mjesta	1.000,00 kn
3. Grobnica sa poklopcem za dvije osobe (novo groblje) - grubi građevinski radovi bez žbukanja	6.500,00 kn
Naknada za zauzimanje jednog grobnog mjesta	500,00 kn
4. Grobnica sa poklopcem za četiri osobe (novo groblje) - grubi građevinski radovi bez žbukanja	9.500,00 kn
Naknada za zauzimanje dva grobna mjesta	1.000,00 kn
5. Naknada za zauzimanje jednog grobnog mjesta na mjesnim grobljima: Sirač, Sirač baptističko i pravoslavno, Pakrani, Bijela, Donji Borki, Srednji Borki, Gornji Borki, Miljanovac, Kip i Šibovac	500,00 kn
6. Naknada za zauzimanje dva grobna mjesta na mjesnim grobljima: Sirač, Sirač baptističko i pravoslavno, Pakrani, Bijela, Donji Borki, Srednji Borki, Gornji Borki, Miljanovac, Kip i Šibovac	1.000,00 kn

CIJENA NAKNADE ZA ODRŽAVANJE GROBNIH MJESTA ZA GROBLJA NA PODRUČJU OPĆINE SIRAČ

Opis	Iznos
1. Naknada za održavanje groblja	
— groblje Sirač	40,00 kn
— groblje Sirač baptističko	40,00 kn
— groblje Sirač pravoslavno	40,00 kn
— groblje Pakrani,	40,00 kn
— groblje Bijela,	40,00 kn
— groblje Donji Borki	40,00 kn
— groblje Srednji Borki	40,00 kn
— groblje Gornji Borki	40,00 kn
— groblje Miljanovac	40,00 kn
— groblje Kip	40,00 kn
— groblje Šibovac	40,00 kn

CJENIK DRUŠTVENIH DOMOVA

Mjesni dom	Iznos
1. HRVATSKI DOM SIRAČ	
a.) za svadbu (sala i kuhinja)	
— za žitelje Općine Sirač	2.500,00 kn
— sobe izvan područja Općine Sirač	3.000,00 kn
b.) korištenje sale sa šankom (bez kuhinje)	
— za žitelje Općine Sirač	600,00 kn
— osobe izvan područja Općine Sirač	800,00 kn
c.) korištenje Hrvatskog doma za karmine	250,00 kn
d.) političkim strankama za vrijeme izborne promidžbe	250,00 kn
U cijeni su obračunati režijski troškovi.	
2. DOM BIJELA	
a.) za žitelje Općine Sirač	200,00 kn
b.) osobe izvan područja Općine Sirač	300,00 kn
LANARA	
a.) korištenje prostora Lanare	200,00 kn
b.) članovi NK Kamen	bez naknade

Korištenje prostora Hrvatskog doma omogućit će se bez naknade sljedećim korisnicima:

1. sportskim udrugama sa sjedištem na području Općine Sirač,
2. udrugama građana sa sjedištem na području Općine Sirač,
3. vjerskim zajednicama sa sjedištem na području Općine Sirač,
4. političkim strankama sa sjedištem na području Općine Sirač (osim za vrijeme izborne promidžbe)

KLASA: 363-01/14-01-02

UR.BROJ: 2111-04/14-01-02

Sirač, 11. 3. 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Juračić, v. r.

3.

Na temelju članka 61. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 19/13. — pročišćeni tekst) članka 32. i članka 74. Statuta Općine Sirač (Županijski glasnik, broj 19/09., 06/10., 03/13.) Općinsko vijeće Općine Sirač na svojoj 7. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2014. godine donosi

ODLUKU**o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Sirač****OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje izbor članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Sirač (u daljnjem tekstu: vijeća), postupak predlaganja kandidacijskih lista, izborna promidžba, tijela za provedbu izbora, biračka mjesta, glasački listići, provedba izbora, promatranje izbora, troškovi provedbe izbora, zaštita izbornog prava, te druga pitanja u svezi provedbe izbora.

Članak 2.

Sukladno članku 69. Statuta Općine Sirač izbori se provode za 10 mjesnih odbora na području Općine Sirač i to za:

1. Mjesni odbor Kip
2. Mjesni odbor Šibovac
3. Mjesni odbor Miljanovac

Mjesni odbori u Siraču:

4. Mjesni odbor Donji kraj
5. Mjesni odbor Orašje
6. Mjesni odbor Grižina- Japaga
7. Mjesni odbor Pijanovo brdo
8. Mjesni odbor Pakrani
9. Mjesni odbor Bijela i Borki
10. Mjesni odbor Barica

Svaki mjesni odbor koji ima do 500 i 500 upisanih birača ima pet članova vijeća.

Mjesni odbor koji ima više od 500 upisanih birača ima sedam članova.

Članak 3.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.

Članak 4.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom.

Mandat članova vijeća traje četiri godine.

Mandat članova vijeća izabranih na redovnim izborima počinje danom konstituiranja vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Općinskog vijeća Općine Sirač o raspisivanju izbora, odnosno do stupanja na snagu odluke Općinskog vijeća Općine Sirač o raspuštanju vijeća sukladno Statutu Općine Sirač i zakonu kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Mandat članova vijeća izabranih na prijevremenim izborima počinje danom konstituiranja vijeća i traje do isteka tekućeg mandata vijeća izabranih na redovitim izborima.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora utvrđuje Općinsko vijeće Općine Sirač posebnom odlukom, odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 5.

Općinsko vijeće Općine Sirač raspisuje izbore za članove vijeća mjesnog.

Odlukom Općinskog vijeća Općine Sirač kojom se raspisuje izbori određuje se dan njihove provedbe.

Od dana raspisivanja izbora do dana održavanja izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Redovni izbori za članove vijeća održavaju se u nedjelju svake četvrte godine.

Prijevremeni izbori za članove vijeća kojima je mandat prestao zbog raspuštanja, održavaju se u roku od 90 dana od dana raspuštanja vijeća.

Ako bi se prijevremeni izbori trebali održati u kalendar-skog godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, prijevremeni izbori neće se održati.

Članak 6.

Član vijeća mjesnog odbora ne može istovremeno biti član Općinskog vijeća, općinski načelnik, zamjenik općinskog načelnika, pročelnik ili djelatnik u upravnim tijelima Općine.

Osoba koja obnaša neku od nespojivih dužnosti može se kandidirati za člana vijeća, no ukoliko bude izabrana za člana vijeća do dana konstituiranja vijeća dužna je o obnašanju nespojive dužnosti odnosno prihvaćanju dužnosti člana vijeća obavijestiti jedinstveni upravni odjel Općine Sirač.

Član vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je o tome obavijestiti predsjednika vijeća mjesnog odbora u roku od osam (8) dana od prihvaćanja dužnosti, a mandat mu počinje mirovati protekom tok roka.

Članu vijeća koji ne dostavi obavijest iz stavka 2. i 3. ovog članka mandat miruje po sili zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti član vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata ako podnese pisani zahtjev predsjedniku vijeća. Pisani zahtjev dužan je podnijeti u roku od osam (8) dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti, a mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako član vijeća po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 5. ovog članka smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Član vijeća ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku vijeća.

Mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva iz stavka 7. ovog članka počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim zakonom o općem upravnom postupku a ne može trajati kraće od šest mjeseci. Član vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku vijeća.

Članak 7.

Člana vijeća kojim mandat miruje za vrijeme mirovanja mandata zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama ove odluke.

Na sjednici vijeća umjesto člana vijeća koji je stavio mandat u mirovanje ili mu je mandat prestao po sili zakona, pravo sudjelovanja i odlučivanja ima zamjenik tog člana određen sukladno odredbama ove odluke.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti člana vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti samo jednanput u vrijeme trajanja mandata.

Članak 8.

Članu vijeća mandat prestaje u slijedećim slučajevima:

— ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,

— ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,

— ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,

— ako mu prestane prebivalište na području mjesnog odbora danom prestanka prebivališta,

— ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,

— smrću.

Pisana ostavka člana vijeća podnesena na način propisan stavkom 1. točkom 1. ovog članka treba biti zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice vijeća mjesnog odbora.

Pisana ostavka člana vijeća treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. točki 1. i stavku 2. ovog članka ne proizvodi pravni učinak.

Članak 9.

Članovi vijeća mjesnog odbora imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost, ukoliko članu vijeća mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje ne izabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje ne izabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen određuju ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor zamjenjuje ga prvi slijedeći ne izabrani kandidat s liste. O sklopljenom sporazumu kao i postignutom dogovoru političke stranke dužne su obavijestiti nadležno upravno tijelo jedinice.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi slijedeći ne izabrani kandidat s liste.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka zamjenjuje prvi slijedeći neizabrani kandidat s liste.

Članak 10.

Jamči se sloboda opredjeljenja birača i tajnost njihova glasovanja.

Birač na istim izborima može glasovati samo jedanput. Nitko ne može glasovati u ime druge osobe.

Nitko ne može zahtijevati izjašnjenje birača o njegovom glasačkom opredjeljenju. Birač je slobodan objaviti svoje glasačko opredjeljenje.

Nitko ne može biti pozvan na odgovornost zbog glasovanja ili zbog toga što nije glasovao.

KANDIDIRANJE**Članak 11.**

Kandidiranje je postupak predlaganja kandidacijskih lista od strane ovlaštenih predlagatelja.

Ovlašteni predlagatelji kandidacijskih lista su političke stranke i birači.

Predlagatelji kandidacijskih lista dužni su poštivati načelo ravnopravnosti spolova, sukladno posebnom zakonu.

Pravo predlaganja kandidacijskih lista imaju sve političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

Kandidacijske liste može predložiti jedna politička stranka te dvije ili više političkih stranaka.

Političke stranke samostalno utvrđuju redoslijed kandidata na kandidacijskim listama, na način predviđen njihovim statutom, odnosno posebnom odlukom donesenom na temelju statuta.

Političke stranke određuju na temelju odredbi svojih statuta ovlaštenog podnositelja kandidacijske liste.

Kada birači predlažu kandidacijske liste, predlaganje je uvjetovano prikupljenim potpisima birača, sukladno odredbama ove odluke.

Za pravovaljanost prijedloga kandidacijske liste za izbor članova vijeća birači su dužni prikupiti najmanje 25 potpisa birača u mjesnom odboru do 500 i 500 stanovnika odnosno 35 potpisa birača u mjesnom odboru s više od 500 stanovnika.

Kad birači predlažu kandidacijske liste, podnositelj kandidacijske liste grupe birača, su prva tri po redu potpisnika kandidacijske liste. Kandidat ujedno može biti i podnositelj/potpisnik svoje kandidacijske liste birača.

Članak 12.

Potpisi birača prikupljaju se na propisanom obrascu čiji sadržaj i oblik propisuje Izorno povjerenstvo za mjesne izbore, a u koji se unosi ime, prezime, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB), i spol predloženih kandidata te ime, prezime, prebivalište birača, broj važeće osobne iskaznice birača i mjesto izdavanja te potpis birača.

Članak 13.

Kandidacijske liste moraju biti dostavljene Općinskom izbornom povjerenstvu za mjesne izbore najkasnije u roku od 14 dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

U prijedlogu kandidacijske liste obavezno se navodi naziv kandidacijske liste i nositelj liste, a kandidati moraju biti na listi poredani od rednog broja jedan zaključno do rednog broja koliko ih se bira.

Ako predlagatelj predloži više kandidata od utvrđenog broja članova vijeća koji se bira na izborima, smatra se da su pravovaljano predloženi samo kandidati zaključno do broja koji se bira u taj mjesni odbor.

Ako predlagatelj predloži manje kandidata od utvrđenog broja članova vijeća koji se bira na izborima, kandidacijska lista nije pravovaljana.

Naziv kandidacijske liste je puni naziv političke stranke, dviju ili više političkih stranaka koja je odnosno koje su predložile kandidacijsku listu. Ako su političke stranke registrirale skraćeni naziv stranke, odnosno stranaka, u nazivu će se koristiti i kratice.

Ako su kandidacijsku listu predložili birači njezin naziv je „kandidacijska lista grupe birača”.

Nositelj liste je prvi predloženi kandidat na listi.

Članak 14.

Za svakog od kandidata u prijedlogu kandidacijske liste obavezno se navodi ime i prezime kandidata, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol.

Uz prijedlog kandidacijske liste dostavlja se očitovanje o prihvaćanju kandidature svakog kandidata na listi, ovjerenom kod Javnog bilježnika ili nadležnog izbornog povjerenstva.

Za davanje netočnih podataka na očitovanju uz kandidacijske liste odgovoran je kandidat.

Izorno povjerenstvo za mjesne izbore pri zaprimanju kandidacijskih lista provjerit će jesu li one podnesene sukladno odredbama ove odluke.

Ako izorno povjerenstvo za mjesne odbore ocijeni da kandidacijska lista nije podnesena u skladu s odredbama ove odluke pozvat će podnositelja da u roku od 48 sati a najkasnije do isteka roka za kandidiranje ukloni uočene nedostatke.

Izorno povjerenstvo za mjesne izbore može podnositelju kandidacijske liste odrediti i kraći rok za uklanjanje nedostataka ako rok za kandidiranje ističe za manje od 48 sati.

Izorno povjerenstvo za mjesne izbore utvrđuje pravovaljanost predloženih kandidacijskih lista u skladu s odredbama ove odluke.

Pravovaljane kandidacijske liste izorno povjerenstvo će prihvatiti, a ne pravodobne i ne pravovaljane kandidacijske liste rješenjem će odbaciti odnosno odbiti.

Pri utvrđivanju pravovaljanih kandidacijskih lista izorno povjerenstvo postupit će u korist zaštite postupka kandidiranja odnosno prava predlaganja kandidacijskih lista.

Članak 15.

Zbirnu listu u koju se unose podaci o svim pravovaljanim kandidacijskim listama sastavlja izorno povjerenstvo

za mjesne izbore nakon što utvrdi pravovaljanost svih kandidacijskih lista.

Zbirna lista sadrži naziv svake kandidacijske liste te ime i prezime nositelja svake liste.

Kandidacijske liste unose se na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke, odnosno dviju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu, odnosno prema abecednom redu prezimena nositelja kandidacijske liste grupe birača. Ako je više političkih stranaka predložilo zajedničku kandidacijsku listu, ona će se unijeti na zbirnu listu prema nazivu prve po redu političke stranke u prijedlogu.

Članak 16.

Izbornom povjerenstvo za mjesne izbore u roku od 48 sati od isteka roka za kandidiranje objavljuje u lokalnim sredstvima javnog priopćavanja, na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Općine Sirač sve pravovaljano predložene kandidacijske liste i zbirnu listu za izbor članova vijeća mjesnog odbora.

Članak 17.

Političke stranke koje su predložile prihvaćene kandidacijske liste, mogu na način predviđen njihovim statutom ili posebnom odlukom donesenom na temelju statuta odustati od te liste najkasnije 48 sati nakon što je kao prihvaćena bila objavljena od izbornog povjerenstva. Za kandidacijsku listu grupe birača odluku o odustajanju donosi nositelj liste.

Pisana odluka o odustanku mora prispjeti nadležnom izbornom povjerenstvu u roku iz stavka 1. ovog članka.

Odustanak jednog ili više kandidata s kandidacijske liste nije dopušten nakon isteka roka za kandidiranje te se odustanak nekog od kandidata neće uvažiti i takva će kandidacijska lista ostati pravovaljanom s imenima svih objavljenih kandidata.

U slučaju odustanka jednog ili više kandidata s kandidacijske liste prije isteka roka za kandidiranje, nadležno izbornom povjerenstvo će na odgovarajući način primijeniti odredbu članka 13. ove Odluke.

Članak 18.

Ako je neki od kandidata dao očitovanje o prihvaćanju kandidature na više kandidacijskih lista za izbor istog vijeća mjesnog odbora, izbornom povjerenstvo pozvat će tog kandidata da se najkasnije u roku od 48 sati od isteka roka za kandidiranje očituje pri kojoj kandidaturi ostaje.

Izbornom povjerenstvo pozvat će predlagatelja liste s kojim je kandidat iz stavka 1. ovog članka odustao da listu dopuni drugim kandidatom u roku od 24 sata.

Članak 19.

Ako neki od kandidata na kandidacijskoj listi umre u vremenu od dana objave kandidacijske liste, politička stranka, odnosno dvije ili više političkih stranaka koje su predložile kandidata i podnositelji kandidacijske liste grupe birača, mogu umjesto njega predložiti novog kandidata, bez prikupljanja potpisa u postupku kandidiranja propisanih ovom odlukom sve do deset dana prije dana održavanja izbora.

Kandidat koji je umro brisat će se s kandidacijske liste a kandidat kojim je dopunjena kandidacijska lista stavlja se na posljednje mjesto na listi. Redoslijedi ostalih kandidata na listi navedenih iza kandidata koji je umro pomiče se za jedno mjesto prema gore.

Ako je kandidat koji je umro nositelj liste, lista će se dopuniti na način utvrđen stavkom 2. ovog članka, a nositelj liste postat će drugi po redu kandidat naveden na kandidacijskoj listi.

Kandidacijska lista dopunjena novim kandidatom sukladno stavcima 2. i 3. ovog članka objavljuje se na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Općine Sirač u roku od 24 sata od izvršene dopune kandidacijske liste.

Ako neki od kandidata na kandidacijskoj listi umre u vremenu kraćem od 10 dana prije dana održavanja izbora, kandidacijska lista smatrat će se pravovaljanom.

IZBORNA PROMIDŽBA

Članak 20.

Kandidati, nositelji kandidacijskih lista grupe birača, političke stranke, odnosno dvije ili više političkih stranaka, naznačeni na objavljenoj listi kandidata i zbirnoj listi imaju pravo na izbornu promidžbu odnosno poduzimanje radnji u svrhu javnog predstavljanja i obrazlaganja svojih izbornih programa biračima.

Troškovi izborne promidžbe i prava na naknadu određuju se posebnim zakonom.

Izborna promidžba počinje danom objave zbirnih lista, a prestaje 24 sata prije dana održavanja izbora.

Izborna šutnja počinje protekom izborne promidžbe, a završava na dan održavanja izbora u 19 sati. Za vrijeme izborne šutnje zabranjuje se javno predstavljanje i obrazlaganje izbornih programa sudionika biračima, nagovaranje birača da glasuju za određenu kandidacijsku listu, objavljivanje procjena izbornih rezultata kao i objavljivanje prethodnih, neslužbenih rezultata izbora, izjava ili intervjua sudionika izborne promidžbe te navođenje njihovih izjava ili pisanih djela.

Izbornu promidžbu sudionici vode slobodno, otvoreno, javno i argumentirano, a suprotstavljanje i sučeljavanje treba biti obrazloženo i utemeljeno na činjenicama.

Sudionici izborne promidžbe imaju jednake uvjete pred izbornog nadmetanja i u tu svrhu imaju ravnopravan položaj u predstavljanju u svim lokalnim medijima.

TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA

Članak 21.

Tijela za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora su:

- izorno povjerenstvo za mjesne izbore,
- birački odbori.

Ista izborna tijela provode redovne i prijevremene izbore.

Članak 22.

Izorno povjerenstvo za mjesne izbore ima stalni sastav.

Stalni sastav Izbornog povjerenstva za mjesne izbore čine predsjednik, potpredsjednik i četiri člana, koji ne smiju biti članovi političkih stranaka, niti kandidati na izborima koje provode.

Predsjednik i potpredsjednik trebaju biti magistri pravne struke.

Stalni sastav Izbornog povjerenstva za mjesne izbore imenuje Općinsko vijeće Općine Sirač.

Članak 23.

Izorno povjerenstvo za mjesne izbore:

- izravno brine o zakonitoj pripremi i provedbi izbora,
- obavlja sve tehničke pripreme za obavljanje izbora,
- propisuje obrasce u postupku pripreme i provedbe izbora,
- ovjerava očitovanja kandidata o prihvaćanju kandidature,
- na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje kandidacijske liste, sastavlja i objavljuje zbirnu listu svih kandidacijskih lista za izbor članova vijeća,
- određuje biračka mjesta,
- nadzire rad biračkih odbora na biračkim mjestima,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe,
- prikuplja i zbraja rezultate glasovanja za članove vijeća mjesnih odbora,
- objavljuje rezultate izbora za članove vijeća mjesnih odbora,
- prikuplja rezultate izbora po biračkim mjestima i objavljuje na internetskim stranicama i oglasnoj ploči Općine Sirač,
- obavlja poslove vezane uz financiranje izborne promidžbe,
- obavlja i druge poslove određene ovom odlukom.

Izorno povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik u koji će ubilježiti broj birača upisanih u izvadcima iz popisa birača i priloženim potvrdama za glasovanje, broj birača koji su glasovali, broj nevažećih glasačkih listića, broj glasova koje je dobio pojedini kandidat odnosno kandidacijska lista.

Svaki član izbornog povjerenstva može dati primjedbe na zapisnik. Zapisnik potpisuju svi članovi izbornog povjerenstva. Ako član izbornog povjerenstva odbije potpisati zapisnik, o tome će se u zapisniku sastaviti službena bilješka u kojoj se utvrđuje činjenica odbijanja potpisivanja i razlozi odbijanja, ako ih član izbornog povjerenstva navede.

Tijekom trajanja glasovanja izorno povjerenstvo može objavljivati privremene podatke o broju birača izašlih na izbore. Nakon zatvaranja birališta izorno povjerenstvo može objavljivati privremene i neslužbene rezultate izbora prema svom nahođenju.

Članak 24.

Biračke odbore imenuje izorno povjerenstvo za mjesne izbore, najkasnije 10 dana prije održavanja izbora.

Birački odbor čine predsjednik, potpredsjednik i osam članova.

Četiri člana biračkog odbora određuje većinska politička stranka odnosno političke stranke, a četiri člana oporbeno politička stranka odnosno političke stranke, sukladno stranačkom sastavu vijeća mjesnog odbora.

Odnos ukupnog broja članova biračkih odbora unutar grupacije stranaka određuje se sukladno omjeru u kojem pojedina stranka sudjeluje u vijeću mjesnog odbora.

Ako se pojedine grupacije ne mogu dogovoriti o rasporedu svojih predstavnika u biračke odbore, njihov raspored odredit će nadležno izorno povjerenstvo ždrijebom na način da će predstavnike stranaka tako rasporediti da pojedina stranka bude zastupljena u najvećem mogućem broju biračkih odbora s obzirom na ukupni broj svih predstavnika.

Političke stranke dužne su odrediti članove biračkih odbora i dostaviti njihova imena izbornom povjerenstvu najkasnije 12 dana prije održavanja izbora. Ne odrede li ih, odnosno ako prijedlozi ne prispiju izbornom povjerenstvu u zadanom roku, izorno povjerenstvo samostalno će odrediti članove biračkih odbora.

Svi članovi biračkog odbora imaju ista prava i dužnosti.

Predsjednik, potpredsjednik i članovi biračkog odbora ne smiju biti kandidati na izborima koje provode, a predsjednik i potpredsjednik biračkog odbora ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke.

Članak 25.

Članovi izbornog povjerenstva i biračkih odbora imaju pravo na naknadu za svoj rad. Općinsko vijeće Općine Sirač određuje visinu naknade za rad za članove izbornih tijela na

način da su vidljivi kriteriji vrednovanja rada te vrsta i složenost izbornog postupka.

Tijela državne uprave i tijela Općine Sirač dužna su surađivati s izbornim povjerenstvom te im na njihov zahtjev dati podatke potrebne za provedbu izbora.

Članak 26.

Birački odbor uređuje prostorije biračkog mjesta dan prije izbora, a najkasnije jedan sat prije početka glasovanja na način da biračima na vidljivom mjestu istakne oglas sa prihvaćenim kandidacijskim listama i zbirnom listom. Na biračkom mjestu ne smije biti promidžbeni materijal kao niti u neposrednoj blizini biračkog mjesta. Birački odbor dužan je na prednju stranu svake glasačke kutije istaknuti glasački listić kakav se ubacuje u tu glasačku kutiju.

Članak 27.

Birački odbor izravno provodi glasovanje na biračkom mjestu te osigurava pravilnost i tajnost glasovanja. U vrijeme trajanja glasovanja na biračkom mjestu moraju biti stalno prisutan predsjednik biračkog odbora ili njegov zamjenik te najmanje četiri člana biračkog odbora.

Predsjednik biračkog odbora dužan je i ovlašten osigurati red i mir na biračkom mjestu za vrijeme glasovanja, kao i nakon zatvaranja biračkog mjesta. Ako je to nužno radi očuvanja reda i mira te radi nesmetanog odvijanja glasovanja predsjednik biračkog odbora može zatražiti pomoć policije koja je na biračkom mjestu dužna postupiti u okviru zakonskih ovlasti.

Nitko, osim pripadnika policije na poziv predsjednika biračkog odbora, ne smije doći na biračko mjesto naoružan.

Predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašteni član dužan je za svakog birača koji pristupi glasovanju utvrditi identitet pomoću identifikacijske isprave sukladno posebnim zakonima i provjeriti da li je upisan u izvadak iz popisa birača za dotično biračko mjesto. Ako birač nije upisan u izvadak iz popisa birača predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašteni član neće mu dozvoliti glasovanje, osim ako birač svoje biračko pravo na tom biračkom mjestu ne dokaže potvrdom nadležnog državnog tijela. Potvrdu birač je dužan predati biračkom odboru i ona je sastavni dio izvotka iz popisa birača za to biračko mjesto.

Nakon utvrđivanja prava na glasovanje na biračkom mjestu, član biračkog odbora biraču predaje glasački listić, objašnjava način popunjavanja i upućuje ga na mjesto glasovanja. Član biračkog odbora dužan je voditi računa o tome da se onemogućí uvid u serijski broj listića koji se predaje biraču.

Birač koji zbog kakve tjelesne mane ili zbog toga što je nepismen ne bi mogao samostalno glasovati može doći na biračko mjesto s drugom osobom koja je pismena i koja će

po njegovoj ovlasti i uputi zaokružiti redni broj ispred naziva kandidacijske liste, za koje birač glasuje.

Birač koji zbog teže bolesti, tjelesnog oštećenja ili nemoci nije u mogućnosti pristupiti na biračko mjesto, može o tome obavijestiti nadležno izborno povjerenstvo najranije tri dana prije dana održavanja izbora ili birački odbor na dan održavanja izbora.

Nadležna izborna povjerenstva zaprimljene zahtjeve birača za glasovanje izvan biračkog mjesta predaju nadležnim biračkim odborima uz cjelokupni izborni materijal.

Predsjednik biračkog odbora određuje najmanje dva člana biračkog odbora koji će birača posjetiti u mjestu gdje se nalazi i omogućiti mu glasovanje. Birač je dužan najmanje jedanput presavinuti glasački listić na kojem je glasovao, staviti ga u posebnu omotnicu i zatvoriti je. Član biračkog odbora dužan je nakon povratka na biračko mjesto predati omotnicu predsjedniku biračkog odbora koji presavinuti glasački listić iz omotnice odmah ubacuje u glasačku kutiju na biračkom mjestu.

Na način ostvarivanja biračkog prava birača koji pristupi biračkom mjestu, ali mu je zbog invaliditeta onemogućena pristupačnost biračkom mjestu primjenjuju se odredbe stavka 9. ovog članka.

Predsjednik biračkog odbora dužan je u zapisnik o radu biračkog odbora poimenično navesti glasovanje birača iz stavka 6. te stavka 7. i 10. ovog članka.

Članak 28.

Po završenom glasovanju birački će odbor najprije prebrojati neupotrijebljene glasačke listiće i staviti ih u poseban omot koji će zapečatiti. Nakon toga birački odbor utvrđuje ukupan broj birača koji su glasovali na tom biračkom mjestu prema izvotku iz popisa birača i potvrđama nadležnog tijela. Nakon utvrđivanja broja birača koji su glasovali birački odbor pristupa otvaranju glasačke kutije, prebrojavanju glasačkih listića i broja glasova.

Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj manji od utvrđenog broja birača koji su glasovali vrijedi rezultat glasovanja po glasačkim listićima. Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj veći od utvrđenog broja birača koji su glasovali, birački odbor o tome odmah obavještava izborno povjerenstvo. Izborno povjerenstvo odmah raspušta birački odbor i imenuje novi te određuje ponavljanje glasovanja na tom biračkom mjestu koje će se obaviti sedmog dana od dana prvog glasovanja. Rezultat ponovljenog glasovanja utvrđuje se u roku od 12 sati nakon obavljenog glasovanja.

Kad birački odbor utvrdi rezultate glasovanja na biračkom mjestu u zapisnik o svom radu zabilježít će

— broj birača upisanih u izvotku iz popisa birača i broj birača koji su predali potvrdu nadležnog tijela (biračko tijelo),

- broj birača koji su pristupili glasovanju prema izvratku iz popisa birača i uz potvrdu za glasovanje,
- broj birača koji su glasovali izvan biračkog mjesta,
- broj birača koji su glasovali na biračkom mjestu uz pomoć druge osobe,
- koliko je birača ukupno glasovalo,
- koliko je glasova dobila svaka pojedina kandidacijska lista, te
- broj nevažećih glasačkih listića.

U zapisniku o radu biračkog odbora navode se i sve druge činjenice koje su važne za postupak glasovanja. Sadržaj i oblik zapisnika o radu biračkog odbora propisuje izborno povjerenstvo za mjesne izbore. Svaki član biračkog odbora ovlašten je dati pisane primjedbe na zapisnik. Zapisnik potpisuju svi članovi biračkog odbora. Ako član biračkog odbora odbije potpisati zapisnik, o tome se u zapisniku stavlja služena bilješka, u kojoj se utvrđuje činjenica odbijanja, potpisivanja i razlozi odbijanja, ako ih član biračkog odbora navede.

Zapisnik o radu i ostali izborni materijal birački odbor dostavlja izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 12 sati od zatvaranja biračkog mjesta.

BIRAČKA MJESTA

Članak 29.

Biračko mjesto je prostor u kojem se obavlja glasovanje. Biračko mjesto ne može biti u vjerskom objektu, objektu u vlasništvu, najmu, zakupu ili trajnom korištenju političke stranke ili kandidata koji sudjeluje na izborima te u prostorijama u kojima se poslužuju i konzumiraju alkoholna pića.

Pri određivanju biračkih mjesta mora se voditi računa o broju birača koji će na njima glasovati, dostupnosti i prostornoj udaljenosti biračkog mjesta te veličini prostorije za glasovanje na biračkom mjestu. Broj birača koji će glasovati na jednom biračkom mjestu odredit će se na način da se glasovanje bez poteškoća može odvijati u vremenu određenom za glasovanje. Svako biračko mjesto ima redni broj.

Biračka mjesta određuje izborno povjerenstvo za mjesne izbore.

Biračka mjesta moraju se odrediti najkasnije 15 dana prije održavanja izbora. Objava o biračkim mjestima sadrži redni broj biračkog mjesta, sjedište, odnosno potpunu adresu s naznakom prostora u kojem se nalazi, popis pripadajućih ulica, trgova i naselja iz kojih birači glasuju na tom biračkom mjestu. Objava biračkih mjesta obavlja se u obliku oglasa (plakata) na mjestima uobičajenog oglašavanja i većeg okupljanja građana u Općini Sirač te na internetskim stranicama općine.

Na svakom biračkom mjestu prostorija za glasovanje mora se opremiti i urediti na način da se osigura tajnost glasovanja, tako da nitko u prostoriji ne može vidjeti kako je birač popunio glasački listić.

Na biračkom mjestu glasački listići moraju biti pomiješani tako da nisu složeni po serijskim brojevima i postavljene lepezasto licem okrenutim prema dolje da se ne vidi serijski broj listića.

U prostorijama u kojima će se glasovati mogu se isticati državni simboli u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i Zakonom o grbu, zastavi i himni Republike Hrvatske te zastavi i lenti Predsjednika Republike Hrvatske. U istim prostorijama mogu se isticati i obilježja županije i Općine Sirač u skladu s njezinim statutom.

GLASAČKI LISTIĆI

Članak 30.

Glasovanje se obavlja glasačkim listićima. Svaki glasački listić mora imati otisnut serijski broj. Glasački se listić tiska u Općini Sirač pod neposrednim nadzorom izbornog povjerenstva za mjesne izbore.

Glasački listić na kojem se glasuje za kandidacijsku listu sadrži:

- naziv liste,
- ime i prezime nositelja liste,
- naputak o načinu glasanja,
- serijski broj.

Kandidacijske liste navode se na glasačkom listiću onim redom kojem su navedene na zbirnoj listi kandidacijskih lista. Ispred naziva svake liste stavlja se redni broj.

PROVEDBA IZBORA

Članak 31.

Glasovanje traje neprekidno od 7 do 19 sati. Biračka mjesta se zatvaraju u 19 sati, a biračima koji su se u to vrijeme zatekli na biračkom mjestu mora se omogućiti glasovanje.

Glasovanje se obavlja osobno glasačkim listićem. Glasuje se samo za kandidacijske liste navedene na glasačkom listiću. Glasački listić popunjava se tako da se zaokružuje redni broj ispred naziva kandidacijske liste.

Važeći glasački listić jest onaj iz kojeg se na siguran i nedvojbjen način može utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.

Nevažeći glasački listić jest neispunjeni glasački listić, glasački listić popunjen na način da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao,

odnosno glasački listić na kojem je birač glasovao za dvije ili više kandidacijskih lista.

Članak 32.

Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u vijeću mjesnog odbora imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5% važećih glasova birača.

Broj članova vijeća mjesnog odbora koji će biti izabran sa svake kandidacijske liste utvrđuje se na način da se ukupan broj važećih glasova koje je dobila svaka lista dijeli s brojevima od jedan do, zaključno, broja koliko se članova vijeća bira, pri čemu se uvažavaju i decimalni ostaci. Od svih tako dobivenih rezultata, mjesta u vijeću mjesnog odbora ostvaruju one liste na kojima se iskaže onoliko brojčano najvećih rezultata uključujući decimalne ostatke koliko se članova vijeća bira. Svaka od tih lista dobiva onoliko broj mjesta u vijeću koliko je postigla pojedinačnih rezultata među onoliko brojčano najvećih rezultata koliko se članova vijeća mjesnog odbora bira.

Ako su glasovi tako podijeljeni da se ne može utvrditi koja bi između dvije ili više lista dobila mjesto u vijeću ono će pripasti onoj listi koja je dobila više glasova.

Ako su dvije ili više lista dobile isti broj glasova te se ne može utvrditi koja bi lista dobila mjesto u vijeću, ono će pripasti svakoj od tih lista. Ako su dvije ili više lista iz stavka 4. ovog članka ostvarile pravo na mjesto u vijeću, broj članova vijeća povećat će se i u tom slučaju broj članova vijeća može biti paran.

Sa svake kandidacijske liste izabrani su kandidati od rednog broja jedan pa do rednog broja koliko je određena lista dobila mjesta u vijeću mjesnog odbora.

Članak 33.

Rezultate izbora utvrđuje izborno povjerenstvo za mjesne izbore na temelju rezultata glasovanja na svim biralištima u mjesnom odboru.

Kad izborno povjerenstvo utvrdi rezultate glasovanja bez odgode će objaviti broj birača upisanih u popis birača mjesnog odbora, koliko je glasova dobila svaka pojedina kandidacijska lista, koliko je bilo nevažećih glasačkih listića, broj mjesta u vijeću mjesnog odbora koje je dobila svaka kandidacijska lista, ime i prezime kandidata sa svake kandidacijske liste koji su izabrani za članove vijeća mjesnog odbora.

Rezultati izbora bez odgode se objavljuju u lokalnim sredstvima javnog priopćavanja, na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Općine Sirač.

Članak 34.

Konstituirajuće sjednice vijeća mjesnih odbora saziva općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti.

Prva konstituirajuća sjednica vijeća mjesnih odbora sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

Ako se vijeće mjesnih odbora ne konstituira na sjednici iz stavka 2. ovog članka ovlaštenu sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se vijeće ne konstituira ni na toj sjednici, ovlaštenu sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 30 dana.

Konstituirajućoj sjednici vijeća do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Vijeće mjesnog odbora smatra se konstituiranim izborom predsjednika sukladno odredbama ove odluke i statuta Općine Sirač.

Ako se vijeće mjesnog odbora ne konstituira u rokovima iz stavka 2. i 3. ovog članka raspisat će se novi izbori.

PROMATRANJE IZBORA

Članak 35.

Pravo promatrati izborni postupak, provedbu izbora te rad izbornih tijela imaju:

— promatrači političkih stranaka registrirani u Republici Hrvatskoj koje su predložile kandidacijsku listu (dalje: promatrači političkih stranaka),

— promatrači birača koji su predložili kandidacijsku listu birača (dalje: promatrači birača),

— promatrači nevladinih udruga registriranih u Republici Hrvatskoj kao udruga koja djeluje na području neovisnog promatranja izbornih postupaka i/ili promicanja ljudskih i građanskih prava (dalje: promatrači nevladinih udruga),

— promatrači međunarodnih organizacija koje djeluju u Republici Hrvatskoj (dalje: strani promatrači).

Pravo promatranja izbora obuhvaća promatranje cjelokupnog izbornog postupka, a naročito glasovanje, rad izbornih tijela i uvid u cjelokupni izborni materijal.

Članak 36.

Politička stranka, odnosno udruga dužna je promatraču kojeg je odredila izdati potvrdu o svojstvu promatrača. Potvrdu izdaje i potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje političke stranke, odnosno udruge određena statutom ili drugom odlukom donesenom na temelju statuta stranke odnosno punomoćnik kojega ta osoba ovlasti.

Predlagatelj ili nositelj kandidacijske liste birača, dužan je promatraču kojega je odredio izdati potvrdu o svojstvu promatrača. Potvrdu izdaje i potpisuje predlagatelj ili nositelj kandidacijske liste birača odnosno punomoćnik kojeg ta osoba ovlasti.

Kandidat na izborima ne smije biti promatrač na izborima za koje je kandidat.

Političke stranke te predlagatelj ili nositelj kandidacijske liste birača mogu podnijeti zahtjev za promatranje izbora od dana objave zbirnih lista kandidacijskih lista. Uz zahtjev za promatranje izbora podnosi se i potvrda političke stranke odnosno potvrda predlagatelja kandidacijske liste birača o svojstvu promatrača.

Nevladine udruge i strani promatrači mogu podnijeti zahtjev za promatranje izbora od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora. Uz zahtjev za promatranje izbora nevladina udruga će dostaviti presliku rješenja o upisu u registar udruga, a strani promatrač odobrenje izbornog povjerenstva. Na prijedlog međunarodne organizacije koja djeluje u Republici Hrvatskoj status stranog promatrača odobrenjem utvrđuje izorno povjerenstvo za mjesne izbore.

Zahtjevi za promatranje izbora i popis promatrača dostavljaju se izbornom povjerenstvu najkasnije 5 dana prije dana održavanja izbora.

Službenu iskaznicu promatraču izdaje i uručuje izorno povjerenstvo. Promatrač je dužan nositi vidljivo istaknutu službenu iskaznicu za cijelo vrijeme promatranja izbornog postupka i rada izbornog tijela.

Članak 37.

Promatrač koji promatra rad biračkog odbora ima pravo biti nazočan radu biračkog odbora od pripremanja biračkog mjesta prije njegova otvaranja, za vrijeme glasovanja, prebrojavanja glasačkih listića i utvrđivanja rezultata glasovanja te ispunjavanja zapisnika o radu biračkog odbora.

Promatraču je dopušteno stavljati obrazložene primjedbe na rad biračkog odbora u zapisnik o radu biračkog odbora ili ih u pisanom obliku priložiti tom zapisniku. Birački odbor dužan je primiti pisanu primjedbu promatrača i priložiti je zapisniku o radu biračkog odbora i o tome izdati potvrdu.

Promatrač smije dolaziti i odlaziti s biračkog mjesta, ne remeteći postupak glasovanja i rad biračkog odbora. Promatrač ne smije odgovarati na upite birača, a u slučaju da mu se birač obrati, dužan je uputiti ga predsjedniku ili članu biračkog odbora.

Promatrač ima pravo biti nazočan radu izbornog povjerenstva za mjesne izbore za vrijeme održavanja sjednica te upozoravati na uočene nepravilnosti. Promatračima je dopušteno stavljati obrazložene primjedbe na rad izbornog povjerenstva koje ih je dužno u pisanom obliku priložiti

zapisniku. Promatrač ima pravo zahtijevati presliku ili prijepis zapisnika o radu izbornog povjerenstva te ima pravo biti nazočan primopredaji izbornog materijala.

Članak 38.

Izorno tijelo čiji se rad promatra ne smije isključiti promatranje, ali smije ograničiti broj promatrača, ako nedostatak prostora ili drugi razlozi ne dopuštaju istovremeno promatranje svim promatračima. Političkim strankama, biračima, koji su predložili kandidate, nevladinim udrugama i međunarodnim organizacijama mora se omogućiti da imaju najmanje po jednog promatrača na biralištu ili pri izbornom povjerenstvu.

Izborna tijela dužna su promatračima omogućiti promatranje i praćenje svog rada. Promatrač ne smije ometati rad izbornog tijela. Predsjednik izbornog tijela usmeno će opomenuti promatrača koji ometa rad izbornog tijela. Ako promatrač unatoč opomeni nastavi s ometanjem, predsjednik izbornog tijela ovlašten je naložiti njegovo udaljevanje.

Promatrač ne smije tonski ili video snimati rad izbornog tijela. Također ne smije nositi bio kakve oznake, fotografije kandidata ili druge promidžbene materijale te na bilo koji drugi način utjecati na birače.

TROŠKOVI PROVEDBE IZBORA

Članak 39.

Sredstva za pokriće troškova izbora za članove vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u proračunu Općine Sirač.

Izorno povjerenstvo odgovorno je za raspodjelu i trošenje sredstava te dodjelu odgovarajućih sredstava izbornim tijelima.

ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 40.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora rješava izorno povjerenstvo za mjesne izbore. Prigovor mogu podnijeti političke stranke, nositelji kandidacijske liste birača, kandidat, najmanje 100 birača ili najmanje 5% birača jedinice u kojoj se provode izbori. Ako je kandidacijsku listu predložilo više političkih stranaka, prigovor će se smatrati pravovaljanim i kad ga je podnijela samo jedna politička stranka. Političke stranke će na temelju svojih statuta odrediti tko se ima smatrati ovlaštenim podnositeljem prigovora.

Prigovor se podnosi u roku od 48 sati računajući od isteka dana kada je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

Izorno povjerenstvo dužno je donijeti rješenje o prigovoru u roku od 48 sati od dana kada je prigovor dostav-

ljen, odnosno od dana kada su dostavljeni izborni materijali na koje se prigovor odnosi.

Ako izborni povjerenstvo, rješavajući o prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale ili su mogle utjecati na rezultate izbora, poništiti će radnje i odrediti da se u određenom roku, koji mora omogućiti da se izbori održe na dan kada su raspisani, te radnje ponove. Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale, odnosno mogle utjecati na rezultate izbora, izborni povjerenstvo poništiti će izbor i odrediti rok u kojem će se izbor ponoviti.

Protiv rješenja izbornog povjerenstva za mjesne izbore podnositelj prigovora koji je nezadovoljan takvim rješenjem ima pravo žalbe nadležnom uredu Državne uprave. Žalba se podnosi putem izbornog povjerenstva u roku od 48 sati računajući od dana primitka pobijanog rješenja.

Prigovor odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađaju obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom Odlukom.

Članak 41.

Na podneske i rješenja u postupku po odredbama ove Odluke ne plaćaju se pristojbe.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

Za sva pitanja koja nisu uređena odredbama ove Odluke primjenjuju se odredbe Zakona o lokalnim izborima.

Članak 43.

Ukoliko se izbori za vijeća mjesnih odbora provode istovremeno kada i izbori za tijela državne vlasti ili lokalne i područne (regionalne) samouprave ili za zastupnike u EU parlament, Općinsko vijeće Općine Sirač određuje da se na pojedine radnje u svezi provođenja izbora, kao i na odredbe o biračkim tijelima, biračkim mjestima i drugim bitnim pitanjima u svezi provedbe izbora za vijeća mjesnih odbora umjesto odredbi ove Odluke i Zakona o lokalnim izborima, primjenjuju odredbe Zakona kojim se regulira vrsta izbora koja se uz izbore za vijeća mjesnih odbora istovremeno provodi.

Članak 44.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Sirač, Klasa: 013-03/10-01-01, Ur.broj: 2111/04-10-01-01 od 09.03.2010. godine.

Članak 45.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave a objavit će se u Županijskom glasniku Bjelovarsko-bilogorske županije.

KLASA: 013-03/14-01-01
URBROJ: 2111/04-14-01-01
Sirač, 11. 3. 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Juraić, v. r.

4.

Na temelju članka 19. stavka 1. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 19/13. — pročišćeni tekst), članka 3. stavka 1. točke 7, članka 4. stavka 1, članka 30. stavka 1. točke 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 26/03. — pročišćeni tekst, 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 49/11., 144/12.), članka 101. i 107. Zakona o cestama (Narodne novine, broj 84/11., 18/13. — vjerodostojno tumačenje, 22/13., 54/13., 148/13.) i članka 32. Statuta Općine Sirač (Županijski glasnik, br. 19/09., 6/10., 03/13.), Općinsko vijeće Općine Sirač na 7. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKA

o nerazvrstanim cestama na području Općine Sirač

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se korištenje, upravljanje, održavanje, gradnja i rekonstrukcija, zaštita, uređenje prometa, financiranje i nadzor na nerazvrstanim cestama na području Općine Sirač.

Sastavni dio ove Odluke čini Popis nerazvrstanih cesta na području Općine Sirač (u daljnjem tekstu: popis).

Članak 2.

Nerazvrstana cesta je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine Sirač.

Nerazvrstana cesta je cesta koja se koristi za promet vozilima i koju svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenima Zakonom o cestama i drugim propisima, a koja nije razvrstana kao javna cesta u smislu Zakona o cestama.

Članak 3.

Nerazvrstana cesta ne može se otuđiti iz vlasništva Općine Sirač niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i sl.) može se dati u zakup sukladno posebnim odlukama Općine Sirač ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje ceste.

Članak 4.

Nerazvrstanu cestu sukladno Zakonu o cestama čine:

— cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obložni zid, pothodnik, nathodnik i slično), nogostup, biciklističke staze, te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibaldišta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),

— građevna čestica, odnosno cestovno zemljište u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),

— zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu ceste,

— prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,

— javna rasvjeta i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično).

KORIŠTENJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 5.

Nerazvrstane ceste koriste se na način koji omogućava uredno odvijanje prometa, ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu, te ne oštećuje cestu, pridržavajući se odredbi Zakona o cestama.

ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 6.

Nerazvrstane se ceste održavaju na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Sirač.

Radovi održavanja nerazvrstanih cesta, u smislu ove odluke, su radovi redovnog održavanja, koji obuhvaćaju skup mjera i aktivnosti koje se obavljaju tijekom godine na nerazvrstanim cestama, uključujući sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti tih površina i sigurnosti prometa na njima.

Članak 7.

Radovi redovnog održavanja nerazvrstanih cesta jesu:

- ophodnja i redovno praćenje stanja nerazvrstanih cesta,
- mjestimični popravci završnog sloja kolničke konstrukcije izgrađenog od asfalta, betona, betonskih elemenata, kamena, te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice,
- izrada asfaltnog tepiha,
- mjestimični popravci dijelova cestovne građevine,
- čišćenje tj. uklanjanje odronjenih i drugih materijala sa prometnih površina, bankina, rigola i jaraka,
- manji popravci elemenata cestovnih objekata,
- zamjena i popravljivanje prometne signalizacije i opreme,
- čišćenje, zamjena i manji popravci otvorenog sustava za oborinsku odvodnju,
- zaštita pokosa nasipa, usijeka i zasjeka,
- uništenje nepoželjne vegetacije (košenja trave na zemljištu što pripada ulici i drugoj nerazvrstanoj javnoj površini te uklanjanje granja, grmlja i drugog raslinja iz profila ceste),
- nasipavanje ceste jalovinom,
- održavanje prohodnosti u zimskim uvjetima (zimski služba),
- hitni popravci i intervencije u svrhu uspostavljanja prometa i privremene regulacije prometa nastalih uslijed nepredvidljivih okolnosti,
- drugi slični radovi.

Članak 8.

Održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Sirač obavljanju pravne, odnosno fizičke osobe kojima je to povjereno u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu, u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture.

GRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 9.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem Programu građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Sirač, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornog plana.

Pored radova utvrđenih programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, Općina Sirač može organizirati obavljanje radova na održavanju i izgradnji nerazvrstanih cesta na svom području ugovaranjem s korisnicima nerazvrstanih cesta (izvršenje radova u naravi, osobni rad, materijal, prijevoznike usluge), dobrovoljnim radom građana, te na drugi način u skladu sa zakonom i propisima donesenima na temelju zakona.

Članak 10.

Nerazvrstane ceste moraju se projektirati, graditi ili rekonstruirati prema normativima i propisima o građenju, a u skladu s prostorno-planskom dokumentacijom Općine Sirač.

ZAŠTITA NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 11.

U blizini križanja dviju nerazvrstanih cesta u razini, ili križanja nerazvrstanih cesta sa željezničkom prugom u razini, ili na unutarnjim stranama cestovnog zavoja, ne smije se saditi drveće, grmlje ili visoke poljske kulture, postavljati naprave, ograde ili drugi predmeti koji onemogućuju preglednost na cesti, odnosno željezničkoj pruzi (trokut preglednosti).

Vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici zemljišta dužni su ukloniti drveće, grmlje, visoke poljske kulture, naprave, ograde i druge predmete iz trokuta preglednosti.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ili posjednik zemljišta, iz stavka 2. ovoga članka ne ukloni raslinje, naprave i ograde iz trokuta preglednosti, učinit će to osoba koja održava nerazvrstane ceste na teret vlasnika, odnosno korisnika ili posjednika zemljišta.

Članak 12.

Radi zaštite nerazvrstanih cesta osobito je zabranjeno:

1. privremeno ili stalno zauzimati cestu ili cestovno zemljište bez suglasnosti Općinskog načelnika Općine Sirač,

2. izvoditi bilo kakve radove koji se ne obavljaju radi održavanja, rekonstrukcije, izgradnje ili zaštite ceste, bez suglasnosti Općinskog načelnika,

3. uklanjati, premješati, zaklanjati ili oštećivati prometne znakove na nerazvrstanim cestama,

4. dovoditi na cestovno zemljište oborinske vode, otpadne vode ili druge tekućine - osim oborinskih voda koje se mogu dovoditi u cestovni jarak,

5. vući po cesti trupce, granje ili druge predmete kojima se oštećuje cesta,

6. izljevati na cestu motorno ulje i druge masne tvari,

7. nanositi na cestu blato,

8. dolaziti ili silaziti s ceste izvan izgrađenog prilaza na nerazvrstanu cestu,

9. okretati traktore s plugovima i drugim poljoprivrednim oruđima na cesti,

10. puštati stoku ili perad na cestu, kosine nasipa i usjeka uz cestu,

11. paliti travu, korov, građu ili drugi materijal u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste ili u njenoj neposrednoj blizini,

12. neovlašteno postavljati zapreke, odnosno priječiti odvijanje prometa na nerazvrstanoj cesti,

13. graditi objekte unutar zaštitnog pojasa nerazvrstane ceste,

14. izvoditi radove na zaštitnom pojasu ili zgradama pored ceste koji bi mogli oštećivati cestu ili ugroziti sigurnost prometa,

15. parkirati vozilo izvan za to određenih površina,

16. svako drugo interveniranje u površinu nerazvrstane ceste.

Članak 13.

Ako netko radnjom zabranjenom u članku 12. ove Odluke učini bilo kakvu štetu na nerazvrstanoj cesti, dužan je istu otkloniti o vlastitom trošku, a ukoliko to odbije učiniti, komunalni redar će mu Rješenjem odrediti rokove i način otklanjanja štete.

Ukoliko počinitelj štete ne postupi po Rješenju iz prethodnog stavka, šteta će se otkloniti po drugom izvršitelju, a na teret počinitelja štete.

Članak 14.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu mora biti izgrađen tako da ne naruši stabilnost trupa ceste, ne ugrožava sigurnost prometa, ne oštećuje cestu i postojeći režim odvodnje.

Priključke i prilaze na nerazvrstane ceste dužni su održavati vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici zemljišta koje graniči s nerazvrstanom cestom na način propisa ovom Odlukom.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ili posjednik zemljišta iz stavka 2. ovoga članka ne održava prilaz ili priključak na nerazvrstanu cestu na način propisan ovom Odlukom, priključak ili prilaz na nerazvrstanu cestu popraviti će se od strane osobe koja održava nerazvrstane ceste, a o trošku vlasnika, korisnika ili posjednika zemljišta.

Članak 15.

Zauzimanje nerazvrstanih cesta zbog radova koji se ne smatraju održavanjem ili građenjem ceste, te radi postavljanja reklama i pokretnih naprava obavlja se u skladu s propisima o komunalnom redu.

Zabranjeno je obavljati bilo kakve radove ili radnje na nerazvrstanoj cesti bez suglasnosti Općinskog načelnika Općine Sirač.

Za svaki zahvat na nerazvrstanoj cesti mora se postaviti odgovarajuća prometna signalizacija i zaštita mjesta rada.

U suglasnosti za radove na nerazvrstanoj cesti utvrđuju se uvjeti za izvedbu radova.

Članak 16.

Iznimno od članka 15. stavka 2. ove Odluke, hitne intervencije radi popravka kvara komunalnih instalacija i uređaja mogu se započeti bez suglasnosti, uz obveznu dojavu o poduzetim radnjama Općinskom načelniku Općine Sirač.

Pravna osoba koja izvodi radove iz prethodnog stavka ovog članka poduzeti će sve potrebne radnje kako bi se osiguralo nesmetano odvijanje prometa do sanacije ceste.

Članak 17.

Ako se nerazvrstana cesta nalazi u takvom stanju da uopće nije prohodna ili nije prohodna za pojedine vrste vozila ili ako se na njoj izvode radovi koji se ne mogu obaviti bez obustavljanja prometa ili ako njeno stanje zbog vremenskih nepogoda i drugih razloga ugrožava sigurnost prometa, Općinski načelnik Općine Sirač privremeno će zabraniti sav promet nerazvrstanom cestom ili pojedinim vrstama vozila, te o tome obavijestiti nadležnu policijsku upravu.

Članak 18.

Vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici zemljišta koja graniče s nerazvrstanim cestama dužni su čistiti i održavati odvodne jarke i pješačke staze pokraj zemljišta, te prilaze s nerazvrstanih cesta na to zemljište.

Članak 19.

Vlasnici, odnosno korisnici zemljišta uz nerazvrstane ceste dužni su također uklanjati nanose zemlje i šljunka s nerazvrstane ceste, uređivati, održavati i po potrebi uklanjati živice, grmlje, drveće i drugo raslinje koje sprječava preglednost, prozračivanje i sušenje ceste, kao i kositi travu,

te uređivati, održavati i čistiti zelene i pješačke površine uz nerazvrstane ceste.

Članak 20.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ili posjednik zemljišta ne postupa u skladu s odredbama članka 18. i 19. ove Odluke, komunalni redar će narediti Rješenjem izvršenje obveza, a ukoliko ne postupe po Rješenju isto će biti izvedeno od strane treće osobe, a o trošku vlasnika, korisnika ili posjednika zemljišta.

Članak 21.

Nerazvrstanim cestama koje su prostornim planom predviđene za drugu namjenu u skladu s propisima o prostornom uređenju a u naravi se ne koriste kao javne, može se ukinuti svojstvo javnog dobra u općoj uporabi.

Rješenje o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi u slučaju iz prethodnog stavka donosi Općinsko vijeće Općine Sirač.

Općina Sirač je dužna putem nadležnih tijela pokretati i voditi upravne i sudske postupke radi pravne zaštite nerazvrstanih cesta, sprječavanja samovlasnog zauzeća cestovnog zemljišta, ustrojavanje evidencije i gospodarenja cestama kao javnim dobrom.

Članak 22.

Evidenciju o nerazvrstanim cestama, zemljišnom pojasu, prometnoj signalizaciji i opremi vodi Jedinostveni upravni odjel Općine Sirač.

FINANCIRANJE

Članak 23.

Građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstane ceste financira se iz Proračuna Općine Sirač, komunalne naknade i komunalnog doprinosa prema propisima koji uređuju komunalno gospodarstvo, naknada za osnivanje prava služnosti, prava građenja i prava zakupa na nerazvrstanoj cesti i iz drugih izvora.

NADZOR

Članak 24.

Nadzor nad provedbom odredaba ove Odluke obavlja komunalni redar a u skladu sa Odlukom o komunalnom redu, Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Zakonom o cestama, Prekršajnim zakonom i ovom Odlukom.

Članak 25.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je i dužan:

a) pregledati:

— nerazvrstanu cestu sa stajališta građevinske i prometne ispravnosti i sigurnosti prometa,

— radove održavanja nerazvrstanih cesta,

— radove koji se obavljaju uz nerazvrstane ceste,

— radove na nerazvrstanim cestama koji se ne smatraju radovima održavanja (ugradnja komunalnih instalacija u ili uz trup ceste),

— tehničku dokumentaciju (projekte) za rekonstrukciju i izgradnju nerazvrstanih cesta,

— obavljanje poslova zaštite i čuvanja nerazvrstanih cesta.

b) narediti:

— uklanjanje uočenih nedostataka na nerazvrstanim cestama zbog kojih je ugrožena ili bi mogla biti ugrožena sigurnost prometa ili stabilnost ceste,

— uklanjanje uočenih nedostataka na cestovnim objektima zbog kojih je ugrožena stabilnost ili vijek trajanja objekta,

— privremenu obustavu radova što se izvode suprotno odredbama ove odluke, suprotno uvjetima iz suglasnosti za radove na nerazvrstanoj cesti, te suprotno tehničkim propisima, standardima i normativima s područja cestovne infrastrukture,

— privremenu zabranu prometa kada ustanovi da se po nerazvrstanoj cesti ne može odvijati promet za koji je namijenjena,

— uklanjanje zapreka i drugih predmeta koji onemogućavaju odvijanje prometa po nerazvrstanoj cesti,

— vraćanje zauzetog dijela nerazvrstane ceste u prijašnje stanje,

— prestanak i uklanjanje drugoga ometanja slobodnog korištenja nerazvrstane ceste.

Članak 26.

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, te mu na njegov zahtjev i u zadanom roku, dostaviti podatke i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

Članak 27.

Ukoliko pravna ili fizička osoba ne postupi po naredbi izrečenoj Rješenjem izdanom od strane komunalnog redara, istu činidbu (uklanjanje, činjenje, popravljanje, zamjena i

drugo) učiniti će komunalni redar putem treće osobe, a o trošku pravne ili fizičke osobe kojoj je Rješenje izdano.

PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 28.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna kazniti će se prekršaj pravne osobe ako :

— postupa protivno članku 12. ove Odluke,

— postupa protivno članku 14. stavka 1. ove Odluke,

— postupa protivno članku 15. ove Odluke,

— postupa protivno članku 18. ove Odluke,

— postupa protivno članku 19. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kazniti će se novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 1.000,00 kuna i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kazniti će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 29.

Komunalni redar ovlašten je naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez izdavanja prekršajnog naloga, u visini donje propisane novčane kazne iz članka 28. ove Odluke uz izdavanje potvrde o tome.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Ako neka pitanja nisu uređena ovom Odlukom, adekvatno će se primjenjivati drugi akti Općine Sirač kojima je uređen komunalni red, odnosno odredbe nadležnih Zakona.

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u Županijskom glasniku Bjelovarsko-bilogorske županije.

KLASA: 340-01/14-01-03

URBROJ: 2111/04-14-01-06

Sirač, 11. 3. 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Juraić, v. r.

Red. broj	Naziv ili opis dionice	Katastarska čestica i katastarska općina	Dužina u metrima
1.	Bijela glavni put	496, 485, 324/2 k.o. Bijela	1.800
2.	Makadam -Dračevac (Bijela-Sirač)	488, 497, 498 k.o. Bijela, 1231, 1230 k.o. Pakrani	2.000
3.	Crkveni put	490 k.o. Bijela	220
4.	Put za groblje	487, d19/5, d18/2, d19/6 k.o. Bijela	175
5.	Put za polje - Bjeljački put	d326, d327/2, d327/1, d328, d329/1, d329/2, d330, d331/2, d332, d333, d334, d335, d336, d337/1, d337/2, d337/3, d313/2, d313/1, d314, d310, d307/2, d307/1, d307/4, d297/3, d297/1, d297/2, d300 k.o. Bijela	800
6.	Put za rijeku	491, 494, 492, 495 k.o. Bijela	2.350
7.	Put kod kuruzane	d237/4, d237/8, d78/1, d78/2 k.o. Bijela	200
8.	Put kroz Lemićevo dvorište	d230/3, d230/5, d232/1, d221/1, d220/2, d220/3, d216/3, d216/2 k.o. Bijela	350
9.	Put za Graovište	203/2, d202/4, 202/3, d199, 189/13 k.o. Bijela	1.150
10.	Put	493 k.o. Bijela	1.000
11.	Put	486 k.o. Bijela	190
12.	Put	249/2 k.o. Bijela	200
13.	Put	257/1 k.o. Bijela	20
14.	Put	489 k.o. Bijela	50
15.	Put	56/4 k.o. Bijela	400
16.	Put	158/7 k.o. Bijela	200
17.	Put	170/9 k.o. Bijela	200
18.	Put	219/10, 219/5, 175/3 k.o. Bijela	220
19.	Glavni put Donji Borki-Gornji Borki	1517, 1518, 1490, 1483, 1481, 1484, 1486, 73 k.o. Borki	8.500
20.	Put za filtere	1519, d41/4, d41/6, d41/5 k.o. Borki	1.300
21.	Šumski put uz filtere do makadama Dračevac	1519, 1520 k.o. Borki, 501/1, 502, 500 k.o. Bijela	2.500
22.	Put od filtera	1522/1, 1522/2 k. o. Borki	400
23.	Put u luke	27 k.o. Borki	600
24.	Put za Skupidušu	d648/24, d648/57 k.o. Borki	50
25.	Šumski put od filtera za Zlokiće	648/7, d 648/21 k.o. Borki	2.700
26.	Put uz Boževac (od Stjepanovića do ispod groblja)	1536 k.o. Borki	1.000
27.	Put uz Boževac	304 k. Borki	130
28.	Put kraj pilane	76/3 k.o. Borki	150
29.	Put za Zailce	1512, 1515, 1514, 145/2, 147/5	900
30.	Mikoličin sokak (Ljubin sokak)	192, 182/2 k.o. Borki	790
31.	Put koji spaja put za Zailce i put za Bijeli brijeg	204/7, d204/5, 9999/4	250
32.	Put za Bijeli brijeg sa odvojkom	1510 k.o. Borki	630
33.	Put za groblje Donji Borki	1509, 1499, 1500, 1502, 1503, 1504, 1505, 1506, 1400, 1426 k.o. Borki	6.000
34.	Put uz groblje Donji Borki	263/5, 265/3, 248/76, d 648/74 k.o. Borki	300
35.	Put kraj doma	d648/10, d648/11, d648/14 k.o. Borki	200
36.	Put Sudari	291/3, 290/2 k.o. Borki	2.200
37.	Ugrinča sokak	467/2 k.o. Borki	70
38.	Gušta put	1498, 439/6, 447/2, 439/3, 439/2 k.o. Borki	300
39.	Put Stjepanovići	1501, 555/21 k.o. Borki	1.700
40.	Put Zlokići	d413/1, d414/2, 416/27, 416/23 k.o. Borki	400
41.	Put za njive od Zlokića prema Srednjim Borkima	1495, 1494 k.o. Borki	1.000
42.	Put za Srednje Borke	1493, 1491 k.o. Borki	2.000
43.	Put od Srednjih Boraka do Pakra Manastira	1492 k.o. Borki	1.500
44.	Put za groblje Srednji Borki	683/21 k.o. Borki	300
45.	Put	33/2, 31/7, 33/1 k.o. Borki	600
46.	Put	1523 k.o. Borki	2.000
47.	Put	105/13 k.o. Borki	300
48.	Put	118/1, 118/2 k.o. Borki	50
49.	Put	1511 k.o. Borki	175
50.	Put	320/3, 321/3 k.o. Borki	110
51.	Put	405/12 k.o. Borki	100
52.	Put	386/2, 383/2 k.o. Borki	130
53.	Put (granica sa Dobra kuća)	1507, 1508 k.o. Borki	1.800
54.	Put za selište	1487 k.o. Borki	230
55.	Put za groblje Gornji Borki	1485 k.o. Borki	800
56.	Put (granica sa Voćinom)	1478, 1479, 1480 k.o. Borki	4.000
57.	Put	1488 k.o. Borki	250
58.	Put	775/4 k.o. Borki	300
59.	Put	793/1 k.o. Borki	260
60.	Put	1489 k.o. Borki	500

Red. broj	Naziv ili opis dionice	Katastarska čestica i katastarska općina	Dužina u metrima
61.	Put	939 k.o. Borki	150
62.	Put Pakrani-Bijela	1204 k.o. Pakrani	480
63.	Put prema Marjanović Boži	1205, 302/1, 302/2, 301/7 k.o. Pakrani	650
64.	Put prema Panki	d98, 56/4 k.o. Pakrani	170
65.	Put prema Ratkovićima	1195 k.o. Pakrani	500
66.	Put prema Dolovima	1210, 1211 k.o. Pakrani	2.100
67.	Put prema Pijanovom brdu	1219 k.o. Pakrani	1.500
68.	Put	654/34 k.o. Pakrani	500
69.	Put	1218	1.000
70.	Put uz groblje	330/55, 330/56	700
71.	Put kod Čorića	9999/20, 330/27, 330/17 k.o. Pakrani	750
72.	Put	1207, 330/48, 1206 k.o. Pakrani	850
73.	Put uz Dubnicu	d477/1, 477/2 i dr. k.o. Pakrani	??
74.	Put kraj Tusun Žarka	d343/7, d343/4, d343/5, d350/2, d350/3	150
75.	Put Pakrani- Mačkovac	1197, 1224 k.o. Pakrani2660,1032/1 k.o. Sirač	1.800
76.	Put Mačkovac	1220, 696/65 k.o. Pakrani	1.100
77.	Put Mačkovac	1223 k.o. Pakrani	484
78.	Put Mačkovac	706/6 k.o. Pakrani	390
79.	Put Mačkovac	688, 707, 708 k.o. Pakrani	350
80.	Put Pakrani (od Andrića do Barona)	1197 k.o. Pakrani	2.000
81.	Put od Barona prema vodovodu	1225 k.o. Pakrani	205
82.	Put	1227 k.o. Pakrani	670
83.	Put prema odašiljaču elektre	1228, 925/38, 925/39, 925/15, 925/16, 925/17 k.o. Pakrani	700
84.	Put prema Stančevcu	1199, 1200, 1201 k.o. Pakrani	750
85.	Put	1198 k.o. Pakrani	300
86.	Put Marjanović	283/3 k.o. Pakrani	400
87.	Put uz šumu kod industrijske zone		
88.	Put	407/27, 407/24 k.o. Pakrani	700
89.	Put	1208 k.o. Pakrani	75
90.	Put	1212 k.o. Pakrani	400
91.	Put	1209 k.o. Pakrani	150
92.	Put	299 k.o. Pakrani	170
93.	Put	323 k.o. Pakrani	270
94.	Put	292/1, 293 k.o. Pakrani	205
95.	Put	1196 k.o. Pakrani	180
96.	Put	69/3, 42/3 k.o. Pakrani	150
97.	Put	696/22 k.o. Pakrani	280
98.	Put	1221 k.o. Pakrani	290
99.	Put	1222 k.o. Pakrani	140
100.	Put	696/49 k.o. Pakrani	370
101.	Put	803/20 k.o. Pakrani	110
102.	Put	857/14 k.o. Pakrani	110
103.	Put	857/42 k.o. Pakrani	280
104.	Put	1226 k.o. Pakrani	120
105.	Put (uz granicu sa Doljanima)	1215, 1216 k.o. Pakrani	800
106.	Put između Tutića i Radoša	6, 516, 609/1, 609/2 k.o. Kip	1.350
107.	Put sokak	77 k.o. Kip	300
108.	Put sokak- nastavak za polja	484, 561, 608 k.o. Kip	2.100
109.	Put Kašteline	547 k.o. Kip	230
110.	Put za šume	483 k.o. Kip	270
111.	Put	488 k.o. Kip	150
112.	Duboki put	453 k.o. Kip	1.300
113.	Put za lipu	451, 450 k.o. Kip	600
114.	Put	89 k.o. Kip	280
115.	Put prema ribnjaku (2 puta)	d384, d387 k.o. Kip	
116.	Vojnički put (preko puta Rišavog)	d383, d379/2 k.o. Kip	
117.	Put uz groblje	139 k.o. Kip	350
118.	Put	150 k.o. Kip	250
119.	Put 158 k.o. Kip	320	
120.	Put kod Nervo	167, 161 k.o. Kip	400
121.	Put	178 k.o. Kip	450
122.	Put kod doma (na staro selo)	245/2, 241 k.o. Kip	500
123.	Put	506/13 k.o. Kip	150

Red. broj	Naziv ili opis dionice	Katastarska čestica i katastarska općina	Dužina u metrima
124.	Put	386/9 k.o. Kip	280
125.	Put	347, 349 k.o. Kip	350
126.	Put	368, 367 k.o. Kip	410
127.	Put	370/1 k.o. Kip	40
128.	Put	340, 339, 338, 334, 341, 282 k.o. Kip3	300
129.	Put	303/10, 303/9, 303/6, 303/5, 303/4, 303/3, 303/2, 303/1 k.o. Kip	620
130.	Put	331/1	560
131.	Miljanovac od raskršća do groblja	44, 702, 683, 719 k.o. Miljanovac	1.100
132.	Miljanovac raskršće - dom-voćnjak Pavičić	69, 637, 588, 392, 414, 415/4, 147/1 k.o. Miljanovac	2.300
133.	Put od doma do Doljana (Košnjara)	337/1, 299, 287, 286, 263, 262, 244 k.o. Miljanovac	3.000
134.	Put kod trafostanice	188 k.o. Miljanovac	150
135.	Put	170/14, 321 k.o. Miljanovac	450
136.	Put	860 k.o. Miljanovac	400
137.	Put od Vukića do Majdaka	841, 69 k.o. Miljanovac	620
138.	Put za Brezike	849 k.o. Miljanovac	500
139.	Put za Badljevinu (Lojkić)	835, 39, 41 k.o. Miljanovac d1918 k.o. Sirač	1200
140.	Put	790 k.o. Miljanovac	750
141.	Put kod Pateka	25 k.o. Miljanovac	180
142.	Put kod Vinkelbauvera	732, 746 k.o. Miljanovac	700
143.	Put	695 k.o. Miljanovac	160
144.	Put Brod	586, 682, 629, 587 k.o. Miljanovac	870
145.	Put Vondruška	d536, d537 k.o. Miljanovac	170
146.	Put Karanovac	d537, d543/1, d538 k.o. Miljanovac	300
147.	Put prema Banovićima i Jankovićima	610 k.o. Miljanovac	120
148.	Put kraj Jovanović Mile	391, d396, d398/1, d401, 404, d403, 393, 413/7, d413/5 k.o. Miljanovac	900
149.	Put prema Badljevinu	472, 471 k.o. Miljanovac	1.200
150.	Put kod Šarića	421, 424/2 k.o. Miljanovac	200
151.	Put	240 k.o. Miljanovac	140
152.	Put	430/48 k.o. Miljanovac	700
153.	Put	415/3, 415/5, 415/2 k.o. Miljanovac	100
154.	Put	716 k.o. Miljanovac	100
155.	Put	706 k.o. Miljanovac	70
156.	Put	569 k.o. Miljanovac	100
157.	Šibovac (Kraljevac)	212, d215, d218/2, d218/1, d340, 467 k.o. Šibovac	3.700
158.	Put	688/2 k.o. Šibovac	150
159.	Put	688/3 k.o. Šibovac	70
160.	Put trešnjik	d718/1, 717/2, 717/5, d692/4 k.o. Šibovac	430
161.	Put uz katoličko groblje	726/5 k.o. Šibovac	70
162.	Put uz pravoslavno groblje	4/2 k.o. Šibovac	75
163.	Put za ribnjak	709, d715/1, d715/12 k.o. Šibovac	700
164.	Put Majda	55 k.o. Šibovac	350
165.	Put zmajevac	d642/2, d 640, d642/1, d641/1 k.o. Šibovac	260
166.	Vojin sokak - točak	91, 105, 114 k.o. Šibovac	650
167.	Put Čavovica	98, 625, 599, 613, 614 k.o. Šibovac	1.350
168.	Put kod Vatrogasnog doma	193, 198/4 k.o. Šibovac	250
169.	Okrugli put	d340 k.o. Šibovac	450
170.	Put kod Maline	744/32, 744/33, 749 k.o. Šibovac	850
171.	Put kod igrališta	744/34 k.o. Šibovac	300
172.	Put mostac	762 k.o. Šibovac	500
173.	Put kod Latinovića (mostac)	785, 805 k.o. Šibovac	800
174.	Put kod Šidaka	466 k.o. Šibovac	800
175.	Put Pelin	511 k.o. Šibovac	450
176.	Put kod Rihter Saše	484, d483/2, d486/1 k.o. Šibovac	300
177.	Put Jakino brdo	d340, 475, 552/1, 552/2, 538, 557/2, 474, 492/4, 338, d288/1, d288/2 k.o. Šibovac	2.600
178.	Šumski put	539 k.o. Šibovac	350
179.	Put prema travjaku (kod Latinovića)	d263/2, 262, 301/2, d300/1, d300/2, d298, d297/1, d297/2, d295 k.o. Šibovac	500
180.	Kristin put	240, d128, d305/2 k.o. Šibovac	600
181.	Put	641/8 k.o. Šibovac	300
182.	Put	639 k.o. Šibovac	500
183.	Ulica Josipa Kozarca	1760 k.o. Sirač	160
184.	Put	1850 k.o. Sirač	200
185.	Ulica Augusta Šenoa	1772, 1792 k.o. Sirač	400
186.	Put za polja - put Brezici	1869, 1863 k.o. Sirač	1.150

Red. broj	Naziv ili opis dionice	Katastarska čestica i katastarska općina	Dužina u metrima
187.	Put za ribnjak - put Brezici	1907 k.o. Sirač	400
188.	Put - put Brezici	1922 k.o. Sirač	200
189.	Put - put Brezici	1961 k.o. Sirač	200
190.	Put - put Brezici	1974 k.o. Sirač	500
191.	Put uz prugu		
192.	Put kraj igrališta za njive	2924, 2925 k.o. Sirač	500
193.	Put uz poduzetničku zonu do prečistača	2926, 2930, 2937/2 k.o. Sirač	1.300
194.	Put uz kanal u poduzetničkoj zoni	800	
195.	Put uz nasip	2928 k.o. Sirač	280
196.	Kolodvorska ulica	1539 k.o. Sirač	350
197.	Ulica Petra Svačića	1234, 1250 k.o. Sirač	1.500
198.	Put Dubnica	1306 k.o. Sirač	250
199.	Put Dubnica (preko puge)	1303,1298, 1418 k.o. Sirač	400
200.	Put Dubnica	1256 k.o. Sirač	150
201.	Put Kapavac 1		
202.	Put Kapavac 2		
203.	Ulica Ljudevita Gaja (od Bonda do P. Svačića i odvojak do Križa)	1094, 1061 k.o. Sirač	3.000
204.	Put Brdar	1086 k.o. Sirač	290
205.	Put	1196 k.o. Sirač	90
206.	Put prema Baron i Tješinski	1073, 1072 k.o. Sirač	340
207.	Put prema Uldrijan	1132 k.o. Sirač	200
208.	Put	1122 k.o. Sirač	270
209.	Put	2876 k.o. Sirač	900
210.	Put	2816, 2718, 2867, 2783 k.o. Sirač	2.500
211.	Put prema Sestrić	1085 k.o. Sirač	250
212.	Put (od Lj, Gaja do N. Tesel)	480 k.o. Sirač	650
213.	Ulica Nikole Tesle	439 k.o. Sirač	310
214.	Put	487 k.o. Sirač	300
215.	Ulica Kralja Zvonimira	1032/1, 1048/1 k.o. Sirač	1.000
216.	Put Mačkovac (put Blatna)	2660, 2658, 2807, 2770, 2789 k.o. Sirač	1.400
217.	Put S. Radića - prema Ajmanu	77 k.o. Sirač5	0
218.	Put S. Radića - prema pekaru	573, 534 k.o. Sirač	800
219.	Put S. Radića - prema Rozman	597 k.o. Sirač	320
220.	Put S. Radića - prema Salopek do Dubnice	111, d650, d661, d649, d648, d642, 709 k.o. Sirač	800
221.	Put S. Radića - kraj crkve do mosta	33, 158 k.o. Sirač	200
222.	Put S. Radića - kraj Ivaniševića	125 k.o. Sirač	50
223.	Put S. Radića - kraj Krajcera	100 k.o. Sirač	35
224.	Put S. Radića - kraj Hrvatskog doma	103/2, 103/3 k.o. Sirač	60
225.	Put S. Radića - kraj općine	108 k.o. Sirač	30+120
226.	Put N.Š.Zrinski-uz prugu pored laktofriza	234 k.o. Sirač	200
227.	Put Stara bašća kraj Pokupčić	335 k.o. Sirač	260
228.	Frankopanska ulica	959 k.o. Sirač	300
229.	Put stara bašća s odvojcima	316, 303, 309, 347 k.o. Sirač	1.600
230.	Frankopanska ulica	976, 1002, 984 k.o. Sirač	1.110
231.	Put iza Karlović Željka	2129 k.o. Sirač	190
232.	Put za Mračaru i Željnjak	d2511, d2510 k.o. Sirač	
233.	Staza - put Svetinja	d2144 k.o. Sirač	
234.	Ulica Vladimira Nazora	173/1, 182 k.o. Sirač	500
235.	Ulica V. Nazora odvojak	170 k.o. Sirač	140
236.	Krešimirova ulica	225 k.o. Sirač	180
237.	Put u Krešimirovoj	211 k.o. Sirač	320
238.	Cvjetna ulica	929 k.o. Sirač	550
239.	Tomislavova ulica	846 k.o. Sirač	1.000
240.	Put Ljeskovača	1994 k.o. Sirač	520
241.	Put kod Crnković Franje	2027, 2067 k.o. Sirač	405
242.	Put iza Hamp Vlade	2040 k.o. Sirač	450
243.	Put kod Nožarića	2243 k.o. Sirač	300
244.	Put Smrečak	2367 k.o. Sirač	150
245.	Put prema Rendiću	2281 k.o. Sirač	400
246.	Put u Branimirovoj - put Dubnica	1487 k.o. Sirač	260
247.	Put Branimirova - Grabarje	1663 k.o. Sirač	200
248.	Put Branimirova - Nazirev put	1684/2 k.o. Sirač	275

Red. broj	Naziv ili opis dionice	Katastarska čestica i katastarska općina	Dužina u metrima
249.	Put industrijska zona-vapnara -purnica - vodozahvat	507/2, 506/3, 1528 i dr. k.o. Pakrani, Bijela, Borki,	10.000
250.	Put prema Jurkoviću	1073, d1175/32 k.o. Pakrani	340
251.	Put prema Isiću	2577, 2376 k.o. Sirač	200
252.	Put prema Filipin Radojki	d1057/8, d1056/1 k.o. Pakrani	50
253.	Put od Plažanina do pilane	500	
254.	Put kod radione - šumski put		
255.	Put od Matkovića prema šumi		
UKUPNO:			173.949

5.

Na temelju članka 32. i 102. Statuta Općine Sirač ("Županijski glasnik", br. 19/09., 6/10., 03/13.) Općinsko vijeće Općine Sirač na 7. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK**I.**

Opći akti Općine Sirač objavljuju se u "Županijskom glasniku" službenom glasilu Bjelovarsko-bilogorske županije.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave a objaviti će se u Županijskom glasniku.

KLASA: 011-01/14-01-01
UR. BROJ: 2111/04-14-01-02
Sirač, 11. 3. 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Juračić, v. r.

6.

Na temelju članka 4. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj 23/07.) i članka 32. Statuta Općine Sirač ("Županijski glasnik", br. 19/09., 06/10., 03/13.), Općinsko vijeće Općine Sirač na 7. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKU**o osnivanju Savjeta mladih Općine Sirač****OSNOVNE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom odlukom osniva se Savjet mladih Općine Sirač (u nastavku teksta: Savjet mladih), broj članova Savjeta mladih, način i postupak izbora članova, djelokrug i način rada, utjecaj savjeta mladih na rad predstavničkog tijela, način financiranja rada i programa, te ostala pitanja od značaja za rad Savjeta mladih.

Članak 2.

Savjet mladih je savjetodavno tijelo Općinskog vijeća Općine Sirač i osniva se s ciljem aktivnog uključivanja mladih u javni život Općine Sirač.

Mladi u smislu ove odluke su osobe s prebivalištem na području Općine Sirač u dobi od petnaest (15) do dvadeset devet (29) godina života.

BROJ I SASTAV ČLANOVA SAVJETA MLADIH**Članak 3.**

Savjet ima sedam (7) članova uključujući Predsjednika i zamjenika.

U Savjet mladih mogu biti birane osobe iz članka 2. stavka 2. ove odluke.

IZBOR ČLANOVA SAVJETA MLADIH**Članak 4.**

Općinsko vijeće Općine Sirač pokreće postupak izbora savjeta mladih javnim pozivom objavljenim u lokalnim novinama i na web stranici Općine Sirač ili upućivanjem

poziva svakoj udruzi te drugoj registriranoj organizaciji mladih.

Kandidate za članove Savjeta mladih predlažu udruge mladih i udruge koje se bave mladima, učenička vijeća, studentski zborovi te drugi registrirani oblici organiziranja mladih koji djeluju na području Općine Sirač u roku od petnaest (15) dana od objave javnog poziva odnosno zaprimanja poziva.

Svojestvo predlagatelja za prijedlog kandidata za izbor članova savjeta mladih dokazuje se izvatkom iz registra drugoga ili drugog registra u koji se upisuju organizirani oblici mladih.

Članak 5.

Prijedlozi kandidata za izbor članova Savjeta mladih podnose se u pisanom obliku Općini Sirač.

Prijedlog iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži sljedeće podatke:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podatke o kandidaturi (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište),
- obrazloženje prijedloga.

Prijedlog kandidata koji je nepravovremen, nepotpun ili nepravilno sastavljen neće se razmatrati.

Listu kandidata koji ispunjavaju uvjete za izbor članova savjeta mladih utvrđuje komisija za izbor i imenovanje. Lista se objavljuje na web stranici Općine Sirač u roku od petnaest dana od isteka roka za dostavu prijedloga.

Lista kandidata utvrđuje se na način da se ime i prezime kandidata na listi navodi prema redoslijedu zaprimljenih prijedloga.

Lista kandidata sadrži:

- naznaku predlagatelja,
- ime i prezime kandidata,
- datum i godinu rođenja kandidata.

Članak 6.

Članove savjeta mladih bira Općinsko vijeće tajnim glasanjem.

Tajno glasanje provodi se na glasačkim listićima ovjerenim pečatom Općinskog vijeća.

Na glasačkom listiću prezimena kandidata navode se abecednim redom, a glasuje se na način da se zaokružuje redni broj ispred prezimena pojedinog kandidata.

Važeći je onaj listić na kojem su zaokruženi brojevi ispred prezimena najviše sedam kandidata.

Za članove Savjeta mladih izabrani su kandidati od drugog broja 1. do 7. na rang listi dobivenih glasova.

U slučaju da u dva ili više kandidata dobili isti broj glasova, a do ukupnog broja na listi može biti izabran još jedan član savjeta mladih glasanje se ponavlja među tim kandidatima na istoj sjednici.

PREDSJEDNIK SAVJETA MLADIH

Članak 7.

Savjet mladih ima predsjednika koji predstavlja i zastupa savjet mladih, saziva sjednice Savjeta mladih i predsjedava im, a zamjenjuje ga zamjenik predsjednika.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih biraju članovi Savjeta mladih između sebe, na konstituirajućoj sjednici, tajnim glasanjem, većinom svih članova, sukladno poslovniku o radu Savjeta mladih.

MANDAT ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 8.

Članovi Savjeta mladih biraju se na dvije godine i mogu ponovno biti birani za članove Savjeta mladih.

Općinsko vijeće Općine Sirač razriješi će člana Savjeta mladih i prije isteka mandata ako neopravdano ne nazoči na tri uzastopne sjednice Savjeta mladih, ako navrší trideset godina života, na osobni zahtjev, te ako je pravomoćno sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci.

Nakon razrješenja izabranog člana Savjeta mladih iz razloga utvrđenih u stavku 2. ovog članka, novi član Savjeta mladih postaje sljedeći kandidat s liste kandidata za izbor članova Savjeta mladih, prema broju dobivenih glasova na provedenim izborima.

DJELOKRUG RADA

Članak 9.

U okviru svog djelokruga rada Savjet mladih:

— raspravlja na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima značajnima za rad Savjeta mladih,

— raspravlja o pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća koji su od interesa za mlade,

— predlaže Općinskom vijeću Općine Sirač donošenje odluka, programa i drugih akata od značaja za unapređivanje položaja mladih na području Općine Sirač,

— predlaže Općinskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značaja za unapređivanje položaja mladih na području Općine Sirač te način rješavanja navedenih pitanja,

— daje mišljenje Općinskom vijeću Općine Sirač prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od

osobitog značaja za unapređivanje položaja mladih na području Općine Sirač,

— sudjeluje u izradi i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,

— izrađuje izvješća nadležnim tijelima o problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih,

— predlaže mjere za ostvarivanje i provedbu odluka i programa o skrbi za mlade,

— skrbi o informiranosti mladih o svim pitanjima značajnim za unapređivanje položaja mladih,

— potiče međusobnu suradnju savjeta mladih, općina, gradova i županija u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s odgovarajućim tijelima drugih zemalja,

— predlaže Općinskom vijeću Općine Sirač financijski plan radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih,

— po potrebi poziva predstavnike tijela Općine Sirač na sjednice Savjeta mladih, te

— obavlja i druge poslove od interesa za mlade.

NAČIN RADA

Članak 10.

Savjet mladih radi na sjednicama koje se održavaju kao redovite i izvanredne, a saziva ih predsjednik Savjeta mladih.

Redovite sjednice Savjeta mladih predsjednik je dužan sazvati najmanje jedanput u dva mjeseca.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je na prijedlog najmanje 1/3 članova savjeta sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih.

Članak 11.

Savjet mladih o pitanjima iz djelokruga rada može odlučivati i donositi akte ako je na sjednici nazočna većina članova savjeta.

Savjet mladih odlučuje većinom glasova nazočnih članova osim ako ovom odlukom ili Zakonom o savjetima mladih nije određeno drugačije.

Član savjeta mladih koji ima osobni interes za donošenje odluke o nekim pitanjima može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od glasovanja i odlučivanja.

Izuzete članova savjeta mladih od glasovanja je obvezno ako se odlučuje o pitanjima u vezi sa projektima u kojima sudjeluje osobno ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu.

Članak 12.

U radu Savjeta mladih mogu bez prava glasovanja sudjelovati i osobe koje nisu članovi savjeta mladih ako

svojim radom mogu pridonijeti boljem radu savjeta, a prema potrebi mogu se pozvati i pojedini predstavnici tijela Općine Sirač ako to zahtjeva sadržaj dnevnog reda o kojem raspravlja i odlučuje savjet mladih.

POSLOVNIK O RADU

Članak 13.

Savjet mladih donosi poslovnik o svom radu kojim se uređuje način rada savjeta, te izbor i razrješenje predsjednika i njegovog zamjenika.

Poslovnik o radu Savjet mladih donosi većinom glasova svih članova savjeta.

PROGRAM RADA

Članak 14.

Savjet mladih donosi program rada i financijski plan za svaku kalendarsku godinu, te podnosi izvješće o svom radu Općinskom vijeću Općine Sirač do kraja veljače tekuće godine za prethodnu godinu.

Programom rada utvrđuju se programske ili druge aktivnosti, nositelji i rokovi izvršenja, a priprema se u suradnji s Općinskom upravom.

Program rada donosi se i podnosi na odobravanje Općinskom vijeću najkasnije do tridesetog rujna tekuće godine za slijedeću kalendarsku godinu.

SREDSTVA ZA RAD

Članak 15.

Općina Sirač osigurava u svom proračunu sredstva potrebna za rad Savjeta mladih, a na temelju odobrenog programa rada i financijskog plana savjeta za provedbu planiranih aktivnosti zavisno od visine ostvarenih sredstava u Proračunu Općine Sirač.

Općina Sirač osigurava također prostorne, administrativne i druge uvjete za rad savjeta.

Članovi savjeta ne primaju naknadu za svoj rad.

Stručne i administrativne poslove za potrebe savjeta obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Sirač.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Konstituirajuću sjednicu savjeta saziva i njome do izbora predsjednika savjeta predsjedava predsjednik općinskog vijeća ili osoba koju on ovlasti u roku od trideset dana od izbora članova savjeta mladih.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave, a objavit će se u Županijskom glasniku.

KLASA: 021-01/14-01-01
URBROJ: 2111/04-14-01-13
Sirač, 11. 3. 2013.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Juraić, v. r.

7.

Na temelju članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (Narodne novine, broj 48/13. — pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Općine Sirač ("Županijski glasnik", br. 19/09., 6/10., 03/13.), Općinsko vijeće Općine Sirač na 7. sjednici održanoj dana 11. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava Proračuna Općine Sirač za financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se način, uvjeti i postupak financiranja političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sirač.

Članak 2.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća

Općine Sirač osiguravaju se u Proračunu Općine Sirač u iznosu od 14.210,00 kn za 2014. godinu a raspoređuju se kao u tablici.

Članak 3.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava Proračuna imaju političke stranke koje imaju vijećnika/cu u Općinskom vijeću i članovi Općinskog vijeća koji su izabrani s liste grupe birača.

Članak 4.

Financijska sredstva iz članka 2. ove Odluke političke stranke i nezavisni članovi Općinskog vijeća mogu koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih programom rada i financijskim planom političke stranke odnosno programom i planom nezavisne liste.

Članak 5.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana Općinskog vijeća tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća kao i članu koji je izabran s liste birača.

Svakom vijećniku u Općinskom vijeću, kao pripadniku podzastupljenog spola, pripada pravo na uvećanu naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku.

Ukoliko pojedinom članu (ili članovima) nakon konstituiranja Općinskog vijeća prestane članstvo u političkoj stranci financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovoga članka ostaju političkoj stranci kojoj je član pripadao u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovoga članka pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Stranka	Vijećnička mjesta			Financijska sredstva		
	muškarci	žene	UKUPNO	Iznos u kn - muškarci	Iznos u kn - žene	UKUPNO
HSS	6	1	7	6.459,00	1.184,00	7.643,00 kn
HDZ	2	0	2	2.153,00	0,00	2.153,00 kn
SDP	2	0	2	2.153,00	0,00	2.153,00 kn
HSP	1	0	1	1.076,50	0,00	1.076,50 kn
HSLs	0	1	1	0,00	1.184,00	1.184,00 kn
UKUPNO						14.209,50 kn

Ukoliko član Općinskog vijeća izabran s liste grupe birača, nakon konstituiranja Općinskog vijeća, postane član političke stranke koja participira u Općinskom vijeću, sredstva za redovito godišnje financiranje iz Proračuna ostaju tom članu Općinskog vijeća izabranom s liste birača.

Članak 6.

Obračun i isplatu sredstava iz članka 2. ove Odluke vrši Jedinstveni upravni odjel Općine Sirač — stručni suradnik za financije.

Članak 7.

Raspoređena sredstva doznaju se na žiro-račun političke stranke, odnosno na poseban račun člana Općinskog vijeća izabranog s liste grupe birača, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 8.

Nezavisni članovi Općinskog vijeća izabrani s liste grupe birača dužni su otvoriti poseban račun za redovito financiranje svoje djelatnosti, najkasnije u roku od 15 dana od početka mandata.

Nezavisni vijećnik nakon isteka mandata ili ako mu mandat prestane prije isteka vremena na koje je izabran, dužan je u roku od 60 dana od dana konstituiranja novog saziva vijeća, odnosno prestanka mandata prije isteka vremena na koje je izabran, vratiti u proračun Općine Sirač:

— neutrošena financijska sredstva dobivena iz Proračuna Općine Sirač za redoviti godišnje financiranje svoje djelatnosti, te

— novčani iznos tržišne protuvrijednosti imovine nabavljene sredstvima dobivenim iz Proračuna Općine Sirač za redovito godišnje financiranje svoje djelatnosti .

Iznimno od odredbe stavka 2. podstavka 2. ovog članka, nezavisni vijećnik iz stavka 2. ovog članka može imovinu nabavljenu sredstvima dobivenim iz Proračuna Općine Sirač za redovito godišnje financiranje vratiti na raspolaganje Općini Sirač.

Novčani iznos tržišne protuvrijednosti imovine iz stavka 2. podstavka 2. ovog članka utvrđuje Ministarstvo financija prema tržišnoj vrijednosti te imovine u vrijeme povrata novčanog iznosa.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave a objavit će se u Županijskom glasniku.

KLASA: 402-08/14-01- 19
URBROJ: 2111/04-14-01-01
Sirač, 11. 3. 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Juraić, v. r.

8.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 94/13.) i članka 32. Statuta Općine Sirač ("Županijski glasnik", 19/09., 06/10., 03/13.) Općinsko vijeće Općine Sirač na 7. sjednici održanoj 11. ožujka 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU Izvrješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Sirač za 2013. godinu

I.

Ovim zaključkom prihvaća se Izvrješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Sirač za 2013. godine kojeg je podnio Općinski načelnik sukladno članku 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

II.

Izvrješće iz točke I. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio te se isti dostavlja Ministarstvu i Agenciji za zaštitu okoliša.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u Županijskom glasniku Bjelovarsko-bilogorske županije

KLASA: 351-01/14-01-01
URBROJ: 2111/04-14-01-03
Sirač, 11. 3. 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Juraić, v. r.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 94/13.) i članka 51. Statuta Općine Sirač ("Županijski glasnik", br. 19/09., 06/10., 03/13.), načelnik Općine Sirač, donosi

IZVJEŠĆE o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Sirač za 2013. godinu

1. UVOD

Plan gospodarenja otpadom Općine Sirač za razdoblje od 2010. do 2018. godine (u daljnjem tekstu: Plan) prihvaćen je na sjednici Općinskog vijeća Općine Sirač, održanoj 9. ožujka 2010. godine. Plan je objavljen u "Županijskom glasniku" broj 4. od 10. 3. 2010. godine.

Plan gospodarenja otpadom Općine Sirač dokument je kojim se definira način i sustav gospodarenja otpadom na području Općine, a ujedno služi i kao osnova za realizaciju projekata predviđenih Županijskim planom gospodarenja otpadom.

2. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA

2.1. Komunalni otpad

Komunalni otpad je otpad iz kućanstava, otpad koji nastaje čišćenjem javnih i prometnih površina te otpad iz proizvodne i uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva.

Organizirano skupljanje i odvoz komunalnog otpada koji nastaje u kućanstvima kao i otpada iz poslovnih prostora, na području cijele Općine Sirač, obavlja Darkom d.o.o. Daruvar.

Komunalni otpad odlaze se na odlagalištu Cerik.

U suradnji sa Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost domaćinstvima na području cijele Općine podijelile su se posude za odvojeno prikupljanje papira, zapremine 120 litara. U daljnjoj suradnji sa Sirovinom-trgoprerađa, Izdvojeni pogon Daruvar organizirano je mjesečno prikupljanje otpadnog papira iz svakog domaćinstva.

Općina Sirač u suradnji sa Sirovinom-trgoprerađa, Izdvojeni pogon Daruvar nabavila je tri zelena otoka (papir, plastika i staklo) koji su raspoređeni u naselju Sirač, a isti se prazne jednom mjesečno.

Za sakupljanje otpada koji nije biorazgradiv na grobljima i mjestima javnog okupljanja u Općini Sirač ostavljeni su spremnici volumena 10 m³ odnosno 1.100 litara.

Ukupno je postavljeno osam (8) velikih i sedam (7) malih spremnika na groblja i mjesta javnog okupljanja Općine Sirač i to:

- mjesno groblje Sirač: 10 pojedinačnih košara,
- pravoslavno i baptističko groblje Sirač: 1 mali,
- mjesno groblje: Miljanovac: 1 veliki,
- mjesno groblje Kip: 1 mali,
- mjesno groblje Šibovac: 2 mala,
- mjesno groblje u Bijela: 1 veliki i 1 mali,
- mjesno groblje u Borki: 1 mali,
- mjesno groblje u Pakrani: 1 mali,
- izletište Purnica: 1 veliki,
- izletište Mračara: 1 veliki,
- mjesni dom Bijela: 1 veliki,
- igralište Barica: 1 veliki,
- škola Sirač: 1 veliki,
- škola Šibovac: 1. veliki.

Otpadne gume, otpadna vozila, ambalaža od zaštitnih sredstava, električni i elektronički otpad, otpadna ulja, baterije i akumulatori, te medicinski otpad sakupljaju se po pozivu putem ovlaštenih koncesionara.

U nastavku dajemo pregled prikupljenog otpada u 2013. godini na području Općine Sirač po vrstama.

1. Miješani komunalni otpad — 215.800 kg
2. Karton i papir — 15.210 kg

Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada s područja Općine Sirač provodi se svaki drugi tjedan.

2.2. Glomazni otpad iz kućanstava

Glomazni otpad odvozio se organizirano na način da su korisnici isti u najavljenom terminu ostavljali ispred ulaza u svoja dvorišta odnosno stambene objekte.

Sakupljanje i odvoz glomaznog otpada iz kućanstava obavljalo se na području Općine Sirač dva puta godišnje, u travnju i rujnu.

Sakupljanje glomaznog otpada proveo je Darkom d.o.o. u suradnji sa Sirovinom-Trgoprerađa, Izdvojeni pogon Daruvar.

3. REALIZACIJA PREDVIĐENIH MJERA PREMA USVOJENOM PLANU

Od planiranih aktivnosti tijekom 2013. godine realizirano je:

— provedena je edukacija stanovnika općine putem lokalnih glasila s ciljem upoznavanja istih o načinima izbjegavanja nastajanja otpada i mogućnostima njegove reciklaže,

— u cilju unapređenja postupanja s komunalnim otpadom i izbjegavanja stvaranja divljih odlagališta otpada uključivana su nova domaćinstva u sustav organiziranog odvoza komunalnog otpada,

— tijekom godine sanirala su se preostala divlja odlagališta. Odlagališta su očišćena putem javnih radova i komunalnog odjela Općine Sirač na način da se otpad sakupio u vreće i odložio na odlagalište Cerik,

— u akciji skupljanja glomaznog otpada prikupljane su i autogume, građevinska stolarija i EE otpad koji je predan ovlaštenim koncesionarima,

— sakupljanje autoguma i otpadnih vozila vršilo se i po pozivu od strane ovlaštenih koncesionara.

Nije realizirano mini reciklažno dvorište i sanacija preostalih divljih odlagališta.

4. ZAKLJUČAK

Općina Sirač ispunila je svoju zakonsku obvezu i donijela Plan gospodarenja otpadom. Ciljevi iz Plana se ostvaruju. Realizacija i kvalitetno funkcioniranje cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom zacrtanog Planom, zasnovano je na uključenosti i velikoj suradnji građana, gospodarskih subjekata, te jedinice lokalne samouprave i

Darkoma d.o.o. Tijekom 2013. godine suradnja se može ocijeniti zadovoljavajućom.

Izgradnjom mini reciklažnog dvorišta kvaliteta zbrinjavanja otpada bit će na zadovoljavajućem nivou glede zakonskih obveza. Odvojenim sakupljanjem otpada smanjit će se količine otpada.

Općina Sirač u suradnji sa Darkomom d.o.o. i dalje će raditi na realizaciji mjera definiranih u Programu gospodarenja otpadom Općine Sirač.

KLASA: 810-03/13-01-02
URBROJ: 2111/04-14-01-01
Sirač, 11. 3. 2014.

NAČELNIK OOČINE

Branimir Miler, oec., v. r.

9.

Na temelju članka 6. stavka 3. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04. i 79/07.), članka 10. Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja ("Narodne novine", broj 40/08.) i članka 32. Statute Općine Sirač ("Županijski glasnik", broj 19/09.), vijeće na svojoj 07. sjednici 6. saziva održanoj 11.03.2014. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja za područje Općine Sirač

I.

U Stožer zaštite i spašavanja za područje Općine Sirač imenuju se:

1. **Igor Supan** — načelnik stožera, zamjenik načelnika,
2. **Darko Lovrić** — Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Bjelovar,
3. **Dražen Joščak** — član, načelnik Policijske postaje Daruvar,
4. **Ljiljana Žunić**, dr. med. — član, doktor specijalist opće medicine, Specijalističke ordinacije obiteljske medicine Sirač,
5. **Stjepan Juraić** — član, predsjednik Općinskog vijeća Općine Sirač,
6. **Marijan Supan** — član, zapovjednik Vatrogasne zajednice Sirač,
7. **Josip Hamp** — član, vatrogasni časnik I. klase,
8. **Vlasta Vončina** — član, službenik Općine Sirač.

II.

Stožer zaštite i spašavanja obavlja prosudbu mogućih ugrožavanja i posljedica, planiranje i pripravnost za reagiranje, reagira u zaštiti i spašavanju u slučaju katastrofoga i većih nesreća te poduzima potrebne aktivnosti i mjere za otklanjanje posljedica radi žurne normalizacije života na području na kojem je događaj nastao a aktivira se po nalogu općinskog načelnika ili po odluci ravnatelja Uprave.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Županijskom glasniku Bjelovarsko-bilogorske županije.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja za područje Općine Sirač KLASA: 810-03/13-01-02, URBROJ: 2111/04-13-01-18 od 10. 12. 2013.

KLASA: 810-03/13-01-02
URBROJ: 2111/04-14-01-01
Sirač, 11.03.2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Juraić, v. r.

10.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sirač ("Županijski glasnik", 19/09., 06/10., 03/13.) sukladno Pravilniku o stipendiranju učenika i studenata Općine Sirač ("Županijski glasnik" 09/12.), a po zahtjevu Nogometnog kluba "Kamen" Sirač za stipendiju Roberta Čalića, Općinsko vijeće Općine Sirač na svojoj 7. sjednici, održanoj 11. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU o dodjeli stipendije

Članak 1.

Robertu Čaliću, Šibovac 59, OIB: 70531963588, članu nogometnog kluba "Kamen" Sirač i najboljem strijelcu II. županijske nogometne lige, dodjeljuje se stipendija za studij elektrotehnike 1. godina na Veleučilištu u Varaždinu.

Članak 2.

Visina mjesečne stipendije iznosi 700,00 kn.

Članak 3.

Robert Čalić i Općina Sirač sklopit će ugovor o korištenju stipendije kojim će se urediti međusobna prava i obveze Općine i korisnika stipendije.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objaviti će se u Županijskom glasniku Bjelovarsko-bilogorske županije.

KLASA: 604-02/14-01-01
URBROJ: 2111/04-14-01-02
Sirač, 11.03.2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Juračić, v. r.

III.

Balder Zvonko i Dobrila obvezni su u roku od 30 dana od dana doznake sredstava podnijeti izvješće o utrošku sredstava.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u Županijskom glasniku Bjelovarsko-bilogorske županije.

KLASA: 402-08/14-01-20
UR. BROJ: 2111/04-14-01-02
Sirač, 11.03.2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Juračić, v. r.

11.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sirač ("Županijski glasnik" 19/09., 06/10., 03/13.) a po zahtjevu Balder Zvonka i Dobrile, iz Sirača, Matije Gupca 8, za financijsku pomoć, Općinsko vijeće Općine Sirač na svojoj 7. sjednici, održanoj 11. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU
o financijskoj pomoći

I.

Balder Zvonku, OIB: 95707876903 i Balder Dobrili, oboje iz Sirača, Matije Gupca 8, odobrava se financijska pomoć u iznosu od 8.000,00 kn za liječenje kćerke Paole.

II.

Financijska pomoć isplatiti će se na žiro-račun Balder Dobrile IBAN HR0223400093110917069, a izvršiti će se iz sredstava Proračuna Općine Sirač sa pozicije R-235 Jednokratne pomoći.

12.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sirač ("Županijski glasnik", br. 19/09., 06/10., 03/13.) Općinsko vijeće Općine Sirač na 7. sjednici održanoj 11. ožujka 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o suradnji između austrijske Općine
Marktgemeinde Klein St. Paul i Općine Sirač

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sirač upoznato je o sklapanju Sporazuma o prekograničnoj kulturnoj i prijateljskoj suradnji između austrijske općine Marktgemeinde Klein St. Paul i Općine Sirač te je suglasno s početkom suradnje.

Članak 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavljuje se u Županijskom glasniku.

KLASA: 018-01/11-01-01
URBROJ: 2111/04-14-01-09
Sirač, 11. 3. 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Juračić, v. r.

13.

Na temelju članka 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08., 61/11.) i članka 51. Statuta Općine Sirač ("Županijski glasnik", broj 19/09., 06/10., 03/13.) načelnik Općine Sirač, utvrđuje

**PLAN PRIJMA U SLUŽBU
u Jedinstveni upravni odjel Općine Sirač za 2014.g.**

Članak 1.

Planom prijma u službu utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinstveni upravni odjel Općine Sirač u 2014. godini.

Članak 2.

Plan prijma sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sirač
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2014. godinu
- potreban broj službenika i namještenika na određeno vrijeme za 2014. godinu
- potreban broj vježbenika, te
- popunjenost radnih mjesta s pripadnicima nacionalnih manjina

Članak 3.

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sirač zaposleno je 4 službenika i 5 namještenika.

Članak 4.

Utvrđuje se potreban broj vježbenika — stručno usavršavanje za 2014. godinu

- VSS ili VŠS — ukupno 3 vježbenika

Članak 5.

Ovim Planom utvrđuje se i popunjenost radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sirač pripadnicima nacionalnih manjina.

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sirač zaposlen je jedan pripadnika nacionalnih manjina i jedan vježbenik pripadnik nacionalnih manjina.

Članak 6.

Na temelju ovog Plana slobodna radna mjesta popunjavaju se sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08., 61/11.).

Članak 7.

Plan prijama u službu stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Županijskom glasniku Bjelovarsko-bilogorske županije.

KLASA: 112-01/13-01-04
URBROJ: 2111/04-13-01-01
Sirač, 30. 12. 2013.

NAČELNIK OPĆINE
Branimir Miler, oec., v. r.

14.

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 90/11, 83/13, 143/13), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 19/13-pročišćeni tekst) i članka 51. Statuta Općine Sirač (Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije, br. 19/09, 06/10, 03/13) Načelnik Općine Sirač 20. siječnja 2014., donosi:

**PLAN JAVNE NABAVE OPĆINE SIRAČ ZA 2014.
GODINU**

Članak 1.

Sukladno Proračunu Općine Sirač za 2014. godinu donosi se plan nabave roba, radova i usluga za 2014. godinu prema opisu i na način kako slijedi:

Red. broj	Predmet nabave Evidencijski broj nabave	Planirana vrijednost	Procijenjena vrijednost	Vrsta postupka, način ugovaranja planirani početak i trajanje	Napomena
1.	Nabava opreme -namještaj	46.800,00 kn	37.440,00 kn		Bagatelna nabava
2.	Usluge odvjetnika	43.000,00 kn	34.400,00 kn		Bagatelna nabava
3.	Intelektualne usluge — projekti za fondove	103.350,00 kn	82.680,00 kn		Bagatelna nabava
4.	Električna energija	230.100,00 kn	184.080,00 kn		Bagatelna nabava
5.	Plin	79.500,00 kn	63.600,00 kn		Bagatelna nabava
6.	Materijal i dijelovi za održavanje	62.000,00 kn	49.600,00 kn		Bagatelna nabava
7.	Izmjena stolarija za zgradu Općine	131.150,00 kn	104.920,00 kn		Bagatelna nabava
8.	Usluge održavanja	42.000,00 kn	33.600,00 kn		Bagatelna nabava
9.	Gorivo i motorni benzin	100.000,00 kn	80.000,00 kn		Bagatelna nabava
10.	Usluge servisiranja	25.000,00 kn	20.000,00 kn		Bagatelna nabava
11.	Kontejneri za lampione	40.500,00 kn	32.400,00 kn		Bagatelna nabava
12.	Malčer	70.000,00 kn	56.000,00 kn		Bagatelna nabava
13.	Materijal za javne površine	25.000,00 kn	20.000,00 kn		Bagatelna nabava
14.	Led svjetiljke (ev. br. 01/2014 NMV)	280.000,00 kn	224.000,00 kn		Otvoreni postupak — Ugovor početak: lipanj 2014., trajanje 5 mjeseci
15.	Rekonstrukcija mrtvačnica Pakrani	54.285,00 kn	43.428,00 kn		Bagatelna nabava
16.	Rekonstrukcija mrtvačnica Bijela	54.285,00 kn	43.428,00 kn		Bagatelna nabava
17.	Izgradnja cesta na groblju Šibovac	40.000,00 kn	32.000,00 kn		Bagatelna nabava
18.	Izgradnja staze na groblju Sirač	100.000,00 kn	80.000,00 kn		Bagatelna nabava
19.	Most željnjak	50.000,00 kn	40.000,00 kn		Bagatelna nabava
20.	Izgradnja parkirališta uz groblje Sirač	270.000,00 kn	216.000,00 kn		Bagatelna nabava
21.	Geodetsko-katastarske usluge	42.000,00 kn	33.600,00 kn		Bagatelna nabava
22.	Građevinska konzervacija i sanacija Starog grada	60.000,00 kn	48.000,00 kn		Bagatelna nabava
23.	Sanacija Hrvatskog doma-Pakra	200.000,00 kn	160.000,00 kn		Bagatelna nabava
24.	Projekti za Hrvatski dom	150.000,00 kn	120.000,00 kn		Bagatelna nabava
25.	Sanacija i uređenje prostora za UHDDR	40.000,00 kn	32.000,00 kn		Bagatelna nabava

Članak 2.

Roba i usluge procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna odnosno radovi procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kn nabavljat će se sukladno internom aktu naručitelja.

Članak 3.

Sve postupke javne nabave, radova, roba i usluga provodi stručno povjerenstvo imenovano od strane Načelnika.

Članak 4.

Ovaj plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Sirač i na internetskim stranicama Općine Sirač.

KLASA: 406-01/14-01-02

UR. BROJ: 2111/04-14-01-01

Sirač, 20. 1. 2014.

NAČELNIK OPĆINE

Branimir Miler, oec., v. r.

SADRŽAJ

AKTI ŽUPANA

91. Odluka o utvrđivanju naknade članovima Savjeta za socijalnu skrb Bjelovarsko-bilogorske županije	1
92. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Koordinacijskog odbora Bjelovarsko-bilogorske županije za "Županiju prijatelj dojenja"	1
93. Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Slavka Kolara Hercegovac	2
94. Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Mirka Pereša Kapela	2
95. Rješenje o dopuni Rješenja o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata na području Bjelovarsko-bilogorske županije	2
96. Rješenje o imenovanju Tima za zdravlje Bjelovarsko-bilogorske županije	3
97. Zaključak o davanju suglasnosti za nabavu kombi vozila za hitnu medicinsku pomoć	4
98. Zaključak o davanju suglasnosti za nabavu 2 vozila za sanitetski prijevoz Domu zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije	4
99. Zaključak o davanju suglasnosti Turističko-ugostiteljskoj i prehrambenoj školi Bjelovar na prijedlog Odluke o cijenama najma školskih učionica	4
100. Zaključak o davanju suglasnosti Osnovnoj školi Sirač na Odluku o davanju na privremeno korištenje prostora i opreme školske športske dvorane	5
101. Zaključak o davanju suglasnosti Turističko-ugostiteljskoj i prehrambenoj školi Bjelovar na Cjenik sata rada osoblja za potrebe školsko-športske dvorane	5
102. Zaključak o davanju suglasnosti Turističko-ugostiteljskoj i prehrambenoj školi Bjelovar za utrošak viška prihoda iz 2013. godine	5
103. Zaključak o davanju suglasnosti Srednjoj školi "August Šenoa" Garešnica na sklapanje Ugovora o djelu	6
104. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o proširenju djelatnosti Doma zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije	6
105. Zaključak o davanju pozitivnog mišljenja za zapošljavanje na neodređeno vrijeme tri vozača u sanitetskom prijevozu Doma zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije	6

OPĆINA KAPELA

1. Odluka	8
2. Odluka	8
3. Odluka	8
4. Odluka o raspisivanju i postupku provedbe izbora za članove Vijeća mjesnih odbora na području Općine Kapela	9

OPĆINA NOVA RAČA

1. Odluka o izmjeni Odluke o izradi I. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Nova Rača	12
2. Odluka o otpisu zastarjelih dugovanja	13
3. Odluka o općinskim porezima Općine Nova Rača	14
4. Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora	16
5. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu općinskog načelnika za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2013. godine	20
6. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu komunalnog redara za 2013. godinu,	
7. Odluka o odricanju naknada vijećnika	21
8. Zaključak o otvaranju poslovnog računa	21
9. Odluka o kratkoročnom zaduživanju Općine Nova Rača	22
10. Odluka o povećanju temeljnog kapitala društva s ograničenom odgovornošću Komunalno poduzeće Nova Rača d.o.o.	22

11. Odluka o izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Komunalno poduzeće Nova Rača d.o.o.	23
12. Zaključak o sanaciji nadstrešnice na sajmištu u Novoj Rači	23
13. Plan prijma u službu Jedininstvenog upravnog odjela Općine Nova Rača	23

OPĆINA ROVIŠĆE

1. Odluka o usvajanju Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Rovišće za 2013. godinu	24
2. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2013. godinu	35
3. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu	36
4. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi za 2013. godinu	37
5. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu za 2013. godinu;	38
6. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa socijalno-zdravstvenih potreba za 2013. godinu	39
7. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2013. godinu	40
8. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o autotaksi prijevozu na području Općine Rovišće	41
9. Odluka o pravnim osobama od posebnog interesa za Općinu Rovišće	42
10. Odluka o usvajanju Godišnjeg izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2013. godinu	42
11. Odluka o odvozu komunalnog otpada	43

OPĆINA SIRIČ

1. Odluka o prihvaćanju Cjenika komunalnih usluga za područje Općine Sirač	45
2. Cjenik komunalnih usluga na području Općine Sirač	46
3. Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Sirač	51
4. Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Sirač	60
5. Zaključak	69
6. Odluka o osnivanju Savjeta mladih Općine Sirač	69
7. Odluka o raspoređivanju sredstava Proračuna Općine Sirač za financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća	72
8. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Sirač za 2013. godinu	73
9. Odluka o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja za područje Općine Sirač	75
10. Odluka o dodjeli stipendije	75
11. Odluka o financijskoj pomoći	76
12. Zaključak o suradnji između austrijske Općine Marktgemeinde Klein St. Paul i Općine Sirač	76
13. Plan prijma u službu u Jedininstveni upravni odjel Općine Sirač za 2014. godinu	77
14. Plan javne nabave Općine Sirač za 2014. godinu	77

„Županijski glasnik“ — Službeno glasilo Bjelovarsko-bilogorske županije • Izdavač: Bjelovarsko-bilogorska županija, Ulica dr. Ante Starčevića 8, telefoni: (043) 242-279 ili 221-905 • Glavni i odgovorni urednik: Lidija Brkić, mag. iur. • Pretplata za 2014. godinu iznosi 450,00 kuna • Tisak ČVOR d. o. o. Bjelovar • Oslobođeno plaćanja osnovnog poreza na promet proizvoda i usluga na temelju mišljenja Ministarstva prosvjete i športa • Poštarina plaćena u HP Bjelovar.